



## COMUNE DI CASOLA VALSENIIO

Provincia di Ravenna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione n. 65 del 03/11/2022

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIIO: APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E MODULISTICA.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **tre** del mese di **novembre**, convocata per le ore 17:30, nella Residenza Municipale ed in modalità videoconferenza, ai sensi del Regolamento comunale approvato con deliberazione n. 35/2022, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, alle ore **18:20**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai signori:

SAGRINI GIORGIO	SINDACO	Presente (in collegamento telematico dalla Sede Municipale)
NATI MAURIZIO	VICE SINDACO	Presente (in collegamento telematico dalla Sede Municipale)
SARTONI FLAVIO	ASSESSORE	Presente (in collegamento telematico dalla Sede Municipale)

**Presenti n. 3**

**Assenti n. 0**

Assume la Presidenza il SINDACO, SAGRINI GIORGIO.

Assiste in collegamento telematico da remoto il SEGRETARIO, ALIBERTI GIANCARMINE.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

Deliberazione n. 65 del 03/11/2022

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIO: APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E MODULISTICA.**

Il **PRESIDENTE** sottopone per l'approvazione quanto segue:

**Visti** gli Statuti dell'Unione della Romagna Faentina e del Comune di Casola Valsenio;

**Normativa:**

- Legge n. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 12;
- Legge Regionale n. 14 del 28.07.2008 "*Norme in materia di politiche per le giovani generazioni*" e successive modificazioni ed integrazioni;
- Delibera di Giunta regionale n. 247 del 26.02.2018 "*Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.*" così come modificata dalla Delibera di Giunta regionale n. 469/2019;

**Precedenti:**

- Convenzione tra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme, Solarolo e l'Unione della Romagna Faentina, per il conferimento all'Unione stessa delle funzioni inerenti l'istruzione e l'infanzia, sottoscritta il 23.12.2016 e registrata al n. di Rep. 387 dell'Unione della Romagna Faentina;
- Delibera di Consiglio **URF** n. 27 del 30.03.2022 "*Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2026, annualità 2022, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio Consolidato 2021, approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e allegati obbligatori*";
- Delibera di Giunta **URF** n. 4 del 13.01.2022 "*Approvazione dello schema di Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 provvisorio quale autorizzazione della spesa e indirizzi contabili per la gestione del PNRR in esercizio provvisorio*";
- Delibera di Consiglio comunale di **Casola Valsenio** n. 11 del 22.03.2022, "*Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022/2026, annualità 2022, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio consolidato 2021, approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e allegati obbligatori.*";
- Delibera di Giunta comunale di **Casola Valsenio** n. 21 del 05.04.2022 "*Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024*";

**Motivo del provvedimento:**

Nel territorio comunale l'organizzazione dei Centri Ricreativi Estivi (CRE) è per gran parte riconducibile ad Associazioni private che, proponendo attività ricreative, ludico, culturali e di socializzazione a bambini e ragazzi dai 3 ai 17 anni, nel periodo di sospensione

dell'attività scolastica, portano un grande beneficio alla comunità locale sostenendo lo sviluppo psico-fisico dei bambini e ragazzi partecipanti e favorendo la conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie.

I normali costi gestionali per l'organizzazione dei CRE ed il rischio imprenditoriale sono da sempre in capo ai promotori privati, a cui, anche per l'estate appena passata, si sono aggiunti, seppur limitatamente rispetto gli anni scorsi, maggiori costi relativi all'applicazione delle misure precauzionali di contenimento e contrasto all'epidemia di COVID-19.

L'Amministrazione, che da tempo persegue strategie coerenti allo sviluppo delle armoniche relazioni con i cittadini, promuovendo, nell'ottica della sussidiarietà, la valorizzazione dell'associazionismo e del volontariato che sono alla base anche delle attività dei Centri Ricreativi Estivi, intende farsi parte attiva supportando economicamente l'organizzazione di tali iniziative in funzione della qualità gestionale ed educativa.

Valutata quindi la possibilità di riconoscere contributi e benefici economici ai soggetti organizzatori di attività ricreative giovanili in considerazione del grande valore che tali attività rivestono nel territorio, quale sostegno alle famiglie e alla comunità, e a fronte di elevati costi di gestione, necessari per mettere in atto opportuni progetti educativi, organizzare il personale e le strutture utilizzate nei Centri Ricreativi Estivi sulla base delle disposizioni normative vigenti;

Stante in ogni modo la necessità di operare con equità, proporzionalità e trasparenza nell'utilizzo di risorse pubbliche destinate a sostenere le proposte aventi i requisiti e le finalità indicate, ripartendo i contributi disponibili sulla base della documentazione presentata, secondo i criteri predefiniti dal Disciplinare;

Si rende necessario approvare a tal fine l'Avviso pubblico, il Disciplinare e la relativa modulistica per l'ammissione al contributo finanziario in oggetto, di cui agli allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo:

- Allegato A\_Avviso Pubblico
- Allegato A1\_Disciplinare
- Allegato A2\_Modulo di domanda
- Allegato A3\_Modulo scheda descrittiva e rendiconto economico
- Allegato A4\_Modulo curriculum

Dato atto che:

- nell'Avviso e nel Disciplinare - Allegati A ed A1 - sono definiti i vincoli, i requisiti e i criteri per la valutazione delle proposte e che le risorse disponibili verranno assegnate a seguito delle citate valutazioni svolte dall'apposito Nucleo di Valutazione;
- le risorse necessarie sono disponibili sul cap./art. 1930/44 del Bilancio 2022 del Comune di Casola Valsenio, fatte salve eventuali diverse allocazioni di ulteriori risorse;
- eventuali economie derivanti da rinunce o eventuali nuove risorse che si renderanno disponibili, purché non vincolate a precisi scopi o progetti, potranno essere assegnate successivamente seguendo i medesimi criteri di valutazione approvati dal Disciplinare allegato;

Acquisiti i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Pertanto,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

a voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese per dichiarazione verbale,

### **delibera**

- 1 le premesse sono parte integrante sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2 di approvare l'Avviso pubblico e l'ulteriore documentazione per l'ammissione al contributo finanziario in oggetto, di cui agli allegati di seguito elencati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo:
  - Allegato A\_Avviso Pubblico
  - Allegato A1\_Disciplinare
  - Allegato A2\_Modulo di domanda
  - Allegato A3\_Modulo scheda descrittiva e rendiconto economico
  - Allegato A4\_Modulo curriculum;
- 3 di dare atto che le risorse disponibili verranno ripartite tra i soggetti ritenuti idonei attraverso l'assegnazione di una quota di contributo applicando un criterio di proporzionalità rispetto al punteggio conseguito e in base alle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione circa la documentazione presentata;
- 4 di dare atto che il presente provvedimento non include contributi del Comune di Casola Valsenio erogati tramite convenzioni specifiche;
- 5 di dare atto che l'Avviso, il Disciplinare e la relativa modulistica, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, saranno pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Casola Valsenio;
- 6 di dare atto che attualmente le risorse disponibili, pari ad € 5.000,00 per la concessione dei contributi previsti, risultano in capo al Bilancio 2022 del Comune di Casola Valsenio al cap./art. 1930/44;
- 7 di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi alla Comunità di provvedere con proprie determinazioni all'individuazione dei beneficiari e degli importi assegnati, all'impegno e alla successiva liquidazione dei contributi nella misura dovuta;
- 8 di dare atto che il presente atto è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013.

Successivamente,

stante l'urgenza di provvedere all'attuazione del deliberato, con separata votazione favorevole unanime, espressa in forma palese per dichiarazione verbale,

### **delibera**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **32** del **03.11.2022**

Deliberazione n. 65 del 03/11/2022

IL SINDACO  
SAGRINI GIORGIO

IL SEGRETARIO  
ALIBERTI GIANCARMINE

**Delibera Giunta Comune di Casola Valsenio n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2022**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI - ANNO 2022 - NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASOLA VALSENIIO**

**IL COMUNE DI CASOLA VALSENIIO**

**con Delibera di Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2022 ha approvato un Bando rivolto all'assegnazione di contributi per l'organizzazione di Centri Ricreativi Estivi nel territorio di Casola Valsenio destinati a bambini e ragazzi nel periodo di sospensione scolastica, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241 del 07.08.1990.**

1. Soggetti ammessi alla partecipazione e ambiti di intervento:

Sono ammessi alla partecipazione e possono essere beneficiari dei contributi i soggetti privati, associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica che si sono proposti come organizzatori/gestori di Centri Ricreativi Estivi (CRE), rivolti a bambini e ragazzi in fascia di età 3-17 anni, avendo offerto la possibilità di trascorrere il periodo di sospensione scolastica svolgendo attività d'interesse culturale, educative, sportive, di creatività, di espressione, movimento e manualità.

Per l'accesso ai contributi di cui al presente Bando i Centri Ricreativi Estivi dovranno:

- aver avuto durata di almeno quattro settimane;
- avere avuto orario di apertura minimo di 4 ore giornaliere;
- avere avuto capacità di ospitare un n. complessivo pari ad almeno 10 bambini ospitabili/settimana;
- essere stati realizzati sul territorio del Comune di Casola Valsenio;

2. Disponibilità finanziaria

Il Comune di Casola Valsenio finanzia con risorse proprie il presente bando, destinando alla sua realizzazione l'importo complessivo di **€ 5.000,00**.

**Il contributo non potrà essere comunque superiore al 50% delle spese rendicontate e ammesse né potrà concorrere a determinare, unitamente ad altri proventi, utile di bilancio, fatta salva l'eventualità di ulteriori risorse aggiuntive derivanti da finanziamenti destinati alle finalità in oggetto e provenienti da altri enti (Stato, Regione) che possano rendersi disponibili in un secondo tempo, e che potranno essere ripartite con gli stessi criteri applicati nel presente bando.**

3. Periodo di svolgimento

I progetti candidati dovranno essere stati realizzati nel periodo di sospensione dell'attività scolastica (estate 2022).

4. Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al bando, redatte utilizzando la modulistica di seguito indicata, dovranno pervenire all'**Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo 31 - 48018 Faenza, entro e non oltre le ore 12 del giorno \_\_\_.\_\_.2022** inoltrate via PEC a **pec@cert.romagnafaentina.it** o spedite con raccomandata AR.

L'Unione della Romagna Faentina declina ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto. Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte e valutate.

Le domande presentate dopo la data di scadenza indicata non potranno essere prese in considerazione.

#### 5. Spese ammissibili

Le spese ammissibili e finanziabili sono tutte quelle strettamente legate alla realizzazione dei Centri Ricreativi Estivi, così come stabilito dal Disciplinare (Allegato A1) contenente l'elencazione delle tipologie di spesa ammesse e le modalità di calcolo e rendicontazione.

#### 6. Valutazione e concessione del contributo

L'elenco delle proposte ammesse ed escluse dal contributo e la quantificazione dell'importo riconosciuto ed assegnato viene approvato con determinazione del Dirigente del Settore competente, a seguito di valutazione dei requisiti richiesti dal presente bando, della documentazione presentata, dell'applicazione di un criterio proporzionale in virtù del punteggio ottenuto e della comparazione con le spese complessivamente sostenute e dichiarate, entro i termini stabiliti all'art. 6 del Disciplinare (Allegato A1). Il suddetto atto è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Casola Valsenio per 15 giorni consecutivi e, qualora opportuno, riporta indicazione del termine e dell'autorità cui è possibile ricorrere avverso la decisione dell'Amministrazione procedente. La pubblicazione degli atti sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 bis della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

La valutazione delle domande sarà effettuata secondo i criteri riportati nella griglia di merito indicata all'art. 5 del Disciplinare allegato (vedi Allegato A1), applicando un criterio proporzionale per la quantificazione del contributo assegnato.

Il contributo complessivo non potrà in alcun caso superare il 50% delle spese ammissibili né concorrere, unitamente ad altri proventi, a produrre utile di bilancio.

Qualora dovessero rendersi disponibili, successivamente alla pubblicazione del presente Bando, ulteriori risorse derivanti da finanziamenti destinati alle medesime finalità provenienti da Stato/Regione, le stesse potranno essere utilizzate per incrementare la quota di contributo assegnata.

Saranno escluse le domande relative a iniziative e progetti mancanti dei requisiti necessari per la selezione e/o non ritenute conformi al bando.

#### 7. Modalità di svolgimento dei Centri Ricreativi Estivi

I Centri Ricreativi Estivi realizzati dai Soggetti organizzatori che presenteranno domanda per l'accesso al contributo in oggetto erogato dal Comune di Casola Valsenio, secondo quanto previsto dal presente Avviso pubblico, dovranno essere stati svolti nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative.

#### 8. Modulistica

Le domande per accedere al contributo comunale dovranno essere presentate esclusivamente utilizzando i modelli allegati al presente Avviso pubblico e scaricabili dal Sito Internet del Comune di Casola Valsenio, appositamente predisposti (Allegati A2 - Modulo di domanda, Allegato A3 - Modulo scheda descrittiva e rendiconto economico, Allegato A4 - Curriculum) sotto forma di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e fatti pervenire **all'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo, 31 - 48018 Faenza**, inoltrate via PEC all'indirizzo [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it) o spedite con raccomandata AR.

#### 9. Esclusioni

Non rientrano fra le risorse destinate al presente bando i contributi che il Comune di Casola Valsenio potrà erogare in relazione all'attuazione di convenzioni specifiche, alla propria partecipazione a progetti finanziati da altri Enti o istituzioni, a esigenze progettuali, culturali ed edu-

cative non preventivabili alla data del presente bando.

Non potrà, inoltre, accedere al contributo di cui al presente bando chi, per l'attività estiva di CRE, abbia ricevuto o riceva altra tipologia di contributo dal Comune di Casola Valsenio.

#### 10. Trattamento dei dati personali - Informativa ai sensi del GDPR (Reg.UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo sono utilizzabili, nel corso del procedimento, per la gestione delle procedure di valutazione ed assegnazione dei punteggi necessari alla determinazione della misura di contributo da assegnare. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici. Il conferimento dei dati personali indispensabili per la corretta presentazione della domanda è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo. Gli ulteriori dati personali (segnati con \*) sono facoltativi e la mancata indicazione potrà comportare una valutazione inferiore se comunque utili per la corretta comprensione del progetto e delle iniziative proposte. I dati personali non saranno diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi, accesso civico o da altre norme di legge.

Limitatamente ai dati anagrafici del Presidente potranno essere effettuate forme di pubblicazione all'interno della sezione Albo Pretorio, Amministrazione trasparente ed in ogni caso potranno essere comunicati i dati ad autorità di controllo sul corretto svolgimento delle attività amministrative. Ulteriori informazioni e dettagli sulle modalità di trattamento sono disponibili alla sezione dedicata del sito [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it).

Titolare del trattamento è l'Unione della Romagna Faentina. Si precisa altresì che il **Responsabile protezione dati (DPO) per il Titolare** è il Dott. Stefano Manzelli.  
e-mail [rdpprivacy@romagnafaentina.it](mailto:rdpprivacy@romagnafaentina.it)

#### 11. Informazioni

Copia del presente Avviso, della Delibera di approvazione e degli allegati è disponibile sul sito web del Comune di Casola Valsenio, all'indirizzo [www.comune.casolavalsenio.ra.it](http://www.comune.casolavalsenio.ra.it)

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, la concessione dei sostegni economici è pubblicata sul sito web dell'ente, sezione "Amministrazione trasparente".

#### 12. Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990

Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende sostituita dal presente Avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei Soggetti organizzatori attraverso la domanda di partecipazione al bando e il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

#### 14. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Infanzia e Servizi Educativi Integrativi del Settore Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina - Cristina Santandrea.

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare i numeri 0546/691674 - 0546/691667 - e-mail: [cristina.santandrea@romagnafaentina.it](mailto:cristina.santandrea@romagnafaentina.it)

#### **ALLEGATI**

- Allegato A1 - Disciplinare
- Allegato A2 - Modulo di domanda
- Allegato A3 - Modulo scheda descrittiva e rendiconto economico
- Allegato A4 - Modulo curriculum

**Delibera Giunta Comune di Casola Valsenio n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2022**

**DISCIPLINARE APPLICATIVO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI - ANNO 2022**

**Art. 1 – Oggetto**

La presente disciplina applicativa riguarda l'erogazione di contributi assegnati ai sensi dell'art. 12 della Legge 07.08.1990, n. 241 per l'organizzazione di Centri Ricreativi Estivi nel territorio del Comune di Casola Valsenio, rivolti a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 e 17 anni durante il periodo di sospensione scolastica – estate 2022.

**Art. 2 - Soggetti beneficiari dei contributi e dei benefici economici**

Sono ammessi alla partecipazione e possono essere beneficiari dei contributi i soggetti privati, associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica in qualità di organizzatori e/o gestori di Centri Ricreativi Estivi (CRE):

- che abbiano avuto durata minima di quattro settimane;
- che abbiano avuto orario minimo giornaliero di 4 ore;
- che abbiano avuto un numero minimo di bambini ospitabili settimanalmente pari a 10;
- con sede e/o operanti nel territorio del Comune di Casola Valsenio;
- che presentino opportuna richiesta di contributo utilizzando gli appositi moduli allegati;
- che abbiano depositato la SCIA per l'attività del Centro Estivo, prima dell'inizio dell'attività, mediante la piattaforma regionale Accesso Unitario.

Pertanto, se previsto, i Soggetti organizzatori devono essersi dotati di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività previste nell'ambito delle iniziative proposte.

Dovranno inoltre aver stipulato adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e verso eventuali prestatori di lavoro, come dichiarato e disposto con SCIA per l'attività di Centro Estivo. L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera il Soggetto organizzatore proponente dalle proprie responsabilità, avendo esse lo scopo di ulteriore garanzia.

Non verrà riconosciuto alcun contributo ai soggetti che presentino domanda ai sensi del presente bando per attività di CRE o attività connesse o simili, che abbiano in essere accordi o convenzioni onerose con il Comune di Casola Valsenio, con l'Unione della Romagna Faentina o con altri Enti Pubblici per cui riceva-

no contributi economici per la medesima attività.

### **Art. 3 – Spese ammissibili**

Sono ammissibili a contributo le seguenti spese:

- a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione delle attività che risultino congrue rispetto agli "ambiti di intervento", da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti la destinazione specifica. Sono ammessi anche acquisti di attrezzature e materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili;
- b) promozione e pubblicizzazione (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);
- c) attività svolte dal personale dipendente incaricato. Gli uffici dell'Unione, in fase di controllo, potranno verificare, anche a campione, la regolarità della condizione lavorativa del personale dipendente incaricato o impiegato per l'attività oggetto del contributo;
- d) consulenze tecniche e progettuali, anche grafiche, per l'ideazione delle attività o dell'immagine del progetto educativo, ludico, culturale e/o sociale proposto per il CRE e per strumenti di promozione e pubblicizzazione. La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, dalla quale emerga la specifica destinazione dell'attività al progetto per il quale si chiede il contributo;
- e) materiale di consumo e spese generali;
- f) noleggio di locali, solo se pertinente all'attività ammessa;

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dagli organizzatori;
- oneri finanziari;
- spese per investimento, acquisto beni e relativi ammortamenti salvo attrezzature e materiali per allestimenti di modesto valore;
- oneri fiscali (IVA), se detraibili.

### **Art. 4 – Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le domande di contributo, redatte utilizzando la modulistica allegata e scaricabili dal Sito Internet del Comune di Casola Valsenio, dovranno pervenire all'**Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo 31 – 48018 Faenza**, entro le **ore 12 del giorno \_\_.\_\_.2022**, inoltrate via PEC all'indirizzo [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it) o spedite tramite raccomandata AR;

### **Art. 5 – Criteri e modalità per la valutazione delle proposte e ammissione al contributo**

L'esame delle domande pervenute viene effettuata da apposito Nucleo di Valutazione nominato con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina, così composto:

- il coordinatore del nucleo, individuato tra le Posizioni Organizzative

nell'ambito dello stesso Settore;

- un collaboratore appartenente al Servizio Infanzia e Servizi Educativi integrativi, con ruolo di pedagogo;
- un collaboratore appartenente al Servizio Istruzione.

Il termine per la conclusione del procedimento di ammissione al contributo è di 30 giorni, che decorrono dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Detto termine si intende sospeso per una sola volta e per non più di 30 giorni nel caso di richiesta di documentazione integrativa da parte del Servizio competente e interrotto in caso di comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di cui all'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Le risorse disponibili, contenute nel bilancio del Comune di Casola Valsenio destinate al presente bando, sono pari a € 5.000,00.

Le iniziative ammesse verranno valutate secondo i criteri indicati nella griglia sotto riportata per la definizione della quota di contributo assegnata.

L'importo complessivo del contributo dovrà essere comunque rapportato alle spese dichiarate e rendicontate, fermo restando che non potrà comunque superare il 50% delle spese ammissibili rendicontate né concorrere a determinare, congiuntamente ad altri proventi, utile di bilancio, salvo eventuali ulteriori risorse aggiuntive, derivanti da finanziamenti destinati alle medesime finalità, provenienti da Stato/Regione che possano rendersi disponibili successivamente, e che potranno essere ripartite con gli stessi criteri del presente Disciplinare a seguito di specifica valutazione.

Gli elementi e i criteri di valutazione delle proposte sono riepilogati nella seguente griglia, comprensiva dei punteggi assegnabili in ragione dei parametri che verranno valutati.

	<b>Parametro</b>	<b>Specifiche qualitative</b>	<b>Punteggio</b>
1	Iniziativa o attività che preveda, quale cofinanziamento, la maggior quota di risorse proprie, non derivanti da contributi pubblici		8
2	Settimane di apertura	Fino a 4 settimane Più di 4 settimane	- 2
3	Orario di apertura giornaliero	Tempo parziale (ore 4 giornaliere) Tempo parziale (dalle 4 alle 7 ore giornaliere) Giornata intera (Almeno 8 ore giornaliere)	- 5 10
4	Flessibilità oraria giornaliera in ingresso e uscita	1 punto per ogni ora di flessibilità/apertura aggiuntiva rispetto all'orario ordinario	Max 3

		(ore 8-17)	
5	Possibilità accoglimento di bambini/ragazzi disabili con certificazione	Si No	5 -
6	Qualità/articolazione del progetto educativo		da 1 a 5
7	Numero di utenti accolti settimanalmente per l'intero periodo di attività	Fino a 10 bambini Tra 10 e 50 bambini Più di 50 bambini	- 5 10
8	Importo della retta settimanale part-time	Fino a 60 euro pasto incluso Fino a 35 euro pasto escluso	5 5
9	Importo della retta settimanale tempo pieno	Fino a 85 euro pasto incluso Fino a 60 euro pasto escluso	5 5
10	Continuità con la medesima tipologia di attività o iniziative svolte nel medesimo territorio degli anni precedenti.		3
11	Progetto per la conciliazione vita - lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi FSE 2014 - 2020 - anno 2022(DGR 598/2022)	Non ha aderito Ha aderito	- 8
	<b>TOTALE</b>		

### **Art. 6 – Liquidazione del contributo**

I soggetti partecipanti al bando in oggetto dovranno inviare, contestualmente alla trasmissione della domanda di partecipazione, apposito Modulo Scheda descrittiva e rendiconto economico (Allegato A3), compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, corredato della eventuale documentazione necessaria, al fine della valutazione del progetto educativo-esecutivo e delle spese complessivamente sostenute per la quantificazione del contributo spettante, applicando un criterio proporzionale, che avverrà entro il mese di dicembre 2022.

La quota di contributo sarà liquidata solo a seguito di istruttoria del Nucleo di Valutazione, di cui al precedente art. 5, che comprovi la conformità dell'attività svolta al progetto approvato, al presente disciplinare e che stabilisca l'ammissi-

bilità delle spese sostenute e documentate. Nello svolgimento dell'istruttoria, gli uffici competenti potranno effettuare controlli, anche a campione, al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato. False dichiarazioni comporteranno la decadenza dal diritto a ricevere il contributo e la denuncia all'autorità giudiziaria, ai sensi del codice penale, come disposto dal DPR 445/2000.

La DIRIGENTE del SETTORE  
SERVIZI ALLA COMUNITA'  
Dott.ssa Antonella Caranese

**MODULO DI DOMANDA**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI  
AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' PER L'ORGANIZZAZIONE  
DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2022**

**Delibera Giunta Comune di Casola Valsenio n. \_\_\_ del \_\_.\_\_.2022**

Spett.le  
UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA  
Piazza del Popolo, 31  
48018 Faenza

**Marca da bollo da € 16,00  
se dovuta (\*)**

Ai sensi del DPR n. 42/1972,  
mediante annullamento o  
conservazione in originale presso la  
propria sede o ufficio per eventuali  
successivi controlli della marca da  
bollo **identificata al n.**

(\*) Ai sensi del D.Lgs n. 117 del 03/07/2017  
art. 82, comma 5, sono esenti tutti gli Enti  
del Terzo settore incluse le Cooperative  
sociali.

Il sottoscritto

nato a, in data

residente a (Comune)

Via/n.

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/soggetto privato

con sede in Via

Comune

CF

P.IVA

Indirizzo E-mail

Indirizzo PEC (se presente\*)

Contatto telefonico

Nominativo referente e contatto telefonico ed e-mail

**presenta all'Unione della Romagna Faentina richiesta di contributo** per l'iniziativa estiva denominata:

che si è svolta a

nelle seguenti date/periodo:

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci,

### **DICHIARA**

- Che il proprio ente è (Associazione di volontariato, Associazione di promozione sociale, fondazione, cooperativa sociale, istituzione culturale, Pro Loco, Onlus, altro)

- Che l'iniziativa proposta è stata realizzata in continuità con gli anni precedenti nel Comune di

sì  no

- Che per l'iniziativa in oggetto il richiedente non riceve/non ha ricevuto altri contributi da Amministrazioni Pubbliche o per mezzo di essa,

- Che il richiedente è esente dall'imposta di bollo:

sì  (in quanto Ente del Terzo settore esente ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs 117/17),

no

Ai fini del contributo dichiara che l'IVA delle spese sostenute dal soggetto richiedente:

è detraibile  (non è detraibile )

### **DICHIARA INOLTRE**

- di avere preso visione dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni;

- di essere consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali comminate in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli art. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000;

Data

---

Il Dichiarante\*

---

(la firma non deve essere autenticata)

\* alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**Informativa Privacy**

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto puntuali informazioni circa il procedimento amministrativo oggetto della presente richiesta e di averne compreso le finalità e le modalità di trattamento, ed in particolare che:

- il titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) è l'Unione della Romagna Faentina;

- i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto e saranno trattati con strumenti informatici ovvero cartacei;

- i dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.

- di avere preso visione dell'informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR), disponibile al seguente link: <http://www.romagnafaentina.it/Note-legali/Privacy>

Il Dichiarante\*

---

(la firma non deve essere autenticata)

**Allegati**

- 1) Copia di documento di identità del legale rappresentante firmatario della domanda in corso di validità (in formato pdf).
- 2) Scheda descrittiva e rendiconto economico - Allegato A3
- 3) Scheda curriculum Associazione/Soggetto privato - Allegato A4

**Allegato A3 – MODULO SCHEDA DESCRITTIVA e RENDICONTO ECONOMICO**

**PROGETTO ESECUTIVO ED EDUCATIVO DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2022**

**Delibera Giunta Comune di Casola Valsenio n. \_\_\_ del \_\_.\_\_.2022**

Spett.le  
UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA  
Piazza del Popolo, 31  
48018 Faenza

Il sottoscritto

nato a/in data

residente a (Comune)

Via/n.

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Soggetto privato

con sede in Via

Comune

CF

P.IVA

Indirizzo E-mail

Indirizzo PEC (se presente\*)

Contatto telefonico

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

**in riferimento al progetto (nome del Centro Ricreativo Estivo):**

**DICHIARA**

**Responsabile del centro estivo:**

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Titolo di studio qualifica: \_\_\_\_\_

- Esperienze del Responsabile in servizi educativi  
[Max 10 righe ]

- Compiti e funzioni del Responsabile (es. ha coordinato il personale e lo ha supportato nella programmazione delle attività, si è occupato della sostituzione del personale, ha mantenuto i rapporti con gli Uffici Comunali, ecc.)  
[Max 10 righe ]

**Fascia/e d'età a cui si è rivolto il Centro estivo:** [barrare la/le casella/e che interessa/no]

3 - 5 anni;                       6 - 10 anni;                       11 - 13 anni;                       14 - 17 anni;

**Capienza del servizio e dati circa la frequenza:**

- N° MINIMO DI BAMBINI OSPITABILI SETTIMANALMENTE \_\_\_\_\_

- N° MASSIMO DI BAMBINI OSPITABILI \_\_\_\_\_

SI DA ATTO CHE È STATA GARANTITA L'ACCOGLIENZA DI TUTTI I BAMBINI RICHIEDENTI, FINO AD ESAURIMENTO DEI POSTI DISPONIBILI, SENZA DISCRIMINAZIONE D'ACCESSO.

INOLTRE:

- N° MASSIMO SETTIMANALE DI FREQUENTANTI EFFETTIVI \_\_\_\_\_

- N° MEDIO SETTIMANALE DI FREQUENTATI EFFETTIVI \_\_\_\_\_

- N° TOTALE DI ISCRIZIONI AVUTE \_\_\_\_\_

Obiettivi che si è voluto raggiungere rispetto ai bambini/ragazzi e alle famiglie:

- Rispetto ai bambini/ragazzi:
  - 3 - 5 anni [Max 20 righe ]
  - 6 - 10 anni [Max 20 righe ]
  - 11 - 13 anni [Max 20 righe ]
  - 14 - 17 anni [Max 20 righe ]

- Rispetto alle Famiglie: [Max 20 righe ]

**Cosa ha proposto il centro:** (descrivere, in forma di relazione sintetica, il progetto educativo realizzato, le tipologie di attività, come concretamente sono state attuate e con quali finalità, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, metodologie e strumenti educativi)  
[Max 30 righe ]

**Periodo di attività del Centro:** (n. settimane, periodi, orari di apertura e di flessibilità in ingresso/uscita):  
[Max 10 righe ]

**Competenze professionali (Formazione, Titolo di studio ...) di cui si è avvalso il CRE per garantire l'offerta educativa e relativi compiti assegnati:**

- Personale retribuito:  
[Max 10 righe ]

- Personale volontario:  
[Max 10 righe ]

**Eventuale predisposizione e modalità di accoglienza di bambini/ragazzi con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.:**  
[Max 10 righe ]

**Importi delle rette settimanali (differenziando tra rette part-time/rette tempo pieno):**  
[Max 10 righe ]

**Modalità e strumenti di coinvolgimento delle famiglie:**  
[Max 30 righe ]

**Sinergie con altre realtà del territorio:**  
[Max 20 righe ]

**Dimostrazione della continuità con la medesima tipologia di attività o iniziative svolte nel medesimo territorio degli anni precedenti:**  
[Max 5 righe ]

**Adesione al Progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi FSE 2014 - 2020 - anno 2022 (DGR 598/2022):**

- SI  NO

**Altri eventuali elementi caratterizzanti il progetto non compresi nei punti precedenti:**

[Max 20 righe]

**DICHIARA inoltre**

di aver sostenuto le spese sotto elencate per la realizzazione delle attività afferenti al Centro Ricreativo Estivo.

**Elenco fatture o giustificativi di spesa**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>FORNITORE</b>	<b>N.</b>	<b>DEL</b>	<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA</b>



### Quadro economico consuntivo dell'iniziativa

<b>USCITE</b>	
a) Acquisto beni o servizi	
b) Promozione e pubblicizzazione	
c) Personale	
d) Consulenze tecniche e progettuali	
e) Materiali di consumo e spese generali	
f) Noleggio locali	
<b>TOTALE</b>	

<b>ENTRATE</b>	
Pagamento quota di frequenza degli iscritti	
Risorse proprie	
Contributi e sponsorizzazioni da privati	
Altri proventi	
<b>TOTALE</b>	

Casola Valsenio, \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_  
(la firma non deve essere autenticata)

## Allegato A4 -CURRICULUM

### AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI - ANNO 2022

Delibera Giunta Comune di Casola Valsenio n. \_\_\_ del \_\_.\_\_.2022

Il sottoscritto

nato a/in data

residente a (Comune)

Via/n.

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Soggetto privato

con sede in Via

Comune

CF

P.IVA

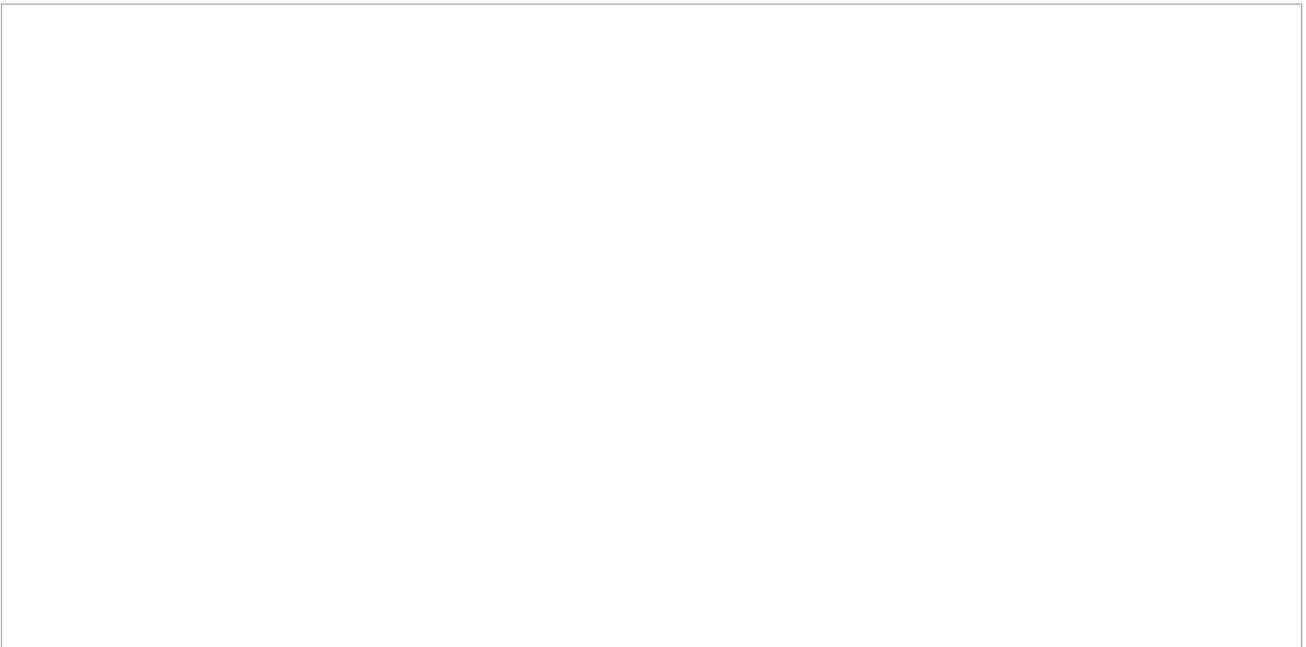
**dichiara quanto segue:**

**Informazioni sul proponente:** Breve descrizione della tipologia di Associazione/Soggetto privato, delle finalità perseguite e dell'eventuale n. medio di volontari coinvolti

**Attività organizzate e gestite nel territorio del Comune di Casola Valsenio negli anni 2019, 2020, 2021**



**Servizi svolti in ambito sociale nel territorio del Comune di Casola Valsenio negli anni 2019, 2020, 2021**



data

firma\_\_\_\_\_



## **COMUNE DI CASOLA VALSENIO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Proposta n. 2022 / 134  
del SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA  
FAENTINA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIO: APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E MODULISTICA.

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013; per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 28/10/2022

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO  
CARANESE ANTONELLA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



## **COMUNE DI CASOLA VALSENIO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### **VISTO DEL FUNZIONARIO**

Proposta n. 2022 / 134  
del SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA  
FAENTINA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER  
IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E  
SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI  
ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIO: APPROVAZIONE AVVISO,  
DISCIPLINARE E MODULISTICA.

#### Il Responsabile del Servizio

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del visto di regolarità, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario e economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- preso atto di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000; appone il visto di regolarità a conclusione del procedimento istruttorio svolto.

Lì, 28/10/2022

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO COMPETENTE  
SANTANDREA CRISTINA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



## COMUNE DI CASOLA VALSENIIO

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n. 2022 / 134

del SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIIO: APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E MODULISTICA.

Il Responsabile del Servizio economico-finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;

- attestata, con la sottoscrizione del presente parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- vista la delega disposta dal Dirigente del Settore Finanziario dell'Unione con determina n. 121/2022 del 27/01/2022;

- per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, considerato:

X che l'atto è dotato di copertura finanziaria;

X l'individuazione dei beneficiari e gli impegni di spesa saranno assunti con successivi atti dal servizio responsabile;

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 02/11/2022

IL RESPONSABILE DELEGATO DEL SETTORE  
FINANZIARIO  
SIGNANI MONICA

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI CASOLA VALSENIIO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

**Certificato di pubblicazione**

**Deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 03/11/2022**

SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA  
FAENTINA

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER IL 2022 AFFERENTI AL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI - PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI NEL TERRITORIO DI CASOLA VALSENIIO: APPROVAZIONE AVVISO, DISCIPLINARE E MODULISTICA.**

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08/11/2022.

Li, 08/11/2022

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
BIAGI RAFFAELLA  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)