



COMUNE DI CASOLA VALSENIO

Provincia di Ravenna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 15 del 13/04/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno tredici** del mese di **aprile** alle ore **10:00** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

ISEPPI NICOLA	SINDACO	Presente
NATI MAURIZIO	VICE SINDACO	Presente
UNIBOSI MARCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Assiste il SEGRETARIO GAVAGNI TROMBETTA IRIS.
Assume la Presidenza il SINDACO, il Sig. ISEPPI NICOLA.
Essendo gli invitati in numero legale si dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione entroriportata;
CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare la proposta entroriportata.

INOLTRE

Constatata l'urgenza di definire con tempestività i rapporti da essa derivanti, ne dichiara l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con separata votazione unanime.



COMUNE DI CASOLA VALSENIIO

Provincia di Ravenna

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Normativa:

- _ D. Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i., in particolare D. Lgs 126/2014;
- _ D.L. 174/2012, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012" e successiva conversione in legge;
- _ Legge 232 del 11/12/2016, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019 (Legge di bilancio 2017)", pubblicata nella Gazzetta ufficiale del 21 dicembre 2016 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2017, diversi riferimenti fra cui art. 1, comma 454, che ha differito il termine per la presentazione del bilancio degli Enti locali al 28/2/2017;
- _ D.L. 244/2016 "Decreto Milleproroghe" che ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione dei bilanci degli Enti locali al 31/3/2017;
- _ Vigente Regolamento di contabilità del Comune di Castel Bolognese;

Precedenti:

- _ Atto della Giunta Comunale n. 52 del 26/07/2016 avente per oggetto "Verifica dello stato di attuazione dei programmi 2016 e approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019 - annualità' 2017";
- _ Atto della Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 145 del 29/09/2016 avente

ad oggetto: "Metodologia relativa ai progetti di miglioramento e innovazione di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999 dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti";

_ Atto della Giunta Comunale n. 3 del 19/1/2017 avente per oggetto "Approvazione dello schema di Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017/2019 provvisorio quale autorizzazione alla spesa;

_ Atto della Giunta Comunale n. 9 del 9/03/2017 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017 e approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori";

_ Atto del Consiglio Comunale n. 12 del 29/03/2017 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017 e approvazione bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori".

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

Preso atto:

_ delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato;

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ delle risorse umane, attuali e prospettive, a disposizione dell'ente, definite dall'organigramma vigente e dal piano del fabbisogno di personale;

_ delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente, definite dal bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

_ delle risorse strumentali a disposizione dell'ente, definite dall'inventario dei beni mobili.

Considerato, a livello di dotazioni di personale, che:

- dal 1.1.2017 il personale di gran parte dei Comuni (escluso solo Faenza) è dipendente dell'Unione della Romagna Faentina, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Considerato quindi:

_ che in virtù del trasferimento delle funzioni sopra citate, sono confluite nel bilancio dell'Unione anche le spese per la gestione dei servizi che sono stati trasferiti e negli attuali macroaggregati identificati in base alla tipologia di spesa, nel rispetto del Piano dei conti finanziario così come individuati all'allegato C/1 - allegato 6/1 al D.Lgs.118/2011;

_ che, per il medesimo meccanismo previsto per le spese di personale, il Comune che si spoglia della funzione e trasferisce le spese gestionali, riduce la propria spesa per le suddette tipologie negli interventi di imputazione originari, e stanziava il medesimo ammontare in un capitolo di trasferimenti all'Unione, per far fronte ai rimborsi alla stessa a titolo di compartecipazione alla spesa per la funzione da essa svolta

Considerato inoltre, a livello di dotazioni finanziarie, che:

_ per i servizi trasferiti dal Comune all'Unione sono state attuate azioni finalizzate a

garantire l'operatività dell'Unione subentrante con particolare riferimento alle dotazioni finanziarie indispensabili per assicurare il corretto svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi.

_ gli impegni di spesa relativi alla parte corrente del Bilancio di previsione saranno assunti con appositi documenti a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ si darà atto all'interno di ogni singola determinazione di prenotazione e di impegno del rispetto di quanto contenuto nel presente atto;

_ le spese relative alla parte corrente del Bilancio di previsione 2017 saranno liquidate con appositi documenti o comunicazioni a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, prevedendo fin d'ora la possibilità di attuare forme di gestione informatizzata di tali documenti o comunicazioni al fine di ottimizzare e dematerializzare i processi di liquidazione, di gestione delle fatture elettroniche e di pagamento dei fornitori;

_ per quanto riguarda le entrate correnti e di parte capitale gli uffici competenti, in merito alle entrate loro assegnate, predispongono determinazioni dirigenziali di accertamento volte ad evidenziare gli elementi fondamentali dell'entrata nell'ottica del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato, con riferimento alle entrate per le quali non si procede ad accertamento per cassa (tali atti devono evidenziare le somme che devono essere accertate con riferimento all'importo, al titolo giuridico che costituisce l'ente creditore, alla concreta e specifica individuazione del debitore, alla scadenza, all'imputazione contabile, alla eventuale necessità di costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità);

- per quanto riguarda le previsioni di spesa in conto capitale si ritiene più opportuno non includere nel PEG, anche per l'anno 2017, i capitoli di entrata e di spesa, in quanto le voci inserite in questo ambito risentono direttamente delle scelte dell'Amministrazione e, soprattutto, per esse occorre assicurare una impostazione dell'azione amministrativa che sia coerente con le priorità individuate, assicurando una congruità con le esigenze programmatiche;

Tutto quanto sopra considerato, occorre approvare il PEG 2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nella seguente articolazione ordinata per centri di responsabilità e di costo:

- Risorse economiche assegnate al centro di costo - Entrata e Spesa;

- Obiettivi, relativi indicatori e prospetto di Assegnazione del personale ai servizi dall'1/1/2017;

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Preso atto:

_delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017 definitivo, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ che il Piano della Performance deve essere integrato nel PEG, ai sensi del D. Lgs. 174/2012.

Considerato che:

_ il Documento Unico di Programmazione, contiene il piano degli obiettivi di mandato, triennali ed annuali e rappresenta dunque un documento analogo al Piano della Performance, introdotto dal D. Lgs. 150/2009. Infatti, in buona parte i contenuti e le finalità dei due documenti sono affini se non sovrapponibili;

Tutto quanto sopra considerato, si procede all'approvazione del Piano della Performance per il triennio 2017/2019, quale documento di messa a sistema degli obiettivi di mandato, triennali e annuali, allegato al presente atto sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile di cui agli artt. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto,

delibera

1) di approvare il "Piano esecutivo di Gestione 2017/2019 – Obiettivi ed indicatori – Assegnazione personale ai servizi" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera "A"**;

2) di affidare ai responsabili di posizione organizzativa per l'esercizio 2017/2019 le risorse finanziarie, umane e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati per le motivazioni e con le considerazioni di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto di quanto segue:

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno delle varie spese devono essere firmate dal responsabile di Settore e saranno sottoposte in via preventiva alle procedure di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno saranno assunte ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno dovranno dare atto del rispetto del PEG adottato per l'anno di riferimento;

_ i documenti e/o le comunicazioni di liquidazione o gli atti di liquidazione sottoscritti dai responsabili dei servizi saranno adottati ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

_ gli atti di accertamento delle entrate di parte corrente e di parte capitale saranno assunti in coerenza con quanto stabilito dagli articoli 179, 180 e 181 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato;

4) di approvare il Piano della Performance per il triennio 2017/2019, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera "B"**;

5) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili dei servizi;

6) trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

7) dare atto che il responsabile del servizio con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi

interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;

8) di dare atto che la presente deliberazione non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, mentre ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente trattandosi di atto di programmazione operativa annuale.

Successivamente con votazione unanime e palese

delibera

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



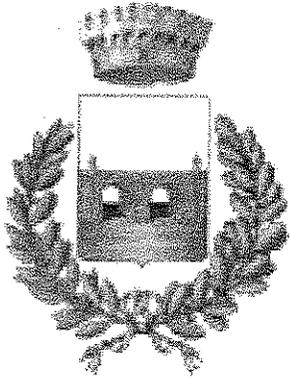
COMUNE DI CASOLA VALSENIO
Provincia di Ravenna

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione n. 15 del 13/04/2017

IL SINDACO
ISEPPI NICOLA

IL SEGRETARIO
GAVAGNI TROMBETTA IRIS



Comune di Casola Valsenio

Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017

Obiettivi ed indicatori

Assegnazione del personale ai servizi dall'1/1/2017

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.231/7/0	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE IN OCCASIONE DELLE ELETTORALI RIMBORSI E CONCORSI	10.157,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	66.554,00 66.554,00	36.800,00 46.957,11	36.800,00	36.800,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	10.157,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	66.554,00 66.554,00	36.800,00 46.957,11	36.800,00	36.800,00
	TOTALE TITOLO 02	10.157,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	66.554,00 66.554,00	36.800,00 46.957,11	36.800,00	36.800,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.450/8/0	DIRITTI DI SEGRETERIA PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	5.500,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.500,00	6.000,00
Cap.575/7/0	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO SALE COMUNALI RIMBORSI E CONCORSI	249,76	Prev. di comp. Previ. di cassa	250,00 200,00	250,00 499,76	270,00	300,00
Cap.820/7/0	RIMBORSO DA PRIVATI PER SPESE RECUPERO E TRASPORTO CANI VACANTI E/O INCIDENTATI RIMBORSI E CONCORSI	100,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	500,00 400,00	500,00 600,00	550,00	600,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	349,76	Prev. di comp. Previ. di cassa	6.250,00 5.600,00	5.750,00 6.099,76	6.320,00	6.900,00
	TOTALE TITOLO 03	349,76	Prev. di comp. Previ. di cassa	6.250,00 5.600,00	5.750,00 6.099,76	6.320,00	6.900,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	10.506,87	Prev. di comp. Previ. di cassa	72.804,00 72.154,00	42.550,00 53.056,87	43.120,00	43.700,00

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.10/8/0	INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI.COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI	744,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.500,00 12.000,00	13.500,00 14.244,03	13.500,00	13.500,00
Cap.15/6/0	IRAP SU INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI I.R.A.P.	14,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.148,00 1.020,00	1.200,00 1.214,94	1.200,00	1.200,00
Cap.20/3/0	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI DEGLI AMMINISTRATORI EC ONSIGLIERI COMUNALI. TRASFERTE	3.841,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.300,00 3.000,00	4.300,00 8.141,20	4.300,00	4.300,00
Cap.30/8/0	INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI	175,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 900,00	1.000,00 1.175,72	1.000,00	1.000,00
Cap.31/45/0	RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO PER LE GIORNATE DI ASSENZA DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI RIMBORSI VARI	791,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.000,00 9.500,00	9.000,00 9.791,84	9.000,00	9.000,00
Cap.38/11/0	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI - TELEFONO MOBILE TELEFONO	658,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.500,00	5.000,00 5.658,93	5.300,00	5.500,00
Cap.50/24/0	POLIZZE ASSICURATIVE PER AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI COMUNALI POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.500,00 4.500,00	4.600,00	4.700,00
	TOTALE TITOLO 01	6.226,66	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.648,00 34.920,00	38.500,00 44.726,66	38.900,00	39.200,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	6.226,66	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.648,00 34.920,00	38.500,00 44.726,66	38.900,00	39.200,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.70/1/0	UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. ASSEGGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	83.453,20 80.735,70	2.443,00 2.443,00	0,00	0,00
Cap.70/4/0	UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.099,16 20.115,99	1.590,25 1.590,25	0,00	0,00
Cap.70/5/0	UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 250,00	200,00 200,00	0,00	0,00
Cap.70/201/0	UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.945,00 250,00	2.848,14 2.848,14	0,00	0,00
Cap.70/202/0	UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.320,82 452,51	347,49 347,49	0,00	0,00

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.71/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.727,49 5.327,49	411,24 411,24	0,00	0,00
Cap.80/45/0	RIMBORSO ALL'UNIONE PER PROGETTO SERVIZIO AFFIANCAMENTO PERCORSO COSTRUZIONE DELL'UNIONE RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.095,00 1.095,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.138/11/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI TELEFONO	21,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.904,34 2.604,34	3.500,00 3.521,01	3.600,00	3.700,00
Cap.138/24/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.750,00 9.500,00	1.000,00 1.000,00	1.050,00	1.100,00
Cap.138/25/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI PULIZIE	3.251,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.520,00 17.500,00	18.500,00 21.751,00	18.700,00	19.000,00
Cap.138/50/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI SPESE VARIE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	135,00 135,00	200,00 200,00	250,00	300,00
Cap.138/379/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 682,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.145/24/0	POLIZZE ASSICURATIVE PER I DIPENDENTI POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
Cap.146/302/0	SPESE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA GENERALE CARTA.CANCELLERIA E STAMPATI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	300,00 300,00	320,00	350,00
Cap.226/21/0	SPESE SOSTENUTE PER UFFICIO UNICO DI SEGRETERIA COMUNALE IN CONVENZIONE RIMBORSI E CONCORSI	19.608,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	34.000,00 34.000,00	21.000,00 40.608,57	21.000,00	21.000,00
Cap.227/21/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FAENZA CORRISPETTIVO D'USO CENTRO PER L'IMPIEGO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.240,00 1.000,00	1.244,00 1.244,00	1.500,00	1.500,00
Cap.231/383/0	SPESE PER GARE D'APPALTO E CONTRATTI ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI	6.196,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.575,00 6.915,00	5.000,00 11.196,65	5.000,00	5.000,00
Cap.236/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE QUOTA SPESA SOSTENUTA PER ADESIONE ANUTEL E BBNAMENTO LEGGI D'ITALIA CONGIUNTO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.027,00 1.027,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.240/40/0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI ANCI-LEGA PER LE AUTONOMIE E I POTERI LOCALI. CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	900,00 900,00	859,00 859,00	900,00	900,00
Cap.241/40/0	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ANNUALE ALL'ASSOCIAZIONE ITALIANA PER IL CONSIGLIO DEI COMUNI D'EUROPA CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap.245/40/0	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ALLA ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI VIRTUOSI CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	150,00 150,00	150,00	150,00
Cap.1999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE AFFARI GENERALI TRASFERIMENTO A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	66.972,00 66.972,00	66.972,00	66.972,00

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.200070/1/0	FPV - UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. FPV - ASSEGGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.443,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.200070/4/0	FPV - UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.590,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.200070/5/0	FPV - UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.200070/201/0	FPV - UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.848,14 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.200070/202/0	FPV - UFFICIO SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. FPV - STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	347,49 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.200071/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	411,24 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE TITOLO 01	29.077,23	Prev. di comp. Previ.di cassa	206.282,13 186.990,03	131.765,12 160.842,35	124.742,00	125.372,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	29.077,23	Prev. di comp. Previ.di cassa	206.282,13 186.990,03	131.765,12 160.842,35	124.742,00	125.372,00
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.150/45/0	SPESE PER LA SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE. RIMBORSI VARI	900,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	900,00 700,00	600,00 1.500,00	600,00	600,00
Cap.259/4/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELETTORALI CONTRIBUTI OBBLIGATORI	892,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.140,00 7.140,00	5.000,00 5.892,09	5.000,00	5.000,00
Cap.259/5/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELETTORALI INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	839,87 839,87	824,13 824,13	800,00	800,00
Cap.259/202/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELETTORALI STRAORDINARIO	3.748,23	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.000,00 29.000,00	15.000,00 18.748,23	15.000,00	15.000,00
Cap.260/311/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	183,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.000,00 8.000,00	1.000,00 1.183,00	1.000,00	1.000,00
Cap.261/9/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
Cap.261/390/0	SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI ALTRE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'ENTE	1.378,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	4.000,00 5.378,60	4.000,00	4.000,00
Cap.262/6/0	IRAP SU COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO IN OCCASIONE DI CONSULTAZIONI ELETTORALI IRAP	305,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.550,00 2.550,00	2.000,00 2.305,43	2.000,00	2.000,00

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.263/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE SOSTENUTE PER LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO SVOLTO IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI RIMBORSI E CONCORSI	1.870,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	0,00 1.870,76	0,00	0,00
Cap.200259/5/0	FPV - SPESE DA SOSTENERE IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24,13 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	9.278,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	67.454,00 66.229,87	32.424,13 41.702,24	32.400,00	32.400,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	9.278,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	67.454,00 66.229,87	32.424,13 41.702,24	32.400,00	32.400,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.194/21/0	CONCORSO SPESA PER SISTEMA PROVINCIALE INTERCONNESSIONE SERVIZI INFORMATICI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.195/21/0	ACCORDO COMMUNITY NETWORK DELL'EMILA ROMAGNA TRA LA PROVINCIA DI RAVENNA, I COMUNI E LE UNIONI DEL TERRITORIO PROVINCIALE PER LA GESTIONE DELLA RETE DEGLI SPORTELLI UNICI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.196/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE PER UFFICIO STAMPA ASSOCIATO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.100,00 2.100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.100,00 3.100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.100,00 3.100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.225/3/0	SPESE SOSTENUTE PER UFFICIO UNICO DI SEGRETERIA COMUNALE IN CONVENZIONE TRASFERTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.251/45/0	RIMBORSO SPESA PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	305,00 305,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2793/1/0	FONDO DA DESTINARE ALL'OCCUPAZIONE. ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.805,00 3.805,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.805,00 3.805,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00

Centro di Resp. : 11 A1.1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.197/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE PER FUNZIONAMENTO CPIA (CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI) RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	46,00 46,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.220/9/0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI. COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.543,67 5.543,67	33.953,45 33.953,45	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.200220/9/0	FPV - SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI. FPV - COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.953,45 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.543,12 5.589,67	33.953,45 33.953,45	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.543,12 5.589,67	33.953,45 33.953,45	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 01	44.582,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	344.832,25 300.634,57	240.142,70 284.724,70	209.542,00	210.472,00	210.472,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'							
Prg. 1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2465/21/0	QUOTA PARTECIPAZIONE AD "AMBRA" RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.205,00 1.205,00	1.600,00 1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.205,00 1.205,00	1.600,00 1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.205,00 1.205,00	1.600,00 1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
	TOTALE MISSIONE 10	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.205,00 1.205,00	1.600,00 1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1013/40/0	CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI RAVENNA PER COORDINAMENTO PROVINCIALE ENTI DI SERVIZIO CIVILE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 11 AL1 -SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE PROGRAMMA 07		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE						
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1539/322/0	SPESE VARIE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ANAGRAFE CANINA ACQUISTO DI MATERIALI E PRODOTTI PER USO VETERINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 736,88	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1540/45/0	CONVENZIONE FRA COMUNI E UNIONE PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO RICOVERO E CUSTODIA CANI RIMBORSI VARI	5.572,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.572,00 6.428,00	6.000,00 11.572,00	6.000,00	6.000,00
Cap.1544/49/0	SPESE PER IL RECUPERO DI CANI VAGANTI E/O INCIDENTATI SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.800,00 1.800,00	1.500,00 1.800,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE TITOLO 01		5.872,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.972,00 8.964,88	7.500,00 13.372,00	7.500,00	7.500,00
TOTALE PROGRAMMA 07		5.872,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.972,00 8.964,88	7.500,00 13.372,00	7.500,00	7.500,00
TOTALE MISSIONE 13		5.872,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.972,00 8.964,88	7.500,00 13.372,00	7.500,00	7.500,00
Mis. 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
Prg. 1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.840/40/0	QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE "ANGELO PESCARINI" SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC. CONS. R.L. CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	880,00 880,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE TITOLO 01		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	880,00 880,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE PROGRAMMA 02		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	880,00 880,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE MISSIONE 15		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	880,00 880,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE DELLE SPESE		50.454,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	354.889,25 312.684,45	250.242,70 300.696,70	219.642,00	220.572,00

Centro di Resp. : 12 A1.2 -SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.234/7/0	RIMBORSO DALL'ISTAT PER INDAGINE MULTISCOPO CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.218,00 1.218,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.365/5/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA MESSA A DIMORA DEGLI ALBERI PER I NEONATI L.113/92 CONTRIBUTI DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	160,00 160,00	150,00 150,00	160,00	160,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.378,00 1.378,00	150,00 150,00	160,00	160,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.378,00 1.378,00	150,00 150,00	160,00	160,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.480/8/0	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'. PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.650,00	2.700,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.650,00	2.700,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.650,00	2.700,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.878,00 3.878,00	2.650,00 2.650,00	2.810,00	2.860,00

Centro di Resp. : 12 A1.2 -SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.243/40/0	CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ALL'ANUSCA ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.400/1/0	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.820,72 40.533,72	163,00 163,00	0,00	0,00
Cap.400/4/0	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.830,98 10.835,94	970,47 970,47	0,00	0,00
Cap.400/5/0	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	100,00 100,00	0,00	0,00
Cap.400/201/0	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.446,93 2.461,67	2.737,74 2.737,74	0,00	0,00
Cap.400/202/0	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.017,24 82,24	721,76 721,76	0,00	0,00
Cap.405/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.945,53 3.645,53	304,47 304,47	0,00	0,00
Cap.410/308/0	SPESE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI. ALTRI MATERIALI TECNICO SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	400,00 400,00	400,00 400,00	0,00	0,00
Cap.410/316/0	SPESE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI. STAMPATI SPECIALISTICI	231,80	Prev. di comp. Previ di cassa	1.500,00 1.500,00	0,00 231,80	0,00	0,00
Cap.4999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI DEMOGRAFICI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	0,00 0,00	83.308,00 83.308,00	83.308,00	83.308,00
Cap.200400/1/0	FPV - UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	163,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200400/4/0	FPV - UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	970,47 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 12 A1.2 -SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.200400/5/0	FPV - UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
Cap.200400/201/0	FPV - UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.737,74 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
Cap.200400/202/0	FPV - UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	721,76 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
Cap.200405/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	304,47 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	231,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	69.108,84 59.609,10	88.705,44 88.937,24	83.308,00	83.308,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	231,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	69.108,84 59.609,10	88.705,44 88.937,24	83.308,00	83.308,00
	TOTALE MISSIONE 01	231,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	69.358,84 59.809,10	88.705,44 88.937,24	83.308,00	83.308,00
	TOTALE DELLE SPESE	231,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	69.358,84 59.809,10	88.705,44 88.937,24	83.308,00	83.308,00

Centro di Resp. : 13 A1.3 -SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.757/9/0	CONTRIBUTO DEL CON-AMI DA EROGARE A FAVORE DI CLIENTI ECONOMICAMENTE DISAGIATI ENTRATE DIVERSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	710,00 600,00	500,00 500,00	550,00	600,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	710,00 600,00	500,00 500,00	550,00	600,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	710,00 600,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.515/7/0	RIMBORSO MAGGIORI ONERI SOSTENUTI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE DOMANDE DI AGEVOLAZIONE DEL BONUS ENERGETICO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	200,00 200,00	220,00	250,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	200,00 200,00	220,00	250,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	200,00 200,00	220,00	250,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.010,00 850,00	700,00 700,00	770,00	850,00

Centro di Resp. : 13 A1.3 -SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO							
Prg. 0602	GIOVANI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2207/308/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE MATERIALI TECNICO SPECIALISTICI	GIOVANILE. ALTRI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2208/11/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE TELEFONO	GIOVANILE	139,06	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 150,00	200,00 339,06	250,00	300,00
Cap.2208/13/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE RISCALDAMENTO CON GAS METANO	GIOVANILE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 700,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.2208/14/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE ILLUMINAZIONE	GIOVANILE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 800,00	800,00 800,00	900,00	1.000,00
Cap.2208/16/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	GIOVANILE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2208/25/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE	GIOVANILE PULIZIE	76,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	1.200,00 1.276,48	1.300,00	1.400,00
Cap.2208/150/0	SPESE DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE	GIOVANILE ACQUA	297,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 350,00	500,00 797,01	520,00	600,00
	TOTALE TITOLO 01		512,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.900,00 2.850,00	3.700,00 4.212,55	4.070,00	4.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 02		512,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.900,00 2.850,00	3.700,00 4.212,55	4.070,00	4.500,00
	TOTALE MISSIONE 06		512,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.900,00 2.850,00	3.700,00 4.212,55	4.070,00	4.500,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
Prg. 1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2210/82/0	ASSISTENZA AGLI INDIGENTI INABILI AL LAVORO DI RIPOSO RETTE DI RICOVERO	RICOVERATI IN CASA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.306,05	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2215/373/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	CONTRATTI DI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.825,40	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 3.131,45	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 3.131,45	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 13 A1.3 -SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Prg. 1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2242/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI RIMBORSI E CONCORSI	163,074,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	163.074,72 127.360,00	0,00 163.074,72	0,00	0,00	0,00
Cap.2282/44/0	CONTRIBUTO PER INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE CONTRIBUTI	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 400,00	220,00	250,00	250,00
	TOTALE TITOLO 01	163.274,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	163.274,72 127.560,00	200,00 163.474,72	220,00	250,00	250,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	163.274,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	163.274,72 127.560,00	200,00 163.474,72	220,00	250,00	250,00
Prg. 1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2238/21/0	CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO SOCIALE PER SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 14.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 14.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 14.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.12999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI SOCIALI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	113.075,00 113.075,00	113.075,00	113.075,00	113.075,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	113.075,00 113.075,00	113.075,00	113.075,00	113.075,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	113.075,00 113.075,00	113.075,00	113.075,00	113.075,00
	TOTALE MISSIONE 12	163.274,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	169.274,72 144.691,45	119.275,00 282.549,72	119.295,00	119.325,00	119.325,00
	TOTALE DELLE SPESE	163.787,27	Prev. di comp. Previ.di cassa	173.174,72 147.541,45	122.975,00 286.762,27	123.365,00	123.825,00	123.825,00

Centro di Resp. : 14 A1.4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.405/6/0	CONTRIBUTO PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO. - (CFR. USCITA CAP. 803 ARTICOLO 44) CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.100,00	3.000,00 3.000,00	3.100,00	3.200,00
Cap.417/6/0	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA L.R.10 DEL 25-5-99 DIRITTO ALLO STUDIO. CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.500,00 11.500,00	11.500,00 11.500,00	11.500,00	11.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.100,00 15.600,00	14.500,00 14.500,00	14.600,00	14.700,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.100,00 15.600,00	14.500,00 14.500,00	14.600,00	14.700,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.495/7/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA - SCUOLA DELL'INFANZIA RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 900,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.540/7/0	PROVENTI PER TRASPORTI SCOLASTICI, PER SCUOLE MATERN E, ELEMENTARI E MEDIE. RIMBORSI E CONCORSI	2.407,74	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.300,00 3.200,00	2.500,00 4.907,74	2.600,00	2.700,00
Cap.605/7/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA SCUOLA DELL'INFANZIA RIMBORSI E CONCORSI	1.104,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.500,00	1.200,00 2.304,00	1.250,00	1.300,00
Cap.610/7/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA SCUOLA PRIMARIA RIMBORSI E CONCORSI	1.083,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.350,00	1.200,00 2.283,50	1.250,00	1.300,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	4.595,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.300,00 6.950,00	4.900,00 9.495,24	5.100,00	5.300,00
	TOTALE TITOLO 03	4.595,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.300,00 6.950,00	4.900,00 9.495,24	5.100,00	5.300,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	4.595,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.400,00 22.550,00	19.400,00 23.995,24	19.700,00	20.000,00

Centro di Resp. : 14 A1.4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.660/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. TELEFONO	213,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	650,00 650,00	650,00 863,68	680,00	700,00
Cap.660/13/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. RISCALDAMENTO CON GAS METANO	757,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.300,00	2.500,00 3.257,70	2.650,00	2.700,00
Cap.660/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. ILLUMINAZIONE	437,62	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.450,00 2.250,00	2.500,00 2.937,62	2.650,00	2.700,00
Cap.660/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.660/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. ACQUA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 800,00	1.000,00 1.000,00	1.050,00	1.100,00
Cap.660/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.660/363/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 300,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.661/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	123,93 73,93	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.661/317/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	376,07 376,07	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.664/21/0	RIMBORSO FORFETTARIO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER ACQUISTO MATERIALI DIDATTICI E DI PULIZIA SCUOLA MATERNA RIMBORSI E CONCORSI	510,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	510,00 600,00	650,00 1.160,00	650,00	650,00
Cap.665/21/0	CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIOLO TERME PER RIPARTIZIONE SPESE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO RIMBORSI E CONCORSI	300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	350,00 300,00	350,00 650,00	350,00	350,00
Cap.666/49/0	CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO PER FUNZIONI MISTE SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	480,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	480,00 850,00	0,00 480,00	0,00	0,00
Cap.670/44/0	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI O ORDINI RELIGIOSI. CONTRIBUTI	11.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.000,00 11.000,00	11.000,00 22.000,00	11.000,00	11.000,00
Cap.680/44/0	CONTRIBUTO ALLA DIREZIONE DIDATTICA PER ATTIVITA' INTEGRATIVE E DI ANIMAZIONE CONTRIBUTI	500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 1.000,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	14.199,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.340,00 21.000,00	20.150,00 34.349,00	20.630,00	20.900,00

Centro di Resp. : 14 AL4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE PROGRAMMA 01	14.199,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.340,00 21.000,00	20.150,00 34.349,00	20.630,00	20.900,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.720/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA TELEFONO	129,13	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	600,00 729,13	650,00	700,00
Cap.720/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA ILLUMINAZIONE	527,39	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.000,00	3.500,00 4.027,39	3.600,00	3.700,00
Cap.720/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.720/37/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA RISCALDAMENTO A BIOMASSE LEGNOSE	6.563,51	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.800,00 7.500,00	0,00 6.563,51	0,00	0,00
Cap.720/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA ACQUA	242,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.350,00	1.500,00 1.742,84	1.550,00	1.600,00
Cap.720/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	0,00 0,00	700,00	0,00
Cap.720/349/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.720/363/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 350,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.721/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 150,00	0,00 0,00	0,00	270,00
Cap.721/317/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.731/54/0	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA ACQUISTO LIBRI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.600,00 4.000,00	4.500,00 4.500,00	4.600,00	4.700,00
Cap.735/21/0	CONVENZIONE CON COMUNE DI RIOLO TERME PER RIPARTIZIONE SPESE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO RIMBORSI E CONCORSI	800,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 650,00	900,00 1.700,00	900,00	900,00
Cap.740/44/0	CONTRIBUTO ALLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA ELEMENTARE. CONTRIBUTI	1.200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	700,00 1.900,00	700,00	700,00
Cap.741/21/0	RIMBORSO FORFETTARIO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER ACQUISTO MATERIALI DIDATTICI E DI PULIZIA SCUOLA ELEMENTARE RIMBORSI E CONCORSI	1.100,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	1.200,00 2.300,00	1.250,00	1.300,00

Centro di Resp. : 14 A1.4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.742/49/0	CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRESIVO PER FUNZIONI MISTE SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	810,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	810,00 1.100,00	500,00 1.310,00	550,00	600,00
Cap.745/44/0	ACCORDO DI PROGRAMMA PER PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA ELEMENTARE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	450,00 450,00	450,00 450,00	450,00	450,00
Cap.750/21/0	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ALUNNI ALL'USCITA DELLA SCUOLA RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.700,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.800/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO TELEFONO	149,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	600,00 749,89	650,00	700,00
Cap.800/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO ILLUMINAZIONE	527,37	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.200,00	3.500,00 4.027,37	3.600,00	3.700,00
Cap.800/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.800/37/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO RISCALDAMENTO A BIOMASSE LEGNOSE	5.950,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.000,00 8.000,00	0,00 5.950,00	0,00	0,00
Cap.800/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO ACQUA	242,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.350,00	1.500,00 1.742,84	1.550,00	1.600,00
Cap.800/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.800/349/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.800/363/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 180,00	300,00 300,00	350,00	400,00
Cap.801/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.803/44/0	EROGAZIONE CONTRIBUTO PER ACQUISTO LIBRI DI TESTO ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO. - (CFR.ENTRATA CAP. 405 ARTICOLO 6) CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.600,00	3.000,00 3.000,00	3.100,00	3.200,00
Cap.804/21/0	RIMBORSO FORFETTARIO ALL'ISTITUTO COMPRESIVO PER ACQUISTO MATERIALI DIDATTICI E DI PULIZIA SCUOLA MEDIA RIMBORSI E CONCORSI	611,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	800,00 1.411,44	800,00	800,00
Cap.805/21/0	CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RIOLO TERME PER RIPARTIZIONE SPESE DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRESIVO RIMBORSI E CONCORSI	450,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	510,00 510,00	600,00 1.050,00	600,00	600,00
Cap.807/44/0	EROGAZIONE CONTRIBUTO PER BORSE DI STUDIO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00

Centro di Resp. : 14 A1.4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.810/44/0	CONTRIBUTI A SCUOLE ED ISTITUTI STATALI CONTRIBUTI	875,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 1.375,00	500,00	500,00
Cap.5199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ISTRUZIONE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	30.077,00 30.077,00	30.077,00	30.077,00
	TOTALE TITOLO 01	20.179,41	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.770,00 46.640,00	58.727,00 78.906,41	60.277,00	60.697,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	20.179,41	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.770,00 46.640,00	58.727,00 78.906,41	60.277,00	60.697,00
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.900/4/0	TRASPORTI SCOLASTICI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	632,05 632,05	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.900/201/0	TRASPORTI SCOLASTICI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 2.900,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.905/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.930/24/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.900,00 1.900,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.930/31/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI AGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	150,00	200,00
Cap.930/42/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI MANUTENZIONE AUTOMEZZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.100,00 2.100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.930/368/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	9.081,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	48.600,00 47.600,00	47.000,00 56.081,60	47.500,00	48.000,00
Cap.930/369/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI E ANZIANI	1.800,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.800,00 1.600,00	4.500,00 6.300,00	4.600,00	4.700,00
Cap.931/15/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI CARBURANTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 600,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.932/30/0	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI BOLLI AUTOMEZZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.933/21/0	CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BRISIGHELLA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO RIMBORSI E CONCORSI	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.600,00	0,00 2.500,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	13.381,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	59.982,05 59.832,05	54.100,00 67.481,60	54.750,00	55.400,00

Centro di Resp. : 14 A1.4 -SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitofo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE PROGRAMMA 06	13.381,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	59.982,05 59.832,05	54.100,00 67.481,60	54.750,00	55.400,00
	TOTALE MISSIONE 04	47.760,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	131.092,05 127.472,05	132.977,00 180.737,01	135.657,00	136.997,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.780/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLE SCUOLE ELEMENTARI. INTERESSI DOVUTE ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA A DD.PP.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.541,00 2.541,00	2.062,00 2.062,00	1.554,00	1.017,00
Cap.780/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLE SCUOLE ELEMENTARI. INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	297,00 297,00	240,00 240,00	211,00	181,00
Cap.816/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLE SCUOLE MED IE. INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	601,00 601,00	488,00 488,00	369,00	241,00
Cap.816/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI ALLE SCUOLE MED IE. INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	194,00 194,00	83,00 83,00	67,00	50,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.633,00 3.633,00	2.873,00 2.873,00	2.201,00	1.489,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.633,00 3.633,00	2.873,00 2.873,00	2.201,00	1.489,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.633,00 3.633,00	2.873,00 2.873,00	2.201,00	1.489,00
	TOTALE DELLE SPESE	47.760,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	134.725,05 131.105,05	135.850,00 183.610,01	137.858,00	138.486,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Titolo, Tipologia, Capito	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.219/4/0	CONTRIBUTI PER IL SERVIZIO MENSA NELLE SCUOLE D.M.PUBBLICA ISTRUZIONE DEL 16-5-1996 CONTRIBUTO DELLOSTATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.500,00 4.500,00	4.550,00	4.600,00
Cap.414/6/0	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.804,34 7.804,34	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.804,34 11.804,34	8.500,00 8.500,00	8.550,00	8.600,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.804,34 11.804,34	8.500,00 8.500,00	8.550,00	8.600,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.505/20/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA MEDIA RETTE	3.314,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 10.000,00	8.000,00 11.314,82	8.250,00	8.500,00
Cap.510/20/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA ELEMENTARE RETTE	31.223,12	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.000,00 67.000,00	68.000,00 99.223,12	68.500,00	69.000,00
Cap.520/7/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA MATERNA. RIMBORSI E CONCORSI	272,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.600,00 2.300,00	2.500,00 2.772,85	2.550,00	2.600,00
Cap.520/20/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA MATERNA. RETTE	16.765,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	42.000,00 54.000,00	54.000,00 70.765,08	54.500,00	55.000,00
Cap.525/20/0	PROVENTI PER IL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA CREEM RETTE	78,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 78,20	0,00	0,00
Cap.529/20/0	RETTE DI FREQUENZA NIDO RETTE	6.299,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.500,00 13.500,00	32.000,00 38.299,82	32.500,00	33.000,00
Cap.530/20/0	RETTE DI FREQUENZA NIDO DA RIMBORSARE AL GESTORE INCASSATE PER LORO CONTO RETTE	40,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 300,00	0,00 40,52	0,00	0,00
Cap.531/7/0	RIMBORSO DAL GESTORE DEL SERVIZIO ASILO NIDO PER SPESE DI SUA COMPETENZA RIMBORSI E CONCORSI	9.575,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.600,00 9.000,00	0,00 9.575,50	0,00	0,00
Cap.545/13/0	CANONE PER LA CONCESSIONE DI LOCALI PRESSO LA PISCINA COMUNALE CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.856,00 5.856,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.600/20/0	PROVENTI DA PRIVATI PER SPESE CENTRI RICREATIVI EDUCATIVI ESTIVI RETTE	2.986,26	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.640,00 13.000,00	15.000,00 17.986,26	15.500,00	16.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	70.556,17	Prev. di comp. Previ.di cassa	144.196,00 174.956,00	189.500,00 260.056,17	191.800,00	194.100,00

Centro di Resp.: 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.532/7/0	RIMBORSO DAL GESTORE DEL SERVIZIO CUCINA CENTRALIZZATA PER SPESE DI SUA COMPETENZA RIMBORSIE CONCORSI	11.236,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	33.290,00 33.290,00	33.000,00 44.236,76	33.500,00	34.000,00
Cap.751/9/0	ESCUSSIONE POLIZZA FIDEUSSORIA RELATIVA AL CONTRATTO GESTIONE PUISCINA E PALESTRA COMUNALE ENTRATE DIVERSE	10.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	0,00 10.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	21.236,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	43.290,00 43.290,00	33.000,00 54.236,76	33.500,00	34.000,00
	TOTALE TITOLO 03	91.792,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	187.486,00 218.246,00	222.500,00 314.292,93	225.300,00	228.100,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	91.792,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	199.290,34 230.050,34	231.000,00 322.792,93	233.850,00	236.700,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.660/47/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. FORNITURA DI PASTI	20.190,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50.000,00 58.000,00	62.000,00 82.190,00	63.000,00	64.000,00
Cap.660/371/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLADELL'INFANZIA. CONTRATTI DI SERVIZIO PER MENSE SCOLASTICHE	4.772,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.020,00 14.500,00	6.000,00 10.772,28	6.500,00	7.000,00
	TOTALE TITOLO 01	24.962,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	66.020,00 72.500,00	68.000,00 92.962,28	69.500,00	71.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	24.962,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	66.020,00 72.500,00	68.000,00 92.962,28	69.500,00	71.000,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.720/21/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA RIMBORSI E CONCORSI	481,02	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.210,00 2.210,00	2.500,00 2.981,02	2.500,00	2.500,00
Cap.720/47/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA FORNITURA DI PASTI	32.955,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	77.000,00 74.000,00	80.000,00 112.955,30	81.000,00	82.000,00
Cap.720/371/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLAPRIMARIA CONTRATTI DI SERVIZIO PER MENSE SCOLASTICHE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.200,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.800/47/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO FORNITURA DI PASTI	3.080,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.800,00 8.000,00	7.000,00 10.080,70	7.300,00	7.500,00
Cap.800/371/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLASECONDARIA DI I GRADO CONTRATTI DI SERVIZIO PER MENSE SCOLASTICHE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	650,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	36.517,02	Prev. di comp. Previ.di cassa	90.860,00 87.610,00	89.500,00 126.017,02	90.800,00	92.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	36.517,02	Prev. di comp. Previ.di cassa	90.860,00 87.610,00	89.500,00 126.017,02	90.800,00	92.000,00
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.915/1/0	REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.443,99 20.393,99	82,00 82,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.915/4/0	REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.986,38 5.631,38	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.915/5/0	REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	200,00 200,00	0,00	0,00
Cap.915/201/0	REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.580,38 875,34	1.139,61 1.139,61	0,00	0,00
Cap.916/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO MENSA I.R.A.P	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.884,49 1.784,49	200,51 200,51	0,00	0,00
Cap.920/10/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. VESTIARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	500,00 500,00	520,00	550,00
Cap.921/31/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. AGGI	250,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 700,00	800,00 1.050,00	820,00	850,00
Cap.921/349/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. MANUTENZIONE ATTREZZATURE	750,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 650,00	250,00 1.000,00	270,00	300,00
Cap.921/363/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	200,00 200,00	230,00	250,00
Cap.200915/1/0	FPV - REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	82,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200915/5/0	FPV - REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200915/201/0	FPV - REFEZIONE SCOLASTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	1.139,61 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200916/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO MENSA FPV - I.R.A.P	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,51 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	34.167,36 30.935,20	3.372,12 4.372,12	1.840,00	1.950,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	34.167,36 30.935,20	3.372,12 4.372,12	1.840,00	1.950,00
	TOTALE MISSIONE 04	62.479,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	191.047,36 191.045,20	160.872,12 223.351,42	162.140,00	164.950,00
Mis 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.990/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	1.189,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 150,00	500,00 1.689,50	550,00	600,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.990/317/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.1000/12/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE RISCALDAMENTO CON GASOLIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.300,00 6.500,00	2.928,00 2.928,00	3.000,00	3.100,00
Cap.1000/14/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE ILLUMINAZIONE	800,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.800,00	2.200,00	2.500,00
Cap.1000/16/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1000/150/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE	431,18	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 431,18	0,00	0,00
Cap.1000/347/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1000/348/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.800,00 2.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1000/349/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1000/378/0	SPESA DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.500,00 9.820,84	4.000,00 4.000,00	4.200,00	4.500,00
Cap.2110/306/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 150,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.2110/317/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.2120/347/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 150,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.2120/349/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.2140/13/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO TENNIS E AREA PERTINI RISCALDAMENTO CON GAS METANO	300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 900,00	1.100,00 1.400,00	1.200,00	1.300,00
Cap.2140/49/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO TENNIS E AREA PERTINI SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.832,00 11.832,00	7.000,00 7.000,00	7.500,00	8.000,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.2140/150/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO TENNIS E AREA PERTINI ACQUA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.418,00 2.168,00	2.500,00 2.500,00	2.600,00	2.700,00
Cap.2140/347/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO TENNIS E AREA PERTINI MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2140/349/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO TENNIS E AREA PERTINI MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 900,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2141/306/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2141/317/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2141/349/0	SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2155/21/0	SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI GIOCHI DELLA GIOVENTU' RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 300,00	250,00 250,00	270,00	300,00
Cap.2160/44/0	CONTRIBUTI ASDC CASOLA VALSENI0 CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 7.200,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.720,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	38.600,00 49.120,84	33.778,00 36.498,68	35.370,00	37.200,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.720,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	38.600,00 49.120,84	33.778,00 36.498,68	35.370,00	37.200,00
	TOTALE MISSIONE 06	2.720,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	38.600,00 49.120,84	33.778,00 36.498,68	35.370,00	37.200,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.950/21/0	ACCORDO CON LA SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA DOROTEA PER LA GESTIONE DEL CREEM RIMBORSI E CONCORSI	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.500,00 11.000,00	13.000,00 13.200,00	13.200,00	13.500,00
Cap.960/47/0	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEI CENTRI RICREATIVI EDUCATI ESTIVI FORNITURA DI PASTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.344,00 6.440,00	6.000,00 6.000,00	6.200,00	6.500,00
Cap.1920/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE TELEFONO	213,68	Prev. di comp. Previ di cassa	600,00 600,00	650,00 863,68	700,00	750,00
Cap.1920/13/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE RISCALDAMENTO CON GAS METANO	1.257,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 2.800,00	2.500,00 3.757,68	2.600,00	2.700,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1920/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE ILLUMINAZIONE	437,62	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 2.800,00	2.500,00 2.937,62	2.600,00	2.700,00
Cap.1920/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1920/31/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE AGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap.1920/47/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE FORNITURA DI PASTI	3.215,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.500,00 14.500,00	15.000,00 18.215,00	15.500,00	16.000,00
Cap.1920/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE ACQUA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 900,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.1920/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1920/349/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1920/374/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASILO NIDO	7.334,17	Prev. di comp. Previ.di cassa	74.000,00 69.000,00	90.000,00 97.334,17	91.000,00	92.000,00
Cap.1921/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1921/317/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1925/44/0	CONTRIBUTO AL COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'ASILO NIDO CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
Cap.1940/45/0	RIMBORSO AL GESTORE DELLE RETTE INCASSATE PER LOROCONTO RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	12.658,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	115.544,00 110.540,00	133.350,00 146.008,15	135.600,00	138.050,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	12.658,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	115.544,00 110.540,00	133.350,00 146.008,15	135.600,00	138.050,00
Prg. 1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2213/47/0	SPESE PER LA FORNITURA PASTI AGLI ASSISTITI A DOMICILIO FORNITURA DI PASTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 5.602,10	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 5.602,10	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 15 A1.5 -SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE PROGRAMMA 03		0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	0,00 5.602,10	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12		12.658,15	Prev. di comp. Previ. di cassa	115.544,00 116.142,10	133.350,00 146.008,15	135.600,00	138.050,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2121/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI ALLA PISCINA COMUNALE INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DD.PP.	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	3.280,00 3.280,00	2.661,00 2.661,00	2.006,00	1.312,00
Cap.2121/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI ALLA PISCINA COMUNALE INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	332,00 332,00	268,00 268,00	234,00	198,00
TOTALE TITOLO 01		0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	3.612,00 3.612,00	2.929,00 2.929,00	2.240,00	1.510,00
TOTALE PROGRAMMA 01		0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	3.612,00 3.612,00	2.929,00 2.929,00	2.240,00	1.510,00
TOTALE MISSIONE 50		0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	3.612,00 3.612,00	2.929,00 2.929,00	2.240,00	1.510,00
TOTALE DELLE SPESE		77.858,13	Prev. di comp. Previ. di cassa	348.803,36 359.920,14	330.929,12 408.787,25	335.350,00	341.710,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.404/6/0	CONTRIBUTO DELL'UNIONE PER LA REALIZZAZIONE DI "CASOLA E' UNA FAVOLA" CONTRIBUTI DELL'UNIONE	2.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.000,00 8.000,00	9.000,00 11.000,00	9.000,00	9.000,00
Cap.404/17/0	CONTRIBUTO DELL'UNIONE PER LA REALIZZAZIONE DI "CASOLA E' UNA FAVOLA" CONTRIBUTO DELL'UNIONE	7.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 7.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	9.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.000,00 8.000,00	9.000,00 18.000,00	9.000,00	9.000,00
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.755/19/0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA "CASOLA E' UNA FAVOLA" CONTRIBUTO DA PRIVATI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.800,00 3.500,00	4.000,00 4.000,00	4.200,00	4.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.800,00 3.500,00	4.000,00 4.000,00	4.200,00	4.500,00
	TOTALE TITOLO 02	9.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.800,00 11.500,00	13.000,00 22.000,00	13.200,00	13.500,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.550/13/0	CANONE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DEL CENTRO POLICULTURALE "LE MEDIE" CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.650,00 2.650,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.555/13/0	CANONE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE CANONE	2.400,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.400,00 2.400,00	2.400,00 4.800,00	2.400,00	2.400,00
Cap.560/13/0	CANONE PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO "IL CARDELLO" CANONE	4.270,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.100,00 17.100,00	17.500,00 21.770,00	17.500,00	17.500,00
Cap.580/7/0	RIMBORSO DI PRIVATI SPESE TELEFONICHE PER COLLEGAMENTO INTERNET C/O BIBLIOTECA RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50,00 50,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.760/7/0	RIMBORSO UTENZE DEL CENTRO POLICULTURALE "LE MEDIE" RIMBORSI E CONCORSI	331,88	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 9.000,00	8.500,00 8.831,88	8.700,00	9.000,00
Cap.762/7/0	RIMBORSO DA PARTE DI UTENTI DIVERSI PER UTILIZZO SALE COMUNALI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 500,00	780,00 780,00	750,00	800,00
Cap.763/7/0	RIMBORSO DA PRIVATI PER SPESE SPEDIZIONE PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO RIMBORSI E CONCORSI	7,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	50,00 50,00	50,00 57,50	55,00	60,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	7.009,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	33.000,00 31.750,00	31.230,00 38.239,38	31.405,00	31.760,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.436/14/0	CONTRIBUTO DA ENTI VARI E PRIVATI PER INIZIATIVE CULTURALI CONTRIBUTI DA ENTI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 800,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.437/19/0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER CELEBRAZIONI ANNIVERSARIO FONDAZIONE COMUNE DI CASOLA VALSENI0 CONTRIBUTO DA PRIVATI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.572/7/0	RIMBORSO UTENZE DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE RIMBORSI E CONCORSI	415,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	500,00 915,86	550,00	600,00
Cap.573/7/0	RIMBORSO UTENZE DEL COMPLESSO "IL CARDELLO" RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	415,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 9.800,00	4.500,00 4.915,86	4.550,00	4.600,00
	TOTALE TITOLO 03	7.425,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	43.000,00 41.550,00	35.730,00 43.155,24	35.955,00	36.360,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	16.425,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.800,00 53.050,00	48.730,00 65.155,24	49.155,00	49.860,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI							
Prg. 0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1050/41/0	CANONE PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO "IL CARDELLO" CANONE	8.540,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.100,00 17.100,00	17.500,00 26.040,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Cap.1055/21/0	RIMBORSO ALLA FONDAZIONE CASA DI ORIANI QUOTA PARTE UTENZE DEL COMPLESSO "IL CARDELLO" RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 2.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1055/44/0	RIMBORSO ALLA FONDAZIONE CASA DI ORIANI QUOTA PARTE UTENZE DEL COMPLESSO "IL CARDELLO" CONTRIBUTI	3.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 6.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Cap.1061/21/0	RIMBORSO SPESE PER LA CUSTODIA DELLA ROCCA DI MONTE BATTAGLIA E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SULLA GUERRA DI LIBERAZIONE RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.800,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap.1167/44/0	QUOTA CONTRIBUTIVA PER LA GESTIONE DELL'ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	800,00 800,00	800,00	800,00	800,00
	TOTALE TITOLO 01	11.540,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.400,00 25.200,00	22.800,00 34.340,00	22.800,00	22.800,00	22.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	11.540,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.400,00 25.200,00	22.800,00 34.340,00	22.800,00	22.800,00	22.800,00
Prg. 0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1040/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA TELEFONO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	550,00	600,00	600,00
Cap.1040/12/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA RISCALDAMENTO CON GASOLIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.900,00 6.300,00	6.500,00 6.500,00	6.700,00	7.000,00	7.000,00
Cap.1040/13/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA RISCALDAMENTO CON GAS METANO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	4.000,00 4.000,00	4.200,00	4.500,00	4.500,00
Cap.1040/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA ILLUMINAZIONE	285,26	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.100,00 1.900,00	2.100,00 2.385,26	2.300,00	2.500,00	2.500,00
Cap.1040/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1040/25/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA PULIZIE	497,22	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 2.500,00	5.000,00 5.497,22	5.200,00	5.500,00	5.500,00
Cap.1040/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA ACQUA	475,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	900,00 800,00	900,00 1.375,52	950,00	1.000,00	1.000,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1040/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.002,00 1.002,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1040/349/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1041/22/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA. ABBONAMENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 250,00	400,00 400,00	450,00	500,00
Cap.1041/54/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA. ACQUISTO LIBRI	980,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	500,00 1.480,00	700,00	1.000,00
Cap.1041/306/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA. ACCESSORI PER UFFICI E ALLOGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1041/317/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	400,00 400,00	0,00	0,00
Cap.1100/1/0	BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE ASSEGNI FISSI EINDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24.839,11 24.439,11	100,00 100,00	0,00	0,00
Cap.1100/4/0	BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	364,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.851,10 7.186,26	523,48 888,32	0,00	0,00
Cap.1100/5/0	BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	200,00 200,00	0,00	0,00
Cap.1100/201/0	BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.866,74 795,60	1.104,40 1.104,40	0,00	0,00
Cap.1105/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECAL.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.295,14 2.145,14	112,09 112,09	0,00	0,00
Cap.1120/21/0	RIMBORSO SPESE PER LA SALVAGUARDIA ATTIVITA' BANDISTICA RIMBORSI E CONCORSI	3.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 6.000,00	3.000,00	3.000,00
Cap.1121/44/0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.800,00 16.800,00	16.000,00 16.000,00	16.000,00	16.000,00
Cap.1122/44/0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE STORICHE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 1.500,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.1124/44/0	CONTRIBUTI PER VALORIZZAZIONE PRODUZIONI TIPICHE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.300,00 1.300,00	1.300,00 1.300,00	1.300,00	1.300,00
Cap.1126/44/0	CONTRIBUTI PER LE CELEBRAZIONI DEGLI 800 ANNI DEL COMUNE DI CASOLA VALSENI0 CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1135/49/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI DA PARTE DEL "TEATRO SONORO" SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	2.400,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.400,00 2.200,00	2.400,00 4.800,00	2.400,00	2.400,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1136/399/0	SPESE PER LE CELEBRAZIONI DEGLI 800 ANNI DELLA FONDAZIONE DEL COMUNE DI CASOLA VALSENI0 - PREMI ALTRI SERVIZI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1137/50/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI. SPESE VARIE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.1137/302/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI. CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1137/317/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1139/328/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI. ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI	391,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	300,00 691,76	400,00	500,00
Cap.1140/28/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI TASSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 500,00	500,00 500,00	520,00	550,00
Cap.1142/21/0	CONVENZIONE CON LA PARROCCHIA PER UTILIZZO SALA DON GUIDANI RIMBORSI E CONCORSI	1.700,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.700,00 1.600,00	1.700,00 3.400,00	1.700,00	1.700,00
Cap.1150/88/0	QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1165/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE. ILLUMINAZIONE	87,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 600,00	500,00 587,89	550,00	600,00
Cap.1165/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE. ACQUA	347,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 400,00	900,00 1.247,46	650,00	700,00
Cap.1166/44/0	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DELLE SALE COMUNALI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.700,00 1.700,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap.5999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO CULTURA TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	74.089,00 74.089,00	75.329,00	75.329,00
Cap.201100/1/0	FPV - BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE FPV - ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.201100/4/0	FPV - BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	523,48 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.201100/5/0	FPV - BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.201100/201/0	FPV - BIBLIOTECA COMUNALE - RETRIBUZIONE FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.104,40 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.201105/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO BIBLIOTECA FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	112,09 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 16 A1.6 -SETTORE SERVIZI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	10.529,95	Prev. di comp. Previ.di cassa	92.044,06 87.918,11	127.028,97 137.558,92	126.949,00	128.779,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	10.529,95	Prev. di comp. Previ.di cassa	92.044,06 87.918,11	127.028,97 137.558,92	126.949,00	128.779,00
	TOTALE MISSIONE 05	22.069,95	Prev. di comp. Previ.di cassa	117.444,06 113.118,11	149.828,97 171.898,92	149.749,00	151.579,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1208	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1119/44/0	CONTRIBUTI PER SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO E AL VOLONTARIATO CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
Cap.1130/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI TELEFONO	116,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 1.000,00	700,00 816,09	750,00	800,00
Cap.1130/13/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI RISCALDAMENTO CON GAS METANO	3.399,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.100,00	5.000,00 8.399,67	5.500,00	6.000,00
Cap.1130/14/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI ILLUMINAZIONE	1.005,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.100,00 6.500,00	6.000,00 7.005,85	6.200,00	6.500,00
Cap.1130/16/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 700,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1130/150/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI ACQUA	542,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 850,00	1.000,00 1.542,77	1.100,00	1.200,00
Cap.1130/348/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1130/349/0	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DELLE ARTI E ASSOCIAZIONI MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	350,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.064,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.900,00 18.450,00	16.700,00 21.764,38	17.550,00	18.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	5.064,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.900,00 18.450,00	16.700,00 21.764,38	17.550,00	18.500,00
	TOTALE MISSIONE 12	5.064,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.900,00 18.450,00	16.700,00 21.764,38	17.550,00	18.500,00
	TOTALE DELLE SPESE	27.134,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	136.344,06 131.568,11	166.528,97 193.663,30	167.299,00	170.079,00

Centro di Resp. : 17 ECONOMATO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.761/7/0	RIMBORSO SPESE DI CUSTODIA E AMMINISTRAZIONE OGGETTI RITROVATI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	120,00	150,00
Cap.825/7/0	RIMBORSO DI PRIVATI PER FORNITURA DI MODULISTICA RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 80,00	200,00 200,00	220,00	250,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 180,00	300,00 300,00	340,00	400,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 180,00	300,00 300,00	340,00	400,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 180,00	300,00 300,00	340,00	400,00

Centro di Resp. : 17 ECONOMATO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.139/344/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI, IMPIANTI E MACCHINARI	644,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.005,32	4.000,00 4.644,09	4.000,00	4.000,00
Cap.139/365/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI STAMPA E RILEGATURA	433,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	800,00 1.233,10	850,00	900,00
Cap.140/20/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	824,72	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.365,00 6.865,00	5.000,00 5.824,72	5.200,00	5.500,00
Cap.140/22/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ABBONAMENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	600,00 600,00	650,00	700,00
Cap.140/23/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE	64,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 5.500,00	5.500,00 5.564,55	5.600,00	5.700,00
Cap.140/317/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	493,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.300,00	1.500,00 1.993,00	1.550,00	1.600,00
	TOTALE TITOLO 01	2.459,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.065,00 19.370,32	17.400,00 19.859,46	17.850,00	18.400,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.459,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.065,00 19.370,32	17.400,00 19.859,46	17.850,00	18.400,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.76/1/0	UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE - ASSEGNFISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.013,60 24.413,60	99,00 99,00	0,00	0,00
Cap.76/4/0	UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.058,63 5.908,35	591,65 591,65	0,00	0,00
Cap.76/5/0	UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	50,00 50,00	0,00	0,00
Cap.76/201/0	UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.729,00 12,16	1.716,84 1.716,84	0,00	0,00
Cap.77/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ECONOMATO I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.244,35 2.094,35	205,65 205,65	0,00	0,00
Cap.200076/1/0	FPV - UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALEFPV - ASSEGNFISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	99,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 17 ECONOMATO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	Previsione dell'anno 2019
Cap.200076/4/0	FPV - UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALEFPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	591,65 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200076/5/0	FPV - UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALEFPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200076/201/0	FPV - UFFICI ECONOMATO - RETRIBUZIONE AL PERSONALEFPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.716,84 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200077/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ECONOMATO FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	205,65 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	38.808,72 32.528,46	2.663,14 2.663,14	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	38.808,72 32.528,46	2.663,14 2.663,14	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	2.459,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	56.873,72 51.898,78	20.063,14 22.522,60	17.850,00	18.400,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.459,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	56.873,72 51.898,78	20.063,14 22.522,60	17.850,00	18.400,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.402/5/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE DI FUNZIONAM.DISTACC. VOLONTARI VIGILI DEL FUOCO CONTRIBUTI DELLA REGIONE	8.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.000,00 8.000,00	8.000,00 16.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap.415/14/0	CONTRIBUTO DELL'ASL DI RAVENNA PER LA LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE CONTRIBUTI DA ENTI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	524,00 524,00	530,00	550,00
Cap.435/14/0	CONTRIBUTO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LABIODIVERSITA' ROMAGNA CONTRIBUTI DA ENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.000,00 12.000,00	8.500,00 8.500,00	8.500,00	8.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	8.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.000,00 20.000,00	17.024,00 25.024,00	17.030,00	17.050,00
	TOTALE TITOLO 02	8.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.000,00 20.000,00	17.024,00 25.024,00	17.030,00	17.050,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.498/10/0	PROVENTI CIMITERIALI PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.500,00 66.200,00	90.000,00 90.000,00	50.000,00	52.000,00
Cap.500/7/0	PROVENTI CIMITERIALI RIMBORSI E CONCORSI	1.534,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.608,00 1.700,00	1.650,00 3.184,29	1.750,00	1.800,00
Cap.500/10/0	PROVENTI CIMITERIALI PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	4.503,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.000,00 12.200,00	12.000,00 16.503,30	13.000,00	13.500,00
Cap.500/11/0	PROVENTI CIMITERIALI ALLACCIAMENTO LUCI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	950,00 850,00	1.200,00 1.200,00	1.300,00	1.400,00
Cap.500/12/0	PROVENTI CIMITERIALI CANONE ANNUALE DI ILLUMINAZIONE	6.132,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.000,00 28.000,00	29.500,00 35.632,99	30.000,00	31.000,00
Cap.500/18/0	PROVENTI CIMITERIALI RUOLI	216,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 450,00	600,00 816,00	600,00	600,00
Cap.501/13/0	CANONE PER CONCESSIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO DI PESA PUBBLICA CANONE	261,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.400,00	1.700,00 1.961,60	1.750,00	1.800,00
Cap.650/8/0	PROVENTI DA CONCESSIONE DI BENI PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.660/8/0	FITTI REALI DI AREE E FABBRICATI COMUNALI PROVENTISPECIALI	27.215,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	45.000,00 0,00	38.700,00 65.915,93	39.000,00	40.000,00
Cap.759/7/0	RIMBORSO DA UTENTI VARI PER UTILIZZO DI ENERGIA ELETTRICA E GAS IN AREE PUBBLICHE RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 180,00	220,00 220,00	250,00	270,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.800/7/0	RIMBORSO DI PRIVATI PER FORNITURA CARTELLI REGOLAMENTAZIONE PASSI CARRAI NUMERI CIVICI E ALTRI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	200,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	39.864,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	155.558,00 112.130,00	176.570,00 216.434,11	138.650,00	143.370,00
	TOTALE TITOLO 03	39.864,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	155.558,00 112.130,00	176.570,00 216.434,11	138.650,00	143.370,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	47.864,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	172.558,00 132.130,00	193.594,00 241.458,11	155.680,00	160.420,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.138/13/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI RISCALDAMENTO CON GAS METANO	3.031,52	Prev. di comp. Previ. di cassa	8.000,00 8.000,00	8.000,00 11.031,52	8.200,00	8.500,00
Cap.138/14/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ILLUMINAZIONE	636,51	Prev. di comp. Previ. di cassa	8.600,00 9.629,64	8.600,00 9.236,51	8.800,00	9.000,00
Cap.138/16/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.138/150/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ACQUA	44,39	Prev. di comp. Previ. di cassa	550,00 450,00	200,00 244,39	220,00	250,00
Cap.138/348/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	1.118,00 1.018,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.210/24/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	600,00 600,00	800,00 800,00	800,00	800,00
Cap.210/42/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE MANUTENZIONE AUTOMEZZI	341,60	Prev. di comp. Previ. di cassa	500,00 450,00	0,00 341,60	0,00	0,00
Cap.211/15/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE. CARBURANTE	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	800,00 750,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.212/30/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE. BOLLI AUTOMEZZI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	150,00 150,00	150,00 150,00	150,00	150,00
	TOTALE TITOLO 01	4.054,02	Prev. di comp. Previ. di cassa	21.818,00 22.547,64	17.750,00 21.804,02	18.170,00	18.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	4.054,02	Prev. di comp. Previ. di cassa	21.818,00 22.547,64	17.750,00 21.804,02	18.170,00	18.700,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.500/1/0	PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	40.850,11 39.590,11	167,00 167,00	0,00	0,00
Cap.500/4/0	PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	12.123,15 11.262,50	681,26 681,26	0,00	0,00
Cap.500/5/0	PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	200,00 200,00	500,00 500,00	0,00	0,00

Centro di Resp.: 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.500/101/0	PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSEGNI FAMILIARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	550,00 550,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.500/201/0	PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	749,23 49,23	2.610,97 2.610,97	0,00	0,00
Cap.501/11/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE TELEFONO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.501/14/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE ILLUMINAZIONE	319,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.600,00 2.900,00	2.600,00 2.919,32	2.650,00	2.700,00
Cap.501/16/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	2.608,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.500,00	0,00 2.608,60	0,00	0,00
Cap.501/24/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.800,00 4.800,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
Cap.501/42/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE AUTOMEZZI	306,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.350,00 2.300,00	0,00 306,93	0,00	0,00
Cap.501/150/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE ACQUA	165,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.600,00 1.500,00	1.600,00 1.765,65	1.650,00	1.700,00
Cap.501/348/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE IMPIANTI MACCHINARI E ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.501/349/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.050,00 950,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.502/10/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE VESTIARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.600,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.502/15/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE CARBURANTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.900,00 3.900,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.502/308/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.300,00	1.000,00 1.000,00	1.100,00	1.200,00
Cap.502/317/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 600,00	750,00 750,00	800,00	900,00
Cap.503/27/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE AFFITTO LOCALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.903,20 5.200,00	5.000,00 5.000,00	5.100,00	5.200,00
Cap.505/14/0	SPESE SOSTENUTE PER UTENZE IN PIAZZA A. ORIANI E ALTRE AREE PUBBLICHE ILLUMINAZIONE	48,75	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.050,00 1.350,00	1.100,00 1.148,75	1.200,00	1.300,00
Cap.505/150/0	SPESE SOSTENUTE PER UTENZE IN PIAZZA A. ORIANI E ALTRE AREE PUBBLICHE ACQUA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 100,00	100,00 100,00	120,00	150,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.506/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.566,52 3.566,52	241,84 241,84	0,00	0,00
Cap.510/30/0	SPESE DI GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE BOLLIAUTOMEZZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	310,00 310,00	320,00	330,00
Cap.530/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL PATRIMONIO INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	276,00 276,00	115,00 115,00	92,00	69,00
Cap.1201/308/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COMUNALI DESTINATI ALLA LOCAZIONE ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 250,00	200,00 200,00	250,00	300,00
Cap.1201/317/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COMUNALI DESTINATI ALLA LOCAZIONE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200500/1/0	FPV - PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV -ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	167,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200500/4/0	FPV - PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV -CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	681,26 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200500/5/0	FPV - PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV -INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200500/201/0	FPV - PATRIMONIO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV -INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.610,97 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200506/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	241,84 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	3.449,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	96.619,28 87.944,36	22.976,07 26.425,32	19.282,00	19.849,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	3.449,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	96.619,28 87.944,36	22.976,07 26.425,32	19.282,00	19.849,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.137/16/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.137/308/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap.137/317/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	230,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.8999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE LAVORI PUBBLICI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	184.507,00 184.507,00	184.507,00	184.507,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	630,00 600,00	184.907,00 184.907,00	184.907,00	184.907,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	630,00 600,00	184.907,00 184.907,00	184.907,00	184.907,00
	TOTALE MISSIONE 01	7.503,27	Prev. di comp. Previ.di cassa	119.067,28 111.092,00	225.633,07 233.136,34	222.359,00	223.456,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
Prg. 0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.507/21/0	RIMBORSO SPESE ALLA FONDAZIONE SOGLIA PER POSIZIONAMENTO ANTENNA WIFI SUL TETTO DI UN EDIFICIO DI LORO PROPRIETA' RIMBORSI E CONCORSI	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 400,00	200,00	200,00
	TOTALE TITOLO 01	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 400,00	200,00	200,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 400,00	200,00	200,00
	TOTALE MISSIONE 05	200,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 400,00	200,00	200,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI D'EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1200/16/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COMUNALI DESTINATI ALLA LOCAZIONE MANUTENZIONE LOCALI ED IMPIANTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/24/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COMUNALI DESTINATI ALLA LOCAZIONE POLIZZE ASSICURATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	510,00 510,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/348/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E SPESE DI GESTIONE IMMOBILI COMUNALI DESTINATI ALLA LOCAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 750,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.710,00 1.660,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.710,00 1.660,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 08		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.710,00 1.660,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2010/14/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. ILLUMINAZIONE	94,66	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.250,00 1.300,00	1.250,00 1.344,66	1.300,00	1.350,00
Cap.2010/150/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. ACQUA	456,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.600,00	1.500,00 1.956,52	1.600,00	1.700,00
Cap.2010/353/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. MANUTENZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI	315,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	850,00 550,00	0,00 315,00	0,00	0,00
Cap.2010/378/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO	821,69	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.040,00 4.040,00	0,00 821,69	0,00	0,00
Cap.2011/57/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. FORNITURA DI PIANTE E CONCIMI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2011/308/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 350,00	300,00 300,00	350,00	400,00
Cap.2011/317/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DI PARCHI E GIARDINI. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 650,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.687,87	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.990,00 9.790,00	3.050,00 4.737,87	3.250,00	3.450,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.687,87	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.990,00 9.790,00	3.050,00 4.737,87	3.250,00	3.450,00
Prg. 0903	RIFIUTI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1830/49/0	SPESE PER LO SPAZZAMENTO MANUALE DEL CENTRO CAPOLUOGO SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	5.461,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 8.500,00	9.000,00 14.461,65	9.200,00	9.500,00
Cap.2007/370/0	SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI ASSIMILATI - SGRUA CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA RACCOLTA RIFIUTI	30.597,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	376.272,00 370.000,00	376.266,00 406.863,94	376.266,00	376.266,00
	TOTALE TITOLO 01	36.059,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	385.372,00 378.500,00	385.266,00 421.325,59	385.466,00	385.766,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	36.059,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	385.372,00 378.500,00	385.266,00 421.325,59	385.466,00	385.766,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Prg. 0905	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2012/21/0	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE NAZIONALE ALPINI PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA AREA VERDEE ATTREZZATA DEL PARCO FLUVIALE RIMBORSO SPESE	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.750,00 2.750,00	2.750,00 5.250,00	2.750,00	2.750,00
Cap.2019/44/0	QUOTE DI COFINANZIAMENTO DELL'ENTE DI GESTIONE PERI PARCHI E LA BIODIVERSITÀ - ROMAGNA CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.600,00 19.200,00	9.600,00 9.600,00	9.600,00	9.600,00
	TOTALE TITOLO 01	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.350,00 21.950,00	12.350,00 14.850,00	12.350,00	12.350,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.350,00 21.950,00	12.350,00 14.850,00	12.350,00	12.350,00
	TOTALE MISSIONE 09	40.247,46	Prev. di comp. Previ.di cassa	407.712,00 410.240,00	400.666,00 440.913,46	401.066,00	401.566,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2430/308/0	SPESE PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE. ALTRI MATERIALI TECNICO SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2440/49/0	SPESE PER RIMOZIONE DELLA NEVE. SERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	4.460,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.880,00 4.500,00	0,00 4.460,32	0,00	0,00
Cap.2440/378/0	SPESE PER RIMOZIONE DELLA NEVE. ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO	1.130,74	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.450,00 2.050,00	0,00 1.130,74	0,00	0,00
Cap.2460/378/0	SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI ALTRE SPESE PER CONTRATTO DI SERVIZIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 25.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2461/317/0	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO STRADE COMUNALI. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2462/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO VIABILITA' RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.055,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.591,06	Prev. di comp. Previ.di cassa	36.885,00 36.550,00	0,00 5.591,06	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	5.591,06	Prev. di comp. Previ.di cassa	36.885,00 36.550,00	0,00 5.591,06	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10	5.591,06	Prev. di comp. Previ.di cassa	36.885,00 36.550,00	0,00 5.591,06	0,00	0,00

Centro di Resp.: 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE						
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.228/349/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DELLA PROTEZIONE CIVILE. MANUTENZIONE ATTREZZATURE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.200,00	1.100,00 1.100,00	1.150,00	1.200,00
Cap.230/317/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DELLA PROTEZIONE CIVILE. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	220,00 0,00	200,00 200,00	220,00	250,00
Cap.232/312/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO GENERI ALIMENTARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	220,00 400,00	200,00 200,00	220,00	250,00
Cap.232/317/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	550,00 500,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.233/11/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO TELEFONO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	850,00 850,00	880,00	900,00
Cap.233/13/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO RISCALDAMENTO CON GAS METANO	758,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.200,00 2.500,00	2.200,00 2.958,80	2.400,00	2.600,00
Cap.233/14/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO ILLUMINAZIONE	210,58	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.958,00 3.920,00	3.000,00 3.210,58	3.100,00	3.200,00
Cap.233/25/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO PULIZIE	500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	510,00 1.010,00	500,00 1.000,00	550,00	600,00
Cap.233/150/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO ACQUA	91,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	420,00 400,00	400,00 491,73	450,00	500,00
Cap.233/348/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	548,58 498,58	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.233/378/0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DEI VIGILI DEL FUOCO ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	201,42 131,42	200,00 200,00	250,00	300,00
Cap.235/44/0	CONTRIBUTO ALLA PROTEZIONE CIVILE CONTRIBUTI	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 2.000,00	1.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.561,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.128,00 13.760,00	10.150,00 12.711,11	10.770,00	11.400,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.561,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.128,00 13.760,00	10.150,00 12.711,11	10.770,00	11.400,00
	TOTALE MISSIONE 11	2.561,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.128,00 13.760,00	10.150,00 12.711,11	10.770,00	11.400,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1559/31/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI AGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.1559/150/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI ACQUA	48,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.048,20	1.050,00	1.100,00
Cap.1559/348/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	165,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 450,00	0,00 165,92	0,00	0,00
Cap.1559/378/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	9.104,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.851,00 20.000,00	22.000,00 31.104,25	22.500,00	23.000,00
Cap.1560/308/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI. ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 300,00	300,00 300,00	320,00	350,00
Cap.1560/317/0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI. ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	220,00	250,00
Cap.1565/21/0	RIMBORSO SPESE PER RETROCESSIONE LOCULI RIMBORSI ECONCORSI	940,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.940,03	1.050,00	1.100,00
Cap.1570/14/0	SPESE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA ILLUMINAZIONE	222,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 2.500,00	3.000,00 3.222,93	3.100,00	3.200,00
	TOTALE TITOLO 01	10.481,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.751,00 25.550,00	27.600,00 38.081,33	28.340,00	29.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	10.481,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.751,00 25.550,00	27.600,00 38.081,33	28.340,00	29.100,00
	TOTALE MISSIONE 12	10.481,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.751,00 25.550,00	27.600,00 38.081,33	28.340,00	29.100,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE						
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1400/378/0	SPESE PER LA DISINFESTAZIONE. ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.381,22 6.062,34	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.381,22 6.062,34	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.381,22 6.062,34	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 13		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.381,22 6.062,34	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA						
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2660/348/0	SPESE PER LA PESA PUBBLICA MANUTENZIONE IMPIANTI EMACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.020,00 420,00	400,00 400,00	450,00	500,00
Cap.2661/317/0	SPESE PER LA PESA PUBBLICA ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 300,00	200,00 200,00	250,00	300,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.020,00 720,00	600,00 600,00	700,00	800,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.020,00 720,00	600,00 600,00	700,00	800,00
TOTALE MISSIONE 14		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.020,00 720,00	600,00 600,00	700,00	800,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.270/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AD ALTRI SE INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	182,00 182,00	143,00 143,00	127,00	110,00
Cap.1590/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.694,00 6.694,00	5.411,00 5.411,00	4.064,00	2.649,00
Cap.1590/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	778,00 778,00	466,00 466,00	395,00	323,00
Cap.2021/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI A PARCHI E INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DD.PP.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	382,00 382,00	310,00 310,00	234,00	153,00
Cap.2021/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI A PARCHI E INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	276,00 276,00	210,00 210,00	183,00	156,00
Cap.2480/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI INTERESSI DOVUTI ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.697,00 2.697,00	2.187,00 2.187,00	1.648,00	1.078,00
Cap.2480/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	662,00 662,00	396,00 396,00	336,00	274,00

Centro di Resp. : 21 A2.1 -SETTORE SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.671,00 11.671,00	9.123,00 9.123,00	6.987,00	4.743,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.671,00 11.671,00	9.123,00 9.123,00	6.987,00	4.743,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.671,00 11.671,00	9.123,00 9.123,00	6.987,00	4.743,00
	TOTALE DELLE SPESE	66.584,23	Prev. di comp. Previ.di cassa	622.525,50 617.505,34	673.972,07 740.556,30	670.422,00	671.265,00

Centro di Resp. : 22 A2.2 -SETTORE SERVIZI GESTITI DALL'A.M.I

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2450/377/0	SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA. CONTRATTI DI SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	6.621,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	79.432,00 75.000,00	88.822,00 95.443,32	89.000,00	90.000,00
Cap.2464/113/0	SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA QUOTE DI CAPITALE DOVUTE A HERA LUCE	2.134,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.135,00 2.135,00	2.135,00 4.269,24	2.135,00	2.135,00
	TOTALE TITOLO 01	8.755,56	Prev. di comp. Previ.di cassa	81.567,00 77.135,00	90.957,00 99.712,56	91.135,00	92.135,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	8.755,56	Prev. di comp. Previ.di cassa	81.567,00 77.135,00	90.957,00 99.712,56	91.135,00	92.135,00
	TOTALE MISSIONE 10	8.755,56	Prev. di comp. Previ.di cassa	81.567,00 77.135,00	90.957,00 99.712,56	91.135,00	92.135,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2470/80/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI ALL'ILLUMINAZIONE INTERESSI PASSIVI	886,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	887,00 0,00	900,00 1.786,29	900,00	900,00
	TOTALE TITOLO 01	886,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	887,00 0,00	900,00 1.786,29	900,00	900,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	886,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	887,00 0,00	900,00 1.786,29	900,00	900,00
	TOTALE MISSIONE 50	886,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	887,00 0,00	900,00 1.786,29	900,00	900,00
	TOTALE DELLE SPESE	9.641,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	82.454,00 77.135,00	91.857,00 101.498,85	92.035,00	93.035,00

Centro di Resp. : 23 A2.3 -SETTORE URBANISTICA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.840/8/0	INTROITI DA AUTORIZZAZIONE ALL'ESCAVAZIONE IN AREEP.A.E. - L.R. N. 17/91 PROVENTI SPECIALI	10.945,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.500,00 10.500,00	9.000,00 19.945,90	9.000,00	9.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	10.945,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.500,00 10.500,00	9.000,00 19.945,90	9.000,00	9.000,00
	TOTALE TITOLO 03	10.945,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.500,00 10.500,00	9.000,00 19.945,90	9.000,00	9.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	10.945,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.500,00 10.500,00	9.000,00 19.945,90	9.000,00	9.000,00

Centro di Resp. : 23 A2.3 -SETTORE URBANISTICA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2805/45/0	PIANO STRUTTURALE ASSOCIATTO - RUE - TRASFERIMENTIRIMBORSI VARI	2.671,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.623,07 3.623,07	0,00 2.671,85	0,00	0,00
Cap.7999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE TERRITORIO TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	78.527,00 78.527,00	78.527,00	78.527,00
	TOTALE TITOLO 01	2.671,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.623,07 3.623,07	78.527,00 81.198,85	78.527,00	78.527,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.671,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.623,07 3.623,07	78.527,00 81.198,85	78.527,00	78.527,00
	TOTALE MISSIONE 08	2.671,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.623,07 3.623,07	78.527,00 81.198,85	78.527,00	78.527,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2806/88/0	QUOTA DEL 20% INTROITI DERIVANTI DA AUTORIZZAZIONIALLESCAVAZIONE IN AREA P.A.E. - L.R. 17/91 TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA	2.189,18	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.190,00 2.700,00	1.800,00 3.989,18	1.800,00	1.800,00
Cap.2807/89/0	QUOTA DEL 5% INTROITI DA AUTORIZZAZIONE ALL'ESCAVAZIONE IN AREA P.A.E. - L.R. 17/91 TRASFERIMENTI ALLA REGIONE	547,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	548,00 675,00	450,00 997,30	450,00	450,00
	TOTALE TITOLO 01	2.736,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.738,00 3.375,00	2.250,00 4.986,48	2.250,00	2.250,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.736,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.738,00 3.375,00	2.250,00 4.986,48	2.250,00	2.250,00
	TOTALE MISSIONE 09	2.736,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.738,00 3.375,00	2.250,00 4.986,48	2.250,00	2.250,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1330/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	659,00 659,00	283,00 283,00	228,00	170,00

Centro di Resp. : 23 A2.3 -SETTORE URBANISTICA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	659,00 659,00	283,00 283,00	228,00	170,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	659,00 659,00	283,00 283,00	228,00	170,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	659,00 659,00	283,00 283,00	228,00	170,00
	TOTALE DELLE SPESE	5.408,33	Prev. di comp. Previ. di cassa	7.020,07 7.657,07	81.060,00 86.468,33	81.005,00	80.947,00

Centro di Resp. : 24 A2.4 -SETTORE LAVORI PUBBLICI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.487/9/0	FONDO DI ROTAZIONE PER LA PROGETTAZIONE CON PERSONALE INTERNO ENTRATE DIVERSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 24 A2.4 -SETTORE LAVORI PUBBLICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presenti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.310/32/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	6.970,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.569,89 13.500,00	0,00 6.970,53	0,00	0,00	0,00
Cap.311/4/0	INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	526,00 126,00	401,60 401,60	0,00	0,00	0,00
Cap.311/5/0	INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	20,08 20,08	0,00	0,00	0,00
Cap.311/32/0	INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 0,00	1.004,00 1.004,00	0,00	0,00	0,00
Cap.200311/4/0	FPV - INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	401,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.200311/5/0	FPV - INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO FPV - INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20,08 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.200311/32/0	FPV - INCENTIVI E SPESE PER LA PROGETTAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO FPV - ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.004,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	6.970,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.521,57 13.626,00	1.425,68 8.396,21	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	6.970,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.521,57 13.626,00	1.425,68 8.396,21	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	6.970,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.521,57 13.626,00	1.425,68 8.396,21	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	6.970,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.521,57 13.626,00	1.425,68 8.396,21	0,00	0,00	0,00

Centro di Resp.: 25 A2.5 -SETTORE EDILIZIA PRIVATA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.143/11/0	SPESE VARIE PER L'UFFICIO TECNICO. TELEFONO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	370,00 370,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.143/366/0	SPESE VARIE PER L'UFFICIO TECNICO. ALTRI SERVIZI AUSILIARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	350,00
Cap.300/1/0	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSEgni FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.213,23 24.282,82	96,00 96,00	0,00	0,00
Cap.300/4/0	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.059,28 6.987,22	805,87 805,87	0,00	0,00
Cap.300/5/0	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	432,34 621,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.300/201/0	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.487,20 3.137,20	3.247,14 3.247,14	0,00	0,00
Cap.300/202/0	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.512,05 1.073,39	147,40 147,40	0,00	0,00
Cap.305/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.569,44 2.069,44	287,75 287,75	0,00	0,00
Cap.320/20/0	SPESE DELL'UFFICIO TECNICO STAMPATI E CANCELLERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.320/317/0	SPESE DELL'UFFICIO TECNICO ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.325/28/0	SPESE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO. TASSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	220,00 200,00	200,00 200,00	220,00	250,00
Cap.200300/1/0	FPV - UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - ASSEgni FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	96,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200300/4/0	FPV - UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	805,87 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200300/201/0	FPV - UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.247,14 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200300/202/0	FPV - UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	147,40 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200305/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	287,75 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 25 A2.5 -SETTORE EDILIZIA PRIVATA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.147,70 39.441,07	5.084,16 5.084,16	520,00	600,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.147,70 39.441,07	5.084,16 5.084,16	520,00	600,00
	TOTALE MISSIONE 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.147,70 39.441,07	5.084,16 5.084,16	520,00	600,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.328/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER S U.E. RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.043,00 1.043,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.329/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE UFFICIO TECNICO TRASFERITORIMBORSI E CONCORSI	54.664,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	85.752,28 85.752,28	0,00 54.664,28	0,00	0,00
Cap.330/9/0	INDENNITA' DI PRESENZA AI COMPONENTI LA COMMISSIONE QUALITA' ARCHITETTONICA COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.050,00	1.100,00
Cap.330/21/0	INDENNITA' DI PRESENZA AI COMPONENTI LA COMMISSIONE QUALITA' ARCHITETTONICA RIMBORSI E CONCORSI	963,22	Prev. di comp. Previ.di cassa	964,00 500,00	500,00 1.463,22	550,00	600,00
	TOTALE TITOLO 01	55.627,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	88.759,28 88.295,28	1.500,00 57.127,50	1.600,00	1.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	55.627,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	88.759,28 88.295,28	1.500,00 57.127,50	1.600,00	1.700,00
	TOTALE MISSIONE 08	55.627,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	88.759,28 88.295,28	1.500,00 57.127,50	1.600,00	1.700,00
	TOTALE DELLE SPESE	55.627,50	Prev. di comp. Previ.di cassa	137.906,98 127.736,35	6.584,16 62.211,66	2.120,00	2.300,00

Centro di Resp. : 26 A2.6 -SETTORE AMBIENTE

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.584/7/0	SOMMA RICONOSCIUTA AL COMUNE DA "SENIO ENERGIA" PER MINORE PRODUZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI RIMBORSI ECONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.050,00 1.000,00	1.050,00 1.050,00	1.100,00	1.150,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.050,00 1.000,00	1.050,00 1.050,00	1.100,00	1.150,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.050,00 1.000,00	1.050,00 1.050,00	1.100,00	1.150,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.543/13/0	CANONE CONCESSORIO D'USO DELLE SUPERFICI DEGLI EDIFICI PATRIMONIALI CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.700,00 1.700,00	1.700,00 1.700,00	1.750,00	1.800,00
Cap.581/7/0	RIMBORSO DA "SENIO ENERGIA" DI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA PER CONTATORI FOTOVOLTAICI RIMBORSI E CONCORSI	4.417,47	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.000,00	6.000,00 10.417,47	6.000,00	6.000,00
Cap.770/9/0	INTROITI DERIVANTI DALLA VENDITA DI ENERGIA PRODOTTA DAI PANNELLI FOTOVOLTAICI ENTRATE DIVERSE	13.654,95	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.904,00 15.000,00	20.729,00 34.383,95	20.554,00	20.379,00
Cap.780/9/0	INCENTIVO PER GLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI EROGATO DAL GSE ENTRATE DIVERSE	26.526,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	92.803,00 90.000,00	92.026,00 118.552,90	91.249,00	90.472,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	44.599,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	121.407,00 111.700,00	120.455,00 165.054,32	119.553,00	118.651,00
	TOTALE TITOLO 03	44.599,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	121.407,00 111.700,00	120.455,00 165.054,32	119.553,00	118.651,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	44.599,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	122.457,00 112.700,00	121.505,00 166.104,32	120.653,00	119.801,00

Centro di Resp. : 26 A2.6 -SETTORE AMBIENTE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.504/14/0	SPESE PER CONSUMI ENERGIA ELETTRICA CONTATORI FOTVOLTAICI ILLUMINAZIONE	110,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.000,00	6.000,00 6.110,59	6.200,00	6.500,00
	TOTALE TITOLO 01	110,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.000,00	6.000,00 6.110,59	6.200,00	6.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	110,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.000,00	6.000,00 6.110,59	6.200,00	6.500,00
	TOTALE MISSIONE 01	110,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 5.000,00	6.000,00 6.110,59	6.200,00	6.500,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1030/399/0	RINNOVO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENT. UNI EN ISO 14001:2004 E REG.1221/2009 ALTRI SERVIZI DIVERSI	1.952,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.952,00 1.952,00	0,00 1.952,00	0,00	0,00
Cap.1032/399/0	CONVENZIONE COL C.I.R.S.A.UNIVERSITA' DI BOLOGNA PER MANTENIMENTO E CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ALTRI SERVIZI DIVERSI	3.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	0,00 3.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	4.952,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.952,00 4.952,00	0,00 4.952,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	4.952,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.952,00 4.952,00	0,00 4.952,00	0,00	0,00
Prg. 0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2000/41/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO "ACQUA DEL SINDACO" CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	160,00 150,00	300,00 300,00	170,00	180,00
Cap.2000/348/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO "ACQUA DEL SINDACO" MANUTENZIONE IMPIANTIE MACCHINARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	260,00 250,00	300,00 300,00	170,00	180,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	260,00 250,00	300,00 300,00	170,00	180,00

Centro di Resp. : 26 A2.6 -SETTORE AMBIENTE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Prg. 0908	QUALITA DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1028/399/0	PARTECIPAZIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA PER MONITORAGGIO INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO ALTRI SERVIZI DIVERSI	650,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	650,00 650,00	650,00 1.300,00	650,00	650,00
	TOTALE TITOLO 01	650,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	650,00 650,00	650,00 1.300,00	650,00	650,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	650,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	650,00 650,00	650,00 1.300,00	650,00	650,00
	TOTALE MISSIONE 09	5.602,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.862,00 5.852,00	950,00 6.552,00	820,00	830,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE						
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1542/317/0	SPESE PER IL RICOVERO PROVVISORIO CANI RANDAGI ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	120,00 120,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1543/399/0	SPESE PER IL RICOVERO PROVVISORIO CANI RANDAGI ALTRI SERVIZI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	220,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	340,00 320,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	340,00 320,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	340,00 320,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
Prg. 1701	FONTI ENERGETICHE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2801/21/0	SOMMA DA RICONOSCERE A "SENIO ENERGIA" PER MAGGIORE PRODUZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI RIMBORSIE CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 1.500,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.2803/31/0	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI AGGI	475,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 1.800,00	2.000,00 2.475,01	2.000,00	2.000,00
Cap.2803/378/0	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO	31.926,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	113.220,00 126.468,03	112.272,00 144.198,01	111.324,00	110.376,00
Cap.2804/28/0	SPESE DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI ANTICIPATE PER CONTO DI SENIO ENERGIA TASSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00

Centro di Resp. : 26 A2.6 -SETTORE AMBIENTE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	32.401,02	Prev. di comp. Previ. di cassa	117.420,00 129.968,03	116.472,00 148.873,02	115.524,00	114.576,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	32.401,02	Prev. di comp. Previ. di cassa	117.420,00 129.968,03	116.472,00 148.873,02	115.524,00	114.576,00
	TOTALE MISSIONE 17	32.401,02	Prev. di comp. Previ. di cassa	117.420,00 129.968,03	116.472,00 148.873,02	115.524,00	114.576,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2737/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI A SERVIZI PRODUTTIVI INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	599,00 599,00	491,00 491,00	438,00	384,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	599,00 599,00	491,00 491,00	438,00	384,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	599,00 599,00	491,00 491,00	438,00	384,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	599,00 599,00	491,00 491,00	438,00	384,00
	TOTALE DELLE SPESE	38.113,61	Prev. di comp. Previ. di cassa	130.221,00 141.739,03	123.913,00 162.026,61	122.982,00	122.290,00

Centro di Resp. : 29 A2.9 -SETTORE SERVIZI CASA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DIEDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1211/21/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ALLOGGI E.R.P.. RIMBORSI E CONCORSI	ASSEGNAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	150,00 150,00	150,00	150,00
Cap.1213/21/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ALLOGGI E.R.P.. RIMBORSI E CONCORSI	ASSEGNAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	100,00 100,00	120,00	150,00
	TOTALE TITOLO 01		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	250,00 250,00	270,00	300,00
	TOTALE PROGRAMMA 02		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	250,00 250,00	270,00	300,00
	TOTALE MISSIONE 08		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	250,00 250,00	270,00	300,00
	TOTALE DELLE SPESE		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	250,00 250,00	270,00	300,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.60/9/0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE ENTRATE DIVERSE	299.022,35	Prev. di comp. Previ.di cassa	482.810,89 725.558,47	486.924,00 655.946,35	486.924,00	486.924,00
Cap.218/4/0	CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI PER I MUTUI CONTRATTI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	23.692,00 23.692,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.220/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO PER TRASFERIMENTI COMPENSATIVI MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.435,40 7.435,40	6.000,00 6.000,00	6.500,00	7.000,00
Cap.224/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO A NORMA L. 266/05 ART.1 COMMA 337-CINQUE PER MILLE IRPEF CONTRIBUTO DELLO STATO	1.137,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.555,00 1.555,00	1.600,00 2.737,44	1.650,00	1.700,00
Cap.428/14/0	SOVRACANONI A FAVORE DEI COMUNI MONTANI RELATIVI AGLI IMPIANTI IDROELETTRICI L.925/86 D.M. 1-1-98 CONTRIBUTI DA ENTI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	300.159,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	516.493,29 759.240,87	495.524,00 665.683,79	496.074,00	496.624,00
	TOTALE TITOLO 02	300.159,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	516.493,29 759.240,87	495.524,00 665.683,79	496.074,00	496.624,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.750/9/0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI ENTRATE DIVERSE	3.661,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.085,99 16.750,09	5.000,00 8.661,44	5.500,00	6.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	3.661,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.085,99 16.750,09	5.000,00 8.661,44	5.500,00	6.000,00
Tip. 300	INTERESSI ATTIVI						
Cap.670/21/0	INTERESSI ATTIVI DIVERSI INTERESSI DI MORA	705,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.705,64	2.000,00	2.000,00
Cap.670/22/0	INTERESSI ATTIVI DIVERSI INTERESSI ATTIVI	0,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	564,60 564,60	2.000,00 2.000,25	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 300	705,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.564,60 1.564,60	4.000,00 4.705,89	4.000,00	4.000,00
Tip. 400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE						
Cap.837/15/0	UTILE DERIVANTE DALLA PARTECIPAZIONE A SOCIETA' UTILI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	66.062,00 66.062,00	66.100,00 66.100,00	85.281,00	89.270,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TIPOLOGIA 400	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	66.062,00 66.062,00	66.100,00 66.100,00	85.281,00	89.270,00
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.850/8/0	IVA SPLIT PAYMENT DA ATTIVITA'COMMERCIALI PROVENTISPECIALI	7.638,39	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	50.000,00 57.638,39	50.000,00	56.000,00
Cap.851/8/0	IVA DA CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI IN REVERSE CHARGE PROVENTI SPECIALI	979,05	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.014,87 3.014,87	20.000,00 20.979,05	20.000,00	25.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	8.617,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.014,87 63.014,87	70.000,00 78.617,44	70.000,00	81.000,00
	TOTALE TITOLO 03	12.984,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	145.727,46 147.391,56	145.100,00 158.084,77	164.781,00	180.270,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	313.144,56	Prev. di comp. Previ.di cassa	662.220,75 906.632,43	640.624,00 823.768,56	660.855,00	676.894,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.74/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.75/1/0	UFFICIO RAGIONERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. ASSEGNI FISSI E INDENNITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.075,05 2.075,05	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.75/4/0	UFFICIO RAGIONERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.119,98 1.119,98	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.75/201/0	UFFICIO RAGIONERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	978,00 978,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.75/202/0	UFFICIO RAGIONERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE. STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	146,00 146,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.79/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE UFFICIO AFFARI ECONOMICI TRASFERITO RIMBORSI E CONCORSI	59.240,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	89.392,84 82.955,20	0,00 59.240,84	0,00	0,00
Cap.85/29/0	IVA A DEBITO I.V.A.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24.500,00 24.500,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.85/38/0	IVA A DEBITO I.V.A. VENDITA ENERGIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24.500,00 24.500,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.86/29/0	IVA DA CONTABILIZZAZIONE DALLE OPERAZIONI IN REVERSE CHARGE IVA	171,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	5.000,00 5.171,33	5.000,00	5.000,00
Cap.94/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI QUOTA SPESE PER ELABORATI RENDICONTO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.328,10 4.328,10	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.95/34/0	SPESE DI GESTIONE DELLA RAGIONERIA. BOLLI	229,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 500,00	500,00 729,89	500,00	500,00
Cap.95/207/0	SPESE DI GESTIONE DELLA RAGIONERIA. ALTRE IMPOSTE E TASSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Cap.96/41/0	QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.144/45/0	SPESE PER IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Cap.144/50/0	SPESE PER IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. SPESEVARIE	4.480,04	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.940,00 5.000,00	5.000,00 9.480,04	5.000,00	5.000,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.185/3/0	COMPENSO AL REVISORE DELLA GESTIONE ECONOMICA E FINA NZIARIA. TRASFERTE	353,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	360,00 300,00	0,00 353,48	0,00	0,00
Cap.185/32/0	COMPENSO AL REVISORE DELLA GESTIONE ECONOMICA E FINA NZIARIA. ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ONERI VARI E SPESE PER INC ARICHI PROFESSIONALI	4.424,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.450,00 4.450,00	4.450,00 8.874,31	4.450,00	4.450,00
Cap.186/87/0	RIMBORSO ALL'ERARIO SOMME EROGATE E NON DOVUTE TRASFERIMENTO ALLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2810/80/0	INTERESSI PASSIVI PER ANTICIPAZIONE DI CASSA DA PARTE DEL TESORIERE INTERESSI PASSIVI	1.793,35	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	2.000,00 3.793,35	2.000,00	2.000,00
Cap.3999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE FINANZIARIO TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	92.365,00 92.365,00	92.365,00	92.365,00
Cap.11002/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PERSONALE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	49.701,00 49.701,00	49.701,00	49.701,00
Cap.11089/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO INFORMATICA TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	30.731,00 30.731,00	30.731,00	30.731,00
	TOTALE TITOLO 01	70.693,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	163.889,97 157.352,33	210.447,00 281.140,24	210.447,00	210.447,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	70.693,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	163.889,97 157.352,33	210.447,00 281.140,24	210.447,00	210.447,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.511/90/0	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIODISPONIBILE IMPOSTE E TASSE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.600,00	4.700,00 4.700,00	4.800,00	4.900,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.600,00	4.700,00 4.700,00	4.800,00	4.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.600,00 4.600,00	4.700,00 4.700,00	4.800,00	4.900,00
	TOTALE MISSIONE 01	70.693,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	168.489,97 161.952,33	215.147,00 285.840,24	215.247,00	215.347,00
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.84/29/0	IVA DA CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI IN SPLITPAYMENT IVA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.001,00 1.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.001,00 1.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.001,00 1.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
	TOTALE MISSIONE 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.001,00 1.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Mis. 20	FONDI E ACCANTONAMENTI						
Prg. 2001	FONDO DI RISERVA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2750/0/0	FONDO DI RISERVA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.805,00 0,00	17.000,00 0,00	17.000,00	17.000,00
Cap.2751/0/0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 46.624,48	0,00 100.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.805,00 46.624,48	17.000,00 100.000,00	17.000,00	17.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.805,00 46.624,48	17.000,00 100.000,00	17.000,00	17.000,00
Prg. 2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2755/0/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	52.851,00 0,00	129.018,00 0,00	156.665,00	184.311,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	52.851,00 0,00	129.018,00 0,00	156.665,00	184.311,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	52.851,00 0,00	129.018,00 0,00	156.665,00	184.311,00
Prg. 2003	ALTRI FONDI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3051/959/0	FONDO PER PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	215,00 215,00	169,00	169,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	215,00 215,00	169,00	169,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	215,00 215,00	169,00	169,00

Centro di Resp. : 31 A3.1 -SETTORE RAGIONERIA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 20		0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	69.656,00 46.624,48	146.233,00 100.215,00	173.834,00	201.480,00
TOTALE DELLE SPESE		70.693,24	Prev. di comp. Previ. di cassa	240.146,97 209.576,81	411.380,00 436.055,24	439.081,00	466.827,00

Centro di Resp. : 33 A3.3 -SETTORE TRIBUTI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 01	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, PEREQUATIVA						
CONTRIBUTIVA E							
Tip. 101	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI						
Cap.24/1/0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ALTRI IMMOBILI IMPOSTA	140.053,58	Prev. di comp. Previ.di cassa	632.681,25 632.049,15	632.600,00 640.911,80	675.332,00	685.332,00
Cap.25/1/0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - ICI IMPOSTA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	94,00 94,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.25/8/0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - ICI PROVENTI SPECIALI	3.459,05	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.820,00 4.969,00	7.600,00 11.059,05	7.700,00	7.800,00
Cap.25/18/0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - ICI RUOLI	12.912,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.091,94 7.091,94	0,00 12.912,43	0,00	0,00
Cap.26/8/0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.378,00 1.378,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.26/18/0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU RUOLI	10.567,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.567,52 7.567,52	0,00 10.567,52	0,00	0,00
Cap.28/1/0	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF IMPOSTA	162.099,97	Prev. di comp. Previ.di cassa	260.000,00 269.465,00	259.600,00 321.699,97	261.600,00	273.600,00
Cap.30/1/0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' IMPOSTA	302,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.000,00 12.000,00	12.000,00 12.302,00	12.500,00	13.000,00
Cap.31/8/0	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI - TASI PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	216,00 216,00	5.000,00 5.000,00	5.500,00	5.000,00
Cap.45/18/0	ADDIZIONALE PROVINCIALE SULLA TARI RUOLI	453,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 453,48	0,00	0,00
Cap.90/2/0	TASSA SERVIZI INDIVISIBILI - TASI TASSE	1.149,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	87.000,00 87.000,00	90.000,00 91.149,91	97.000,00	97.000,00
Cap.100/2/0	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE TASSE	5.224,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 18.000,00	17.000,00 22.224,00	17.500,00	18.000,00
Cap.100/8/0	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE PROVENTISPECIALI	990,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.903,00 2.903,00	0,00 990,00	0,00	0,00
Cap.110/2/0	TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARI TASSE	181.216,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	446.895,00 479.654,54	446.895,00 528.111,60	446.895,00	446.895,00
Cap.120/1/0	TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARI IMPOSTA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.120/8/0	TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARI PROVENTI SPECIALI	2.380,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.000,00 14.000,00	15.000,00 17.380,44	15.500,00	16.000,00

Centro di Resp. : 33 A3.3 -SETTORE TRIBUTI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.120/18/0	TASSA RIFIUTI E SERVIZI - TARI RUOLI	9.427,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.600,00 15.600,00	2.000,00 11.427,10	2.500,00	3.000,00
Cap.150/3/0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI TRIBUTI SPECIALI	473,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.300,00 3.300,00	3.300,00 3.773,00	3.500,00	4.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	530.709,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.530.546,71 1.555.688,15	1.510.995,00 1.709.962,30	1.565.527,00	1.589.627,00
Tip. 104	COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI						
Cap.40/1/0	ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA IMPOSTA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	737,98 737,98	735,00 735,00	800,00	850,00
Cap.45/8/0	ADDIZIONALE PROVINCIALE SULLA TARI PROVENTI SPECIALI	12.434,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.073,00 22.073,00	22.073,00 34.507,91	22.073,00	22.073,00
	TOTALE TIPOLOGIA 104	12.434,91	Prev. di comp. Previ di cassa	22.810,98 22.810,98	22.808,00 35.242,91	22.873,00	22.923,00
	TOTALE TITOLO 01	543.143,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.553.357,69 1.578.499,13	1.533.803,00 1.745.205,21	1.588.400,00	1.612.550,00
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.214/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO A TITOLO DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA'DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	87,78 87,78	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.230/4/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO DELLE PERDITE DEL GETTITO IMU TASI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.388,38 21.388,38	24.300,00 24.300,00	24.500,00	24.700,00
Cap.232/4/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER MANCATO GETTITO IMU- TASI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.679,37 6.679,37	3.340,00 3.340,00	3.400,00	3.500,00
Cap.427/7/0	RIMBORSO DA PARTE DELL'UNIONE DEI COMUNI DI SOMME ANTICIPATE PER SERVIZIO ASSOCIATO TRIBUTI RIMBORSIE CONCORSI	1.190,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.381,40 2.381,40	0,00 1.190,70	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	1.190,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.536,93 30.536,93	27.640,00 28.830,70	27.900,00	28.200,00
	TOTALE TITOLO 02	1.190,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.536,93 30.536,93	27.640,00 28.830,70	27.900,00	28.200,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.565/7/0	PROVENTI DA CONCESSIONE AREA VERDE EX CAMPO SPORTIVO RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	694,30 694,30	650,00 650,00	700,00	750,00

Centro di Resp. : 33 A3.3 -SETTORE TRIBUTI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.565/13/0	PROVENTI DA CONCESSIONE AREA VERDE EX CAMPO SPORTIVO CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	1.200,00 1.200,00	1.250,00	1.300,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ di cassa	1.894,30 1.894,30	1.850,00 1.850,00	1.950,00	2.050,00
Tip. 200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						
Cap.130/8/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO DELL'UFFICIO TRIBUTI PROVENTI SPECIALI	2.931,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 2.931,25	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	2.931,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 2.931,25	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	2.931,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.894,30 1.894,30	1.850,00 4.781,25	1.950,00	2.050,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	547.265,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.585.788,92 1.610.930,36	1.563.293,00 1.778.817,16	1.618.250,00	1.642.800,00

Centro di Resp. : 33 A3.3 -SETTORE TRIBUTI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.550/4/0	UFFICIO TRIBUTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	942,43 942,43	214,20 214,20	0,00	0,00
Cap.550/201/0	UFFICIO TRIBUTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 2.900,00	900,00 900,00	0,00	0,00
Cap.551/4/0	INCENTIVI E SPESE PER I RECUPERI ICI - DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	69,72 69,72	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.551/5/0	INCENTIVI E SPESE PER I RECUPERI ICI - DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	6,00 6,00	0,00	0,00
Cap.551/32/0	INCENTIVI E SPESE PER I RECUPERI ICI - DESTINATI AL PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	292,95 292,95	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.555/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TRIBUTI I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	215,00 215,00	161,50 161,50	0,00	0,00
Cap.560/31/0	SPESE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TRIBUTI AGGI	7.428,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.699,00 10.699,00	12.000,00 19.428,01	12.000,00	12.000,00
Cap.560/32/0	SPESE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TRIBUTI ONERI VARI E SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 500,00	500,00 500,00	550,00	600,00
Cap.560/50/0	SPESE DI GESTIONE DELL'UFFICIO TRIBUTI SPESE VARIE	83,35	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	500,00 583,35	550,00	600,00
Cap.565/44/0	CONTRIBUTO AD IFEL SU IMPOSTE E TASSE INCASSATE DIRETTAMENTE ART. 3 - D.M. 22/11/2005 CONTRIBUTI	216,35	Prev. di comp. Previ.di cassa	550,00 700,00	300,00 516,35	350,00	400,00
Cap.569/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE UFFICIO TRIBUTI TRASFERITORIMBORSI E CONCORSI	22.945,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.536,50 37.536,50	0,00 22.945,29	0,00	0,00
Cap.1825/45/0	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILIRIMBORSI VARI	150,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.150,00	1.000,00	1.000,00
Cap.2780/902/0	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILIDI IMPOSTE E TASSE COMUNALI RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.700,00 7.700,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.3199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO TRIBUTI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	36.261,00 36.261,00	36.261,00	36.261,00
Cap.200550/4/0	FPV - UFFICIO TRIBUTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - CONTRIBUTI OBBLIGATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	214,20 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 33 A3.3 -SETTORE TRIBUTI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.200550/201/0	FPV - UFFICIO TRIBUTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE FPV - INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	900,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.200555/6/0	FPV - IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TRIBUTI FPV - I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	161,50 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	30.823,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	65.281,30 62.655,60	62.842,70 93.665,70	60.711,00	60.861,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	30.823,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	65.281,30 62.655,60	62.842,70 93.665,70	60.711,00	60.861,00
	TOTALE MISSIONE 01	30.823,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	65.281,30 62.655,60	62.842,70 93.665,70	60.711,00	60.861,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0903	RIFIUTI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2006/49/0	SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI ASSIMILATI - CARCSERVIZI SVOLTI IN CONVENZIONE	4.717,61	Prev. di comp. Previ. di cassa	13.951,00 13.951,00	13.951,00 18.668,61	13.951,00	13.951,00
Cap.2008/88/0	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SULLA TARI TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA	19.981,11	Prev. di comp. Previ. di cassa	22.673,00 22.673,00	22.073,00 42.054,11	22.073,00	22.073,00
Cap.2009/43/0	FONDO INSOLUTI SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI ASSIMILATI INSOLUTI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	26.978,00 26.978,00	26.978,00 0,00	26.978,00	26.978,00
	TOTALE TITOLO 01	24.698,72	Prev. di comp. Previ. di cassa	63.602,00 63.602,00	63.002,00 60.722,72	63.002,00	63.002,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	24.698,72	Prev. di comp. Previ. di cassa	63.602,00 63.602,00	63.002,00 60.722,72	63.002,00	63.002,00
	TOTALE MISSIONE 09	24.698,72	Prev. di comp. Previ. di cassa	63.602,00 63.602,00	63.002,00 60.722,72	63.002,00	63.002,00
	TOTALE DELLE SPESE	55.521,72	Prev. di comp. Previ. di cassa	128.883,30 126.257,60	125.844,70 154.388,42	123.713,00	123.863,00

Centro di Resp. : 41 A4.1 -SETTORE TURISMO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Th. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.752/9/0	SPONSORIZZAZIONE DA PRIVATI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI E TURISTICHE. ENTRATE DIVERSE	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.500,00	1.500,00 2.500,00	1.500,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.500,00	1.500,00 2.500,00	1.500,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.500,00	1.500,00 2.500,00	1.500,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.500,00	1.500,00 2.500,00	1.500,00	0,00

Centro di Resp. : 41 A4.1 -SETTORE TURISMO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 07	TURISMO						
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2637/45/0	RIMBORSO SPESE ALL'UNIONE DEI COMUNI PER REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE TURISTICHE RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.626,00 12.626,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.6999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	18.126,00 18.126,00	18.126,00	18.126,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.626,00 12.626,00	18.126,00 18.126,00	18.126,00	18.126,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.626,00 12.626,00	18.126,00 18.126,00	18.126,00	18.126,00
	TOTALE MISSIONE 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.626,00 12.626,00	18.126,00 18.126,00	18.126,00	18.126,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2638/67/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI A SERVIZI TURISTICI INTERESSI DOVUTI ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	81,00 81,00	71,00	61,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	81,00 81,00	71,00	61,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	81,00 81,00	71,00	61,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	81,00 81,00	71,00	61,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.726,00 12.726,00	18.207,00 18.207,00	18.197,00	18.187,00

Centro di Resp.: 51 A5.1 -SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
EAMMINISTRATIVA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.485/7/0	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DEI COMUNI DI QUOTA PARTE DELL'INTROITO DA SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA RIMBORSI E CONCORSI	5.519,69	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 6.800,00	7.000,00 12.519,69	7.200,00	7.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	5.519,69	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 6.800,00	7.000,00 12.519,69	7.200,00	7.500,00
	TOTALE TITOLO 02	5.519,69	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 6.800,00	7.000,00 12.519,69	7.200,00	7.500,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.491/8/0	RIMBORSO DELLA NOTIFICAZIONE DI ATTI EFFETTUATA PER CONTO DI ALTRI ENTI PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	120,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.815/7/0	RIMBORSO DI PRIVATI PER SPESE ISTRUTTORIA CONTRASSEGNO INVALIDI RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 120,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	270,00 220,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tip. 200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						
Cap.489/8/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DI LEGGI O DI REGOLAMENTI DIVERSI DAL CODICE DELLA STRADA PROVENTI SPECIALI	335,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	900,00 850,00	1.000,00 1.335,00	1.000,00	1.000,00
Cap.490/18/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DI INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA RUOLI	15,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 1.500,00	2.000,00 2.015,57	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	350,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 2.350,00	3.000,00 3.350,57	3.000,00	3.000,00
	TOTALE TITOLO 03	350,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.170,00 2.570,00	3.000,00 3.350,57	3.000,00	3.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	5.870,26	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.170,00 9.370,00	10.000,00 15.870,26	10.200,00	10.500,00

Centro di Resp. : 51 A5.1 -SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
EAMMINISTRATIVA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA							
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.600/4/0	UFFICIO VIGILI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE OBBLIGATORI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.520,01 1.520,01	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.600/201/0	UFFICIO VIGILI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE INCENTIVI PRODUTTIVITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.088,63 4.088,63	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.600/202/0	UFFICIO VIGILI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	877,00 877,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.606/6/0	IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO VIGILI I.R.A.P.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.619/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERITO RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERITO	45.891,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	70.591,53 70.591,53	0,00 45.891,53	0,00	0,00	0,00
Cap.621/11/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIAMUNICIPALE. TELEFONO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.621/31/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIAMUNICIPALE. AGGI	249,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 500,00	1.000,00 1.249,32	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.621/50/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIAMUNICIPALE. SPESE VARIE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50,00 50,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.623/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE SOSTENUTE PERUFFICIO UNICO DI POLIZIA RIMBORSI E CONCORSI	15.766,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.676,39 16.676,39	0,00 15.766,85	0,00	0,00	0,00
Cap.10999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	87.966,00 87.966,00	87.966,00	87.966,00	87.966,00
	TOTALE TITOLO 01	61.907,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	95.603,56 95.103,56	88.966,00 150.873,70	88.966,00	88.966,00	88.966,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	61.907,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	95.603,56 95.103,56	88.966,00 150.873,70	88.966,00	88.966,00	88.966,00
	TOTALE MISSIONE 03	61.907,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	95.603,56 95.103,56	88.966,00 150.873,70	88.966,00	88.966,00	88.966,00
	TOTALE DELLE SPESE	61.907,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	95.603,56 95.103,56	88.966,00 150.873,70	88.966,00	88.966,00	88.966,00

Centro di Resp.: 61 A6.1 -SETTORE PERSONALE

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.213/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO PER ONERI SOSTENUTI PER ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00

Centro di Resp. : 61 A6.1 -SETTORE PERSONALE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0110	RISORSE UMANE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.224/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE SOSTENUTE PERUFFICIO UNICO DEL PERSONALE RIMBORSI E CONCORSI	3.947,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.851,00 8.851,00	0,00 3.947,63	0,00	0,00
Cap.225/21/0	SPESE SOSTENUTE PER UFFICIO UNICO DI SEGRETERIA COMUNALE IN CONVENZIONE RIMBORSI E CONCORSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.229/21/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER PERSONALE TRASFERITO RIMBORSI E CONCORSI	43.963,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	65.947,00 65.947,00	0,00 43.963,00	0,00	0,00
Cap.2771/7/0	PENSIONI A CARICO DEL COMUNE, CONTRIBUTO AD ONERI RI PARTITO. CONTRIBUTI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	670,00 670,00	370,00	370,00
Cap.2788/3/0	FONDO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA TRASFERTE	250,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.578,00 1.578,00	0,00 250,00	0,00	0,00
Cap.8199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER FUNZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.039,00 1.039,00	1.039,00	1.039,00
Cap.11046/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER RIPARTO QUOTE STORICO ENTI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	8.767,00 8.767,00	8.767,00	8.767,00
Cap.11049/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER AUMENTI CONTRATTUALI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	13.668,00 13.668,00	13.668,00	13.668,00
Cap.202771/7/0	FPV - PENSIONI A CARICO DEL COMUNE, CONTRIBUTO AD ONERI RI PARTITO. FPV - CONTRIBUTI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	48.160,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	79.376,00 79.076,00	24.144,00 72.304,63	23.844,00	23.844,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	48.160,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	79.376,00 79.076,00	24.144,00 72.304,63	23.844,00	23.844,00
	TOTALE MISSIONE 01	48.160,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	79.376,00 79.076,00	24.144,00 72.304,63	23.844,00	23.844,00
	TOTALE DELLE SPESE	48.160,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	79.376,00 79.076,00	24.144,00 72.304,63	23.844,00	23.844,00

Centro di Resp. : 71 A7.1 -SETTORE INFORMATICA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.192/45/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA SPESE SOSTENUTE PER IL SERVIZIO INFORMATICA RIMBORSI VARI	28.907,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.908,00 38.968,81	0,00 28.907,21	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	28.907,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.908,00 38.968,81	0,00 28.907,21	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	28.907,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.908,00 38.968,81	0,00 28.907,21	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	28.907,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.908,00 38.968,81	0,00 28.907,21	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	28.907,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.908,00 38.968,81	0,00 28.907,21	0,00	0,00

Centro di Resp. : 81 A8.1 -SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
Prg. 1401	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2732/45/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI CONTRIBUTI DESTINATI AI CONFIDI E FINALIZZATI A FORNIRE L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA RIMBORSI VARI	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	0,00 2.500,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	0,00 2.500,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	0,00 2.500,00	0,00	0,00
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.6602/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.095,00 1.095,00	1.095,00	1.095,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.095,00 1.095,00	1.095,00	1.095,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.095,00 1.095,00	1.095,00	1.095,00
Prg. 1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1500/44/0	RIMBORSO ALL'UNIONE INDENNITA' DI RESIDENZA AL FARMACISTA RURALE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 82,64	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 82,64	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 82,64	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.582,64	1.095,00 3.595,00	1.095,00	1.095,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.582,64	1.095,00 3.595,00	1.095,00	1.095,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
Tip. 0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
Cap.10000/990/0	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE. AVANZO D'AMMINISTRAZIONEVINCOLATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	46.611,10 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.10000/993/0	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE. AVANZO D'AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	42.196,58 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.10000/994/0	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE. AVANZO D'AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO SPESA C/CAPIT	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.291,90 0,00	22.083,00 0,00	0,00	0,00
Cap.11000/0/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	68.225,36 0,00	49.926,98 0,00	0,00	0,00
Cap.12000/0/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	368.132,91 0,00	253.532,64 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 0	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	551.457,85 0,00	325.542,62 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 00	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	551.457,85 0,00	325.542,62 0,00	0,00	0,00
Tit. 04	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tip. 200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						
Cap.918/0/0	CONTRIBUTO DELLO STATO - DECRETO MIT 6 MARZO 2015 - PER LAVOR ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA PALESTRA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	62.279,00 62.279,00	0,00	0,00
Cap.931/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR 135/2014 - LAVORI DI REALIZZAZIONE "PARCO PUBBLICO DELLE ERBE E DEI FRUTTI DIMENTICATI"	1.247,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 25.000,00	0,00 1.247,90	0,00	0,00
Cap.932/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 726/2015 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE VIA CAPANNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.934/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 726/2015 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE LOCALITA' MASERA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.936/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 726/2015 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE VIA TORRE E RIPRISTINO SEDE STRADALE	20.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 20.000,00	0,00 20.000,00	0,00	0,00
Cap.940/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE	60.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
Cap.941/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO COMUNALE CASERMA VIGILI DEL FUOCO	50.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50.000,00 0,00	40.000,00 90.000,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.942/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 726/2015 - INDAGINE GEOLOGICA E PRIMI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZACAMPO SPORTIVO OLMATELLI	63.296,39	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 68.442,00	0,00 63.296,39	0,00	0,00
Cap.943/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 1497/2016 - LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	100.000,00 100.000,00	200.000,00	0,00
Cap.1011/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - OCDPC N. 232/2015 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZAVARI TRATTI VIABILITA' COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 23.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1012/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - OCDPC N. 232/2015 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZAFRANA STRADE COMUNALI CA' BUDRIO E CESTINA	97.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	140.000,00 190.000,00	0,00 97.500,00	0,00	0,00
Cap.1013/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - LEGGE REGIONALE N. 1/2000 -ACQUISTO MATERIALE ASILO NIDO	6.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 0,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00
Cap.1016/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE - DGR 303/2015 - LAVORI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA - ASILO NIDO COMUNALE	61.268,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 0,00	0,00 61.268,32	0,00	0,00
Cap.1017/0/0	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER ARREDI ED ATTREZZATURE PER LA CASA DELLA CULTURA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 7.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1019/0/0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE L.R. 1/2000 PER ADEGUAMENTO SERVIZI E SPAZI ASILO NIDO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 7.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1026/0/0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER RIFACIMENTO MANTO STRADALE PARTE VIA SENIO - ZONA ARTIGIANALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.988,00 31.988,00	10.523,00	0,00
Cap.1027/0/0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI IGIENICI SENZA BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO EDIFICIO BIBLIOTECA COMUNALE	6.100,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 6.100,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	365.412,61	Prev. di comp. Previ.di cassa	322.269,00 385.942,00	234.267,00 599.679,61	210.523,00	0,00
Tip. 300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
Cap.1042/0/0	TRASFERIMENTO DALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA DEI PROVENTI PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	10.560,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.660,00 9.659,59	7.763,00 18.323,94	45.106,00	45.106,00
	TOTALE TIPOLOGIA 300	10.560,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.660,00 9.659,59	7.763,00 18.323,94	45.106,00	45.106,00
Tip. 400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI						
Cap.913/0/0	PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONI TITOLI.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.128,00 4.128,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.914/0/0	PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONI PATRIMONIALI BENI IMMOBILI.	1.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	15.260,00 16.760,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TIPOLOGIA 400	1.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.628,00 6.628,00	15.260,00 16.760,00	0,00	0,00
Tip. 500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Cap.1041/0/0	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONE PREVISTE DALLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 27.974,41	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 27.974,41	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 04	377.473,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	338.557,00 430.204,00	257.290,00 634.763,55	255.629,00	45.106,00
Tit. 07	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Tip. 100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Cap.1150/0/0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
	TOTALE TITOLO 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
Tit. 09	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tip. 100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO						
Cap.1400/0/0	RITENUTE EX CPDEL A CARICODEL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 50.000,00	60.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00
Cap.1420/0/0	RITENUTE EX INADEL PREVIDENZA A CARICO DEL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.1421/0/0	RITENUTE FONDO PREVIDENZA E CREDITO	1.044,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 11.044,91	10.000,00	10.000,00
Cap.1426/0/0	RITENUTE IVA PER SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' COMMERCIALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap.1427/0/0	RITENUTE IVA PER SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' ISTITUZIONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150.000,00 145.000,00	110.000,00 110.000,00	110.000,00	110.000,00
Cap.1428/0/0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.1429/0/0	RITENUTA DEL 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.1430/0/0	RITENUTE FISCALI RISCOSE DAGLI IMPIEGATI, SALARIATI COMUNALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150.000,00 100.000,00	150.000,00 150.000,00	150.000,00	150.000,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1431/0/0	QUOTE CESSIONE STIPENDIO DIPENDENTI COMUNALI DA VERSARE AI VARI ISTITUTI CESSI	300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 15.000,00	20.000,00 20.300,00	20.000,00	20.000,00
Cap.1432/0/0	RISCOSSIONE QUOTE SINDACALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.1433/0/0	RISCOSSIONE QUOTE PER RISCATTO LAUREA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.1460/0/0	RECUPERO FONDI ANTICIPATI ALL'ECONOMO PER SPESE MINUTE E SPESE DI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	35.000,00 25.000,00	35.000,00 35.000,00	35.000,00	35.000,00
Cap.1465/0/0	ENTRATE INERENTI AD ONERIDI COMPETENZA DEL FUTURO E SERVIZIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	1.344,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	560.000,00 440.000,00	510.000,00 511.344,91	510.000,00	510.000,00
Tip. 200	ENTRATE PER CONTO TERZI						
Cap.1440/0/0	VERSAMENTO DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50.000,00 10.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap.1450/0/0	SERVIZI PER CONTO TERZI	1.210,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	60.000,00 61.210,70	60.000,00	60.000,00
Cap.1470/0/0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.1480/0/0	SERVIZI PER CONTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.000,00 20.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	1.210,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	141.000,00 91.000,00	141.000,00 142.210,70	141.000,00	141.000,00
	TOTALE TITOLO 09	2.555,61	Prev. di comp. Previ.di cassa	701.000,00 531.000,00	651.000,00 653.555,61	651.000,00	651.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	380.029,16	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.818.255,85 2.188.445,00	1.961.073,62 2.015.560,16	1.133.870,00	923.347,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3050/0/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOI DEL PARCO PERTINI	547,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.842,82 0,00	1.157,18 1.704,83	0,00	0,00
Cap.3100/0/0	LAVORI DI MANUTENZIONE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	56.923,16 56.923,16	0,00	0,00
Cap.3150/0/0	ACQUISTO DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.203050/0/0	FPV - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOI DEL PARCO PERTINI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.157,18 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.203100/0/0	FPV - LAVORI DI MANUTENZIONE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	56.923,16 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	547,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	75.423,16 500,00	58.080,34 58.627,99	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	547,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	75.423,16 500,00	58.080,34 58.627,99	0,00	0,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3710/0/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE SOSTENUTE PER INVESTIMENTI INFORMATICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.945,00 4.945,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.945,00 4.945,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.945,00 4.945,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	547,65	Prev. di comp. Previ.di cassa	80.368,16 5.445,00	58.080,34 58.627,99	0,00	0,00
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3700/0/0	RIMBORSO ALL'UNIONE DEI COMUNI SPESE SOSTENUTE PER UFFICIO UNICO DI POLIZIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	443,00 573,49	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	443,00 573,49	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	443,00 573,49	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	443,00 573,49	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3161/0/0	LAVORI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE E SISMICO DELLA SCUOLA MATERNA	360,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	360,68 0,00	60.908,32 61.268,32	0,00	0,00
Cap.203161/0/0	FPV - LAVORI DI MIGLIORAMENTO STRUTTURALE E SISMICO DELLA SCUOLA MATERNA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.908,32 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	360,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 0,00	60.908,32 61.268,32	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	360,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 0,00	60.908,32 61.268,32	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	360,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 0,00	60.908,32 61.268,32	0,00	0,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
Prg. 0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3160/0/0	ACQUISTO AUTOMEZZO AUTOCARRO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.000,00 15.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3300/0/0	REALIZZAZIONE DI SERVIZI IGIENICI SENZA BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO EDIFICIO BIBLIOTECA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 3.544,00	13.000,00 13.000,00	0,00	0,00
Cap.203300/0/0	FPV - REALIZZAZIONE DI SERVIZI IGIENICI SENZA BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO EDIFICIO BIBLIOTECA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.000,00 18.544,00	13.000,00 13.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.000,00 18.544,00	13.000,00 13.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.000,00 18.544,00	13.000,00 13.000,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3627/0/0	INDAGINE GEOLOGICA E PRIMI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA CAMPO SPORTIVO OLMATELLI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.924,61 5.145,61	63.296,39 63.296,39	0,00	0,00
Cap.3628/0/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	100.000,00 100.000,00	200.000,00	0,00
Cap.3653/0/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E PREVENZIONE INCENDI DELLA PALESTRA COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	82.582,00 82.582,00	20.303,00	20.303,00
Cap.203627/0/0	FPV - INDAGINE GEOLOGICA E PRIMI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA CAMPO SPORTIVO OLMATELLI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.296,39 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	94.221,00 5.145,61	245.878,39 245.878,39	220.303,00	20.303,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	94.221,00 5.145,61	245.878,39 245.878,39	220.303,00	20.303,00
	TOTALE MISSIONE 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	94.221,00 5.145,61	245.878,39 245.878,39	220.303,00	20.303,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.2940/0/0	PIANO STRUTTURALE ASSOCIATO - TRASFERIMENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.093,00 8.093,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.093,00 8.093,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.093,00 8.093,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DIEDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3772/0/0	RIMBORSO CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE IN CONSEGUENZA DI OPERE NON ESEGUITE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.560,00 21.853,66	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3773/0/0	VERSAMENTO 7% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER GLI EDIFICI DEL CULTO.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	401,75 401,75	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	12.961,75 22.255,41	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	12.961,75 22.255,41	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	21.054,75 30.348,41	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3757/0/0	LAVORI DI MIGLIORAMENTO E ADEGUAMENTO ACQUEDOTTI RURALI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	4.660,00 2.420,00	2.720,00 2.720,00	2.720,00	2.720,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	4.660,00 2.420,00	2.720,00 2.720,00	2.720,00	2.720,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	4.660,00 2.420,00	2.720,00 2.720,00	2.720,00	2.720,00
Prg. 0905	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3162/0/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN PARCO PUBBLICO DELLEERBE E DEI FRUTTI DIMENTICATI	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	1.837,00 35.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	1.837,00 35.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	1.837,00 35.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	6.497,00 37.420,00	2.720,00 2.720,00	2.720,00	2.720,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.3610/0/0	LAVORI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICA DELL'ILLUMINAZIONE	1.840,25	Prev. di comp. Previ. di cassa	22.083,00 22.083,00	22.083,00 23.923,25	22.083,00	22.083,00
Cap.3637/0/0	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE DEL VERDE, ARREDO URBANO E PARCHEGGI DEL CENTRO	0,00	Prev. di comp. Previ. di cassa	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.3643/0/0	LAVORI DI RIFACIMENTO MANTO STRADALE PARTE VIA SENIO - ZONA ARTIGIANALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.657,00 37.320,00	31.988,00 31.988,00	10.523,00	0,00
Cap.3752/0/0	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA FRANA STRADE COMUNALI CA' BUDRIO E CESTINA	79.460,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	286.752,41 286.752,41	3.247,59 82.708,51	0,00	0,00
Cap.3754/0/0	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE DI VIA TORRE E RIPRISTINO SEDE STRADALE	19.687,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	0,00 19.687,73	0,00	0,00
Cap.3755/0/0	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE VIA CAPANNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3758/0/0	INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER CONSOLIDAMENTO SCARPATA STRADA COMUNALE LOCALITA' MASERA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.203752/0/0	FPV - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA FRANA STRADE COMUNALI CA' BUDRIO E CESTINA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.247,59 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	100.988,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	418.740,00 426.155,41	57.318,59 158.307,49	32.606,00	22.083,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	100.988,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	418.740,00 426.155,41	57.318,59 158.307,49	32.606,00	22.083,00
	TOTALE MISSIONE 10	100.988,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	418.740,00 426.155,41	57.318,59 158.307,49	32.606,00	22.083,00
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE						
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.2950/0/0	INTERVENTI PER LA SEDE DEL DISTACCAMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
Cap.202950/0/0	FPV - INTERVENTI PER LA SEDE DEL DISTACCAMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.000,00 0,00	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.000,00 0,00	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	55.000,00 0,00	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.3156/0/0	ACQUISTO DI ARREDI E ATTREZZATURE PER L'ASILO NIDO	12.509,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 14.000,00	0,00 12.509,64	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	12.509,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 14.000,00	0,00 12.509,64	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	12.509,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 14.000,00	0,00 12.509,64	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12	12.509,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 14.000,00	0,00 12.509,64	0,00	0,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5002	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 04	RIMBORSO PRESTITI						
Cap.3800/97/0	QUOTE DI CAPITALE COMPRESSE NELLE ANNUALITA' DI AMMORTAMENTO DI MUTUI RELATIVI QUOTE DI CAPITALE DOVUTE ALLA BANCA DI IMOLA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	112.815,00 112.815,00	111.782,00 111.782,00	115.238,00	118.819,00
Cap.3800/111/0	QUOTE DI CAPITALE COMPRESSE NELLE ANNUALITA' DI AMMORTAMENTO DI MUTUI RELATIVI QUOTE DI CAPITALE DOVUTE A CASSA DEPOSITI E PRESTITI TAMENTO DI MUTUI RELATIVI QUOTE CAPITALI DOVUTE ALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	56.222,00 56.222,00	59.298,00 59.298,00	62.543,00	65.967,00
	TOTALE TITOLO 04	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	169.037,00 169.037,00	171.080,00 171.080,00	177.781,00	184.786,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	169.037,00 169.037,00	171.080,00 171.080,00	177.781,00	184.786,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	169.037,00 169.037,00	171.080,00 171.080,00	177.781,00	184.786,00
Mis. 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE						
Prg. 6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						
Tit. 05	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Cap.3775/0/0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONEDI CASSA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
	TOTALE TITOLO 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
	TOTALE MISSIONE 60	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00

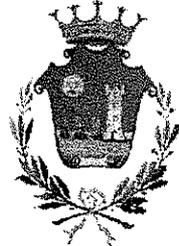
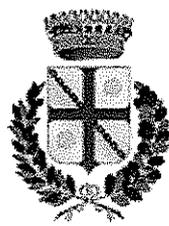
Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 99	SERVIZI PER CONTO TERZI						
Prg. 9901	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO						
Tit. 07	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Cap.3900/0/0	VERSAMENTO RITENUTE EX CPDEL A CARICO DEL PERSONALE.	1.042,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 50.000,00	60.000,00 61.042,94	60.000,00	60.000,00
Cap.3920/0/0	VERSAMENTO RITENUTE EX INADEL PREVIDENZA A CARICO DE L PERSONALE.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.3921/0/0	VERSAMENTO RITENUTE FONDOPREVIDENZA E CREDITO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.3926/0/0	VERSAMENTO RITENUTE IVA SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' COMMERCIALE	7.638,39	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	50.000,00 57.638,39	50.000,00	50.000,00
Cap.3927/0/0	VERSAMENTO RITENUTE IVA SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' ISTITUZIONALE	9.392,54	Prev. di comp. Previ.di cassa	150.000,00 145.000,00	110.000,00 119.392,54	110.000,00	110.000,00
Cap.3928/0/0	VERSAMENTO DI RITENUTE SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.3929/0/0	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.3930/0/0	RITENUTE FISCALI RISCOSEDAGLI IMPIEGATI E SALARIATI COMUNALI E SU COMPENSI D	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150.000,00 100.000,00	150.000,00 150.000,00	150.000,00	150.000,00
Cap.3931/0/0	QUOTE CESSIONE STIPENDIO DIPENDENTI COMUNALI DA VERSARE AI VARI ISTITUTI CESSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 15.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.3932/0/0	VERSAMENTO QUOTE SINDACALI.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.3933/0/0	VERSAMENTO QUOTE PER RISCATTO LAUREA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.3940/0/0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI.	4.798,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50.000,00 10.000,00	50.000,00 54.798,00	50.000,00	50.000,00
Cap.3950/0/0	SERVIZI PER CONTO TERZI.	131,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	60.000,00 60.131,01	60.000,00	60.000,00
Cap.3960/0/0	VERSAMENTO FONDI ANTICIPATI ALL'ECONOMO PER SPESE MINUTE E SPESE DI ECONOMATO.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	35.000,00 25.000,00	35.000,00 35.000,00	35.000,00	35.000,00
Cap.3965/0/0	SPESE INERENTI AD ONERI DEL FUTURO ESERCIZIO.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 5.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00

Centro di Resp. :99999 NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.3970/0/0	RESTITUZIONE DEPOSITI PERSPESE CONTRATTUALI E D'AST A.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.3980/0/0	SERVIZI PER CONTO DELLO STATO.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.000,00 20.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
	TOTALE TITOLO 07	23.002,88	Prev. di comp. Previ.di cassa	701.000,00 531.000,00	651.000,00 674.002,88	651.000,00	651.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	23.002,88	Prev. di comp. Previ.di cassa	701.000,00 531.000,00	651.000,00 674.002,88	651.000,00	651.000,00
	TOTALE MISSIONE 99	23.002,88	Prev. di comp. Previ.di cassa	701.000,00 531.000,00	651.000,00 674.002,88	651.000,00	651.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	137.409,07	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.876.870,91 2.464.909,92	2.082.226,64 2.219.635,71	1.311.651,00	1.108.133,00

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.474.039,53	Prev. di comp. Previ. di cassa	5.739.132,86 5.441.539,59	4.846.219,62 5.790.354,24	4.060.053,00	3.897.432,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	957.130,62	Prev. di comp. Previ. di cassa	5.739.132,86 5.209.427,21	4.846.219,62 5.730.354,24	4.060.053,00	3.897.432,00



Piano Esecutivo di gestione (PEG) Anno di esercizio 2017

**Comune:
Casola Valsenio**

**Centro di responsabilità: Demografici e Relazioni con il pubblico
(Casola Valsenio)**

Responsabile: Quadalti

Centro di costo: 99.1.056 Demografici e relazioni con il pubblico (Casola Valsenio)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.037

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Demografici e relazioni con il pubblico (Casola Valsenio)

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.a **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017

N. carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi 330

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.aa **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017

N. accessi al sito web dell'Ente 2900

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ab **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017

N. contatti ricevuti dall'URP (utenti, telefonate, e-mail) 2800

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ac **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017

N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme) 5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ad **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Chiavi bici pubbliche cedute (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ae **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Anagrafe canina: Microchip rilasciati (N.) 40

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.af **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche anagrafe canina (N.) 140

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ag **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Caldaie: bollini blu ceduti (N.) 15

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ah **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: valore atteso 2017
N. indagini realizzate / N. indagini richieste dall'Istat x 100 (%)-statistica 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ai **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Zanzara tigre: Flaconi larvicida omaggiati 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.aj **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Zanzara tigre: Flaconi larvicida venduti (N.) 15

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ak **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Modelli 730 e UNICO – rilasciati 50

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.al **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Fotocopie per utenti 300

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.am **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme)-statistica 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.an **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Caldaie: schede impianti da manutentori (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.ao **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. ore settimanali apertura degli sportelli 26

Note iniziali: non rilevabile nel periodo estivo

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** Sì **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** qualità

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.b **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Variazioni anagrafiche (N.) 450

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.c **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di iscrizione anagrafica ricevute (N.) 75

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.d **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di cancellazione anagrafica ricevute (N.) 60

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.e **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di cambiamento di abitazione ricevute (N.) 60

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.f **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Accertamenti anagrafici istruiti (N.) 200

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.g **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di iscrizione/ cancellazione/ aggiornamento AIRE (N.) 7

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.h **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numeri civici esterni ed interni attribuiti (N.) 5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.i **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Certificati anagrafici rilasciati (N.) 180

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.j **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Informative anagrafiche rilasciate alle pubbliche amministrazioni (N.) 1000
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.k **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme e copie effettuate (N.) 90
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.l **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme per alienazione beni mobili registrati (N.) 25
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.m **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Attestazioni di soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari (N.) 10
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.n **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli dell'URP 26
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.o **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Anagrafe 26

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.p **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Stato Civile 26

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.q **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli Elettorale 26

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.r **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. eventi registrati nei registri di stato civile 110

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.s **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Matrimoni civili celebrati (N.) 5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.t **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Giuramenti ricevuti (N.) 5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.u **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Tessere elettorali rilasciate (N.) 60

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.v **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Adesivi aggiornamento tessera elettorale emessi (N.) 80

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.w **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Sedute della Sottocommissione Elettorale Circondariale (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.x **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Verbali dell'Ufficiale Elettorale (N.) 14

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.y **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Iscritti nella lista di leva (N.) 17

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.037.z **indicatore escluso dalla valutazione:** Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. sezioni allestite nell'anno 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di responsabilità: Affari generali, Cultura e Sport

Responsabile: Quadalti

Centro di costo: 11002 Organi istituzionali (Casola Val Senio)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.027

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Organi istituzionali

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.027.a **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero atti relativi a rimborsi spettanti ai datori di lavoro per gli eletti a cariche pubbliche 12
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.027.b **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero atti regolamentari approvati 2
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 11003 Segreteria (Casola Val Senio)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.031

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_segreteria

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.031.a **indicatore escluso dalla valutazione:** No
valore atteso 2017

Descrizione:

Convenzioni attive con Associazioni sportive 3

Note iniziali: 3 convenzioni

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 15004 Sport (Casola Val Senio)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.036

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Sport

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.036.a **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: valore atteso 2017
Numero di convenzioni con Associazioni Sportive gerstite 3

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 16001 Cultura (Casola Val Senio)

Codice obiettivo annuale: 03.03.09.01.002

Previsione iniziale

Mantenimento dei rapporti con il Corpo Bandistico di Casiola Valsenio per la gestione della Scuola di Musica con particolare riferimento ai giovani iscritti

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 03.03.09.01.002.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: valore atteso 2017
Numero iscritti in età 14 - 30 anni 10

Note iniziali:

Tipo: 1 relaz. al conto: No bilancio: Sì benchmarking: No anticorruzione: No RER: No
1= n. a crescere; 2= s/no ambito: efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.035

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Cultura e Sport_Cultura

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.035.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: valore atteso 2017
Numero di iniziative culturali organizzate / promosse 3

Note iniziali:

Tipo: 1 relaz. al conto: No bilancio: No benchmarking: No anticorruzione: No RER: No
1= n. a crescere; 2= s/no ambito: efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 16002 Biblioteca (Casola Val Senio)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.010

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Attività istituzionali-ordinarie del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Biblioteca

Enti committenti: Casola Valsenio

Codice indicatore: 99.99.99.02.010.a **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: valore atteso 2017
Numero prestiti interbibliotecari gestiti (prestante e/o richiedente) 7

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= s/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE AI SERVIZI AL 1.1.2017

NB

Quando un lavoratore è assegnato in percentuale a più Settori, Servizi o Uffici, è indicata in carattere "tondo" (o dritto o normale) l'assegnazione principale e gerarchica; sono indicate in carattere "corsivo" (o piegato) le altre assegnazioni funzionali.

SEGRETERIO GENERALE

Iris Gavagni Trombetta (5%) - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

UFFICIO DEL COORDINATORE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente - Distaccato al Comune di Faenza al 5%

- 40% Settore Personale e Organizzazione

- 15% Settore Sviluppo economico

Giorgia Giorgi (35%)

- Distaccata dal Comune di Faenza

UFFICIO POLITICHE EUROPEE

Giuliano Borghi	Funzionario Amministrativo Contabile
Monica Visentin	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente

SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Anna Treossi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Barbara Cilli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Altini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Sonia Cassani	Istruttore Amministrativo Contabile
Matteo Montalti	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Corbolini	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' DEL PERSONALE

Anna Lisa Amadori - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Brunella Vespignani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Alessandra Alberti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Savini	Istruttore Amministrativo Contabile
Sandra Romagnolo	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Fagnocchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Marina Mazzoni	Collaboratore Amministrativo

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Deanna Bellini (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Faenza

Daniela Niccolini (67%) - Caposervizio - Distaccata dal Comune di Faenza	Funzionario Amministrativo Contabile
Maria Cristina Tassinari (15%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Ricotta (70%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Utili (65%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carlotta Pesci (40%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Passaretti (25%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Romina Cani (20%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Flavia Piancastelli (30%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE AFFARI GENERALI

Iris Gavagni Trombetta (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Fabio Ghirelli - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Simone Rivola	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Naldi	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Berardi	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE CULTURA, TURISMO E POLITICHE EDUCATIVE

Benedetta Diamanti (50%) - Dirigente - *Distaccata al Comune di Faenza al 50%*

Daniela Badiali (45%) - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Giovanna Fagnocchi (45%) - *Esecutore Tecnico*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Luca Iengo - *Esecutore tecnico*

Antonella Caranese - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata al Comune di Faenza al 58% e al Comune di Riolo Terme al 42%*

SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO

Gualtiero Malpezzi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Filippo Olivucci	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carla Benedetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Oliana Facchini (40%) - <i>Servizi sociali 60%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Loretta Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO ISTRUZIONE

Paolo Venturoli (70%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza al 30%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Elisabetta Di Martino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Neriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefano Ugolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Rita Liverani	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Amedea Pifferi (25%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Cantagalli	Coolaboratore Tecnico Specializzato
Cesarina Fontanelli (15%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Demografia 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Biancarosa Montavecchi (20%) - <i>Servizio Infanzia 30%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (60%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Daniela Laghi (10%)</i> - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Claudio Gualducci (90%)</i> - Settore LLPP - Coordinamento <i>Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Alessio Mazzotti (90%)</i> - Settore LLPP- Coordinamento <i>Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Cesare Rinaldini (90%)</i> - Settore LLPP - Coordinamento <i>Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Marco Sportelli (90%)</i> - Settore LLPP - Coordinamento <i>Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Daniele Scarazzati (35%)</i> - Servizio Infanzia 25% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%	Istruttore Educativo Culturale
<i>Alma Rivola (6%)</i> - Servizio Infanzia 4% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%	Istruttore Direttivo Culturale
<i>Marcella Circassia (50%)</i> - Servizio Infanzia 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI

<i>Cristina Santandrea (50%) - Caposervizio</i> <i>Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> <i>Settore LLPP Ambiente 5%</i> - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%	Istruttore Direttivo Tecnico
<i>Biancarosa Montevercchi (30%)</i> - Servizio Istruzione 20% - Settore Servizi Sociali 40% - Distaccata al Comune di Brisighella al 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Marcella Circassia (50%)</i> - Servizio Istruzione 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Alfredo Piani</i>	Istruttore Educativo Culturale
<i>Silvana Ravaioli</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Maria Rosa Sbaruffati</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Elena Zaccheroni</i>	Esecutore Tecnico
<i>Sonia Cavini (15%)</i> - Servizio Istruzione 30% - Settore Servizi Sociali 30% - Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Amedea Pifferi (10%)</i> - Servizio Istruzione 25% - Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Cesarina Fontanelli (15%)</i> - Servizio Istruzione 15% - Settore Demografia 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Giorgio Esopi (10%)</i> - Servizio Istruzione 60% - Settore Servizi Sociali 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Daniele Scarazzati (25%)</i> - Servizio Istruzione 35% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%	Istruttore Educativo Culturale
<i>Alma Rivola (4%)</i> - Servizio Istruzione 6% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%	Istruttore Direttivo Culturale
<i>Antonio Prete (5%)</i> - Settore Demografia 25% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Raffaella Stella (17%)</i> - Settore Demografia 8% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico
Rita Capirossi	Istruttore Amministrativo Contabile

**SETTORE DEMOGRAFIA, RELAZIONI CON IL PUBBLICO
E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Chiara Cavalli – Dirigente – *Distaccata al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO INFORMATICA

Caterina Gonelli - Caposervizio	Funzionario Informatico
Natalina Alpi	Istruttore Direttivo Informatico
Alessandro Baldoni	Istruttore Direttivo Informatico
Pier Maria Falco	Istruttore Direttivo Informatico
Eugenio Baldi	Istruttore Informatico
Francesco Gorini	Istruttore Informatico
Franco Giuseppe Enrico Sgarallino	Istruttore Informatico
Alessandro De Grandis	Istruttore Informatico
Daniele Bonello (50%) - <i>Ufficio Comunicazione istituzionale 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO ANAGRAFE, STATISTICA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (FAENZA)

Emanuela Giambattistelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Isolde Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Morena Palli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Claudia Valentini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Buganè	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Simonetta Torroni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Alpi	Istruttore Amministrativo Contabile
Loredana Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Iris Leonardi	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Malavolti	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Teresa Marini	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Ponti	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniela Taroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Tiziana Tarroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Cimatti	Istruttore Amministrativo Contabile
Cinzia Zaccaria	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO ELETTORALE E STATO CIVILE (FAENZA)

Fabrizio Fabbri (95%) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Calderoni (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Gurioli (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Pirazzini (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Simona Salvatori (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

Patrizia Bettoli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Cappelli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Gian Franco Ossani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (SUB AMBITO COLLINA)

Wilmer Quadalti (30%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Casola Valsenio, anche per la funzione elettorale, al 70%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
--	---

Ufficio di Brisighella

Loretta Masi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Andrea Farolfi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberta Baracani (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Lauretana Chiusi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ufficio di Casola Valsenio

Samar Nassif (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Sagrini (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Estela Martin (70%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 30%</i>	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Riolo Terme

Cinzia Neri (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marco Poggi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Monica Solaroli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Collaboratore Amministrativo
Cristina Nannini (30%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 70%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ivo Dardozi (5%) - Distaccato al Comune di Riolo Terme al 95%	Istruttore Amministrativo Contabile
Valeria Facchini (5 %) - Settore LLPP – Servizio Coordinamento Valle Senio 35% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (CASTEL BOLOGNESE E SOLAROLO)

Maria Rosa Dalprato (50%) – Caposervizio - Distaccata al Comune di Solarolo, anche per la funzione lettorale, al 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
---	---

Ufficio di Solarolo

Federica Pieri (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Morena Capucci (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Antonio Prete (25%) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 5% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Cesarina Fontanelli (5%) - Settore Cultura - Servizio Istruzione 15% - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Stella (8 %) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico
Domenica Mariani (2 %) - Distaccata al Comune di Solarolo al 98%	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Castel Bolognese

Valeria Vanicelli – Servizi Sociali 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%	Funzionario Amministrativo Contabile
Luisa Cheli (75%) - Distaccata al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5% - Settore LLPP (randagismo) 20%	Collaboratore Amministrativo
Fabrizio Larici (95%) - Distaccato al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile

Giuseppina Utili (55%) - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 40% (Serv. Cimiteriali) e al 5% per le funzioni elettorali	Istruttore Amministrativo Contabile
--	-------------------------------------

UFFICIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Angela Buzzi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Alpi (50%) - Distaccata al Comune di Faenza al 50% (MIC)	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Savorani	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniele Bonello (50%) - Servizio Informatica 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE FINANZIARIOCristina Randi (70%) – Dirigente – *Distaccata al 30% al Comune di Faenza***SERVIZIO CONTABILITA' UNIONE E PRESIDIO FAENZA**

Valeria Savini – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Emiliani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Montanari	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Ugo Farolfi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cinzia Lolli	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Mantellini	Istruttore Amministrativo Contabile
Loretta Cavina	Istruttore Amministrativo Contabile
Davide Patuelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (70%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Annarosa Tozzi	Esecutore Amministrativo
Tiziana Verzino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cristina Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Barbara Giovannetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASTEL BOLOGNESE

Monica Signani (50%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Riolo Terme 20% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Patrizia Mengolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Patrizia Centolani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO SOLAROLO

Rita Randi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (30%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 70%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO BRISIGHELLA

Riccardo Lo Cascio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Marisa Samorini (10%) - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Sangiorgi (25%, Economato) - Distaccata al Comune di Brisighella al 75%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO RIOLO TERME

Monica Signani (20%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Castel Bolognese 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Roberta Mazzara	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (40%) - Servizio Tributi 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASOLA VALSENO

Donata Baldassarri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Certosa	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Andrea Venturelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Baroncelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marilena Scarpa	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elena Fabbri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO TRIBUTI

Cinzia Capri – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Venieri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giovanna Bisceglia	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Conte	Istruttore Amministrativo Contabile
Monia Fabbri	Istruttore Amministrativo Contabile
Massimo Ciccotto	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosanna Montevecchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Rita Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Farolfi	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Decristina	Esecutore amministrativo
Barbara Galli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Rosangela Benericetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Vilma Vignoli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Anna Maria Ceroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (60%) - Servizio Contabilità Presidio Riolo Terme 40%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE LAVORI PUBBLICIDavide Parmeggiani – Dirigente – *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PROGETTAZIONE EDIFICI**

Claudio Coveri – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Elisabetta Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Raffaella Grillandi	Istruttore Direttivo Tecnico
Luca Dalprato	Istruttore Direttivo Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Miriam Montevecchi	Istruttore Tecnico
Giuseppe Rossignuolo	Istruttore Tecnico
Massimiliano Malavolti	Istruttore Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Artimedio Babini	Esecutore Tecnico

SERVIZIO PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE, MANUTENZIONE FAENZA

Patrizia Barchi – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Marco Folli	Istruttore Direttivo Tecnico
Eleonora Visani	Istruttore Tecnico
Emilio Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Jlenia Bendoni	Istruttore Tecnico
Roberto Lamberti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Vespignani	Esecutore Tecnico
Alberto Erbacci	Esecutore Tecnico
Gian Carlo Malpezzi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Paolo Morelli	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. SOLAROLO E FAENZA EDIFICI

Marco Marchini – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Elena Volta	Istruttore Tecnico
Maurizio Barnabè	Collaboratore Tecnico Specializzato
Graziano Fantoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Luigi Piancastelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Piticchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Ruggero Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giordano Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Lega	Istruttore Tecnico
Mauro Bolognesi	Istruttore Tecnico
Valerio Tedioli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Imerio Badiali	Esecutore Tecnico
Daniele Erbacci	Esecutore Tecnico
Claudio Incerti	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. VALLE SENIO

Felice Calzolaio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gabriele Tampieri	Istruttore Direttivo Tecnico
Andrea Dall'Oppio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valerio Bartoli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Yurj Bruschi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Naldoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maurizio Perini	Esecutore Tecnico

Giacomo Ricci Picciloni	Esecutore Tecnico
Paolo Tarroni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriele Utili	Collaboratore Tecnico Specializzato
Sauro Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
<i>Luisa Cheli (20%, randagismo)</i> - Settore Demografia 80%	Collaboratore Amministrativo
Attilio Della Godenza	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Mongardi	Istruttore Tecnico
<i>Fabio Ceroni (10%)</i> - Settore Territorio 90%	Istruttore Tecnico
<i>Valeria Facchini (35 %)</i> - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (60%) - Settore Territorio SUE Riolo e Casola 40%	Esecutore Tecnico
Silvana Bassi	Esecutore Tecnico
Stefano Barbieri	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Marchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Francesco Naldi (90%) - Settore Territorio Ufficio Casa 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Bassetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Lucio Bellorio	Collaboratore Tecnico Specializzato

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. BRISIGHELLA

Carlo Pazzi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Pier Francesca Casadio	Istruttore Tecnico
Antonella Assirelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Benedetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriano Fiorani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Andrea Parrucci	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mirko Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Sartoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Matteo Sportelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Tiziano Valentini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maria Angela Samoré	Esecutore tecnico
Sergio Loli	Operaio forestale
<i>Claudio Gualducci (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Alessio Mazzotti (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Cesare Rinaldini (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Marco Sportelli (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)

SERVIZIO AMBIENTE E MANUTENZIONE VERDE FAENZA

Marco Valtieri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gian Paolo Costa	Istruttore Direttivo Culturale
Laura Lanzoni	Istruttore Amministrativo Contabile

Marco Assirelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Caroli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Claudio Leonardi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Attanasio	Esecutore Tecnico
Lorenzo Bassetti	Esecutore Tecnico
Fabio Bernardi	Esecutore Tecnico
Pio Cantoni	Esecutore Tecnico
Raoul Cosotti	Esecutore Tecnico
Giovanni Drei	Esecutore Tecnico
Franco Fabbri	Esecutore Tecnico
Franco Falciano	Esecutore Tecnico
Andrea Frattini	Esecutore Tecnico
Giorgio Pasini	Esecutore Tecnico
Stefano Rivalta	Esecutore Tecnico
Andrea Samori	Esecutore Tecnico
Daniele Valmori	Esecutore Tecnico
<i>Cristina Santandrea (5%) Settore Territorio - SUE Solarolo 10% Settore Cultura - Servizio Infanzia 50% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
<i>Raffaella Stella (5 %, Ambiente) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore Demografia 8% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</i>	Istruttore Tecnico

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOSTENIBILITA' E SICUREZZA SUL LAVORO

Massimo Donati - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Danilo Pittola	Istruttore Direttivo Tecnico
Marco Boschi	Istruttore Tecnico
Fiorella Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Bosi	Istruttore Amministrativo Contabile
Fabio Rossini	Istruttore Amministrativo Contabile
Pier Antonio Noferini	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Camporesi	Istruttore Amministrativo Contabile
Doriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Giuseppe Montuschi	Istruttore Amministrativo Contabile

UFFICIO DI SUPPORTO

<i>Alessandro Poggiali (30%) - Settore Territorio - Servizio Forestazione 70%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Giorgio Garavini	Istruttore Direttivo Tecnico
Natascia Gurioli	Istruttore Tecnico

SETTORE POLIZIA MUNICIPALEPaolo Ravaioli - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL LAMONE**

Davide Belosi - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Taormina	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Montanari	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Sabrina Baldini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Baldisserra	Istruttore di Vigilanza
Orazio Baldoni	Istruttore di Vigilanza
Paolo Ballelli	Istruttore di Vigilanza
Davide Gambi	Istruttore di Vigilanza
Floriano Lasi	Istruttore di Vigilanza
Luca Montavecchi	Istruttore di Vigilanza
Dino Olimbo	Istruttore di Vigilanza
Simone Portaluri	Istruttore di Vigilanza
Milena Raffoni	Istruttore di Vigilanza
Romano Reali	Istruttore di Vigilanza
Enzo Sbarzaglia	Istruttore di Vigilanza
Moreno Solaroli	Istruttore di Vigilanza
Michela Stoppa	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Tamburini	Istruttore di Vigilanza
Giordano Taroni	Istruttore di Vigilanza
Fabio Tiranti	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Turella	Istruttore di Vigilanza
Roberto Turri	Istruttore di Vigilanza
Gian Carlo Valgimigli	Istruttore di Vigilanza
Luisa Viarani	Istruttore di Vigilanza
Raffaele Zaccherini	Istruttore di Vigilanza
Rodolfo Preatoni	Istruttore di Vigilanza
Roberto Capirossi	Istruttore di Vigilanza
Maurizio Paganelli	Istruttore di Vigilanza
Michela Tosarelli	Istruttore di Vigilanza
Vanes Nanni	Istruttore di Vigilanza
Lucia Graziani	Istruttore di Vigilanza
Erica Melani	Istruttore di Vigilanza
Catia Nati (dal 1.4.2017)	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL SENIO

Sabrina Fabbri - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Manzelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Francesco Bellini	Istruttore di Vigilanza
Ermanno Barzagli	Istruttore di Vigilanza
Alberto Cavina	Istruttore di Vigilanza
Gian Luca Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandro Geri	Istruttore di Vigilanza
Marino Mazzanti	Istruttore di Vigilanza
Loredana Bertozzi	Istruttore di Vigilanza
Giuseppe Valenti	Istruttore di Vigilanza
Mirko Vespignani	Istruttore di Vigilanza

Marina Ricci	Istruttore di Vigilanza
Mattia Maretti	Istruttore di Vigilanza
Erika Visani	Istruttore di Vigilanza
Concetta Mariani	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO COORDINAMENTO

Luciano Dalprato - Caposervizio	Istruttore direttivo di Vigilanza
Andrea Emiliani	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Mambelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Ilario Toni	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Luciano Berti	Istruttore di Vigilanza
Andrea Briccoli	Istruttore di Vigilanza
Antonia Gorini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Lotti	Istruttore di Vigilanza
Pier Giorgio Pattuelli	Istruttore di Vigilanza
Paola Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandra Cicognani	Istruttore di Vigilanza
Imerio Calderoni	Istruttore di Vigilanza
Gino Sangiorgi	Istruttore di Vigilanza
Silvia Frignani	Istruttore di Vigilanza
Tiziano Caputo	Istruttore di Vigilanza
Milva Drei	Istruttore di Vigilanza
Mirko Maretti	Istruttore di Vigilanza
Giovanni Tedaldi	Istruttore di Vigilanza
Ivan Samori	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Reale	Esecutore Amministrativo
Giorgio Romano Di Nocco	Collaboratore Amministrativo
Angelo Gorini	Collaboratore Amministrativo
Domanica Foschini	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO MOBILITA' E DECORO URBANO

Pier Luigi Fallacara - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Gian Domenico Calderoni	Collaboratore amministrativo

SETTORE SERVIZI SOCIALIPierangelo Unibosi - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO ADULTI E DISABILI**

Stefano Casanova (70) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Brisighella al 30%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Angela Ditta (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (30%) - Servizio Anziani 40% - Servizio Ufficio di Piano 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Gessica Rivola (50%) - Servizio Ufficio di Piano 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (30%) - Servizio Anziani 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Giordana Bettoli	Istruttore Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (30%) - Servizio Ufficio di Piano 70%	Istruttore Educativo Culturale
Valentina Cicognani	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale

SERVIZIO ANZIANI

Valeria Vanicelli (50) – Caposervizio - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Nadia Papiri	Collaboratore Specializzato
Patrizia Piraccini	Collaboratore Specializzato
Angela Ditta (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (40%) - Servizio Adulti e Disabili 30% - Servizio Ufficio di Piano 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Emanuela Treossi	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 30% - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 10% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Biancarosa Montevecchi (40%)</i> - Settore Cultura - Servizio Infanzia 30% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 20% - Distaccata al Comune di Brisighella al 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (70%) - Servizio Adulti e disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA

Domenica Dalpane - Caposervizio	Istruttore Direttivo Sociale
Chiara Bagnoli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Milena Rambelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Di Placido	Istruttore Direttivo Sociale
Serena Eusebi	Istruttore Direttivo Sociale
Martina Laghi	Istruttore Direttivo Sociale
Silvia Milini	Istruttore Direttivo Sociale
Elisa Sportelli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Brigadoi	Istruttore Direttivo Sociale
Raffaella Laghi	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Martini	Istruttore Amministrativo Contabile
Nivia Muccioli	Istruttore Educativo Culturale
Marina Bergo	Collaboratore Specializzato
<i>Oliana Facchini (60)</i> - Settore Cultura – Servizio Promozione economica e Turismo 40%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Antonio Ricchi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Franca Pazzi (30%)</i> - Servizio Anziani 40% - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Gessica Rivola (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (70%) - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Educativo Culturale

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO*Claudio Facchini (15%) - Dirigente***SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Maurizio Marani - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Ossani	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Bertoni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Dusman	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Tironi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Annarita Menichetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosalba Rivalta	Istruttore Amministrativo Contabile
Gabriella Savioli	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Visani	Istruttore Amministrativo Contabile
Marco Vespignani	Istruttore Amministrativo Contabile
Catia Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Visani	Esecutore Amministrativo

SETTORE TERRITORIOEnnio Nonni - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO URBANISTICA**

Daniele Babalini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Silvia Laghi	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Drei	Istruttore Direttivo Tecnico
Cinzia Neri	Istruttore Tecnico
Daniela Negrini	Istruttore Tecnico

SERVIZIO EDILIZIA

Lucio Angelini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Giorgio Casadio	Istruttore Direttivo Tecnico
Roberta Darchini	Istruttore Direttivo Tecnico
Lucia Marchetti	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Bernabei	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CASA - SIT

Mauro Benericetti - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Barbara Poggi	Istruttore Direttivo Tecnico
Silvia Ernestini	Istruttore Tecnico
Antonello Impellizzeri	Istruttore Tecnico
Vanessa Riccibitti	Istruttore Tecnico
Tiziana Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Giambattista Tassinari	Esecutore Amministrativo
Daniele Piazza	Esecutore Specializzato
Oriano Cenni	Esecutore Tecnico

SERVIZIO SUE BRISIGHELLA

Laura Vecchi - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Loretta Gentilini	Istruttore Direttivo Tecnico
Mirco Missiroli	Istruttore Tecnico
Roberto Gagliani	Istruttore Tecnico

SERVIZIO SUE CASTEL BOLOGNESE

Mauro Camanzi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Paola Giardini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giuseppe Cani	Istruttore Tecnico
Giuseppina Gondoni	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO SUE RIOLO TERME E CASOLA VALSENO

Alfio Gentilini - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valeria Facchini (60 %) - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore LLPP 35%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (40%) - Settore LLPP 60%	Esecutore Amministrativo
Fabio Ceroni (90%) - Settore LLPP 10%	Istruttore Tecnico

Francesco Naldi (10%, Ufficio Casa) - Settore LLPP 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
---	-------------------------------------

SERVIZIO SUE SOLAROLO

Cristina Santandrea (10%) - Caposervizio - Settore Cultura – Servizio Infanzia 50% - Settore LLPP Ambiente 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%	Istruttore Direttivo Tecnico
Barbara Albonetti	Istruttore Tecnico
Raffaella Stella (10%) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Demografia 8% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico

SERVIZIO POLITICHE FORESTALI E AMBIENTALI

Alvaro Pederzoli - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Luca Catani	Istruttore Direttivo Tecnico
Alessandro Poggiali (70%) - Settore LLPP 30%	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Pierina Bentini	Istruttore Amministrativo Contabile

PERSONALE DISTACCATO AL 100% AI COMUNI

Comune di Brisighella

Emiliana Bassetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Archi	Collaboratore Amministrativo

Comune di Casola Valsenio

Raffaella Biagi	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Teresa Montefiori	Istruttore Amministrativo Contabile

Comune di Castel Bolognese

Pier Paolo Sangiorgi	Istruttore Amministrativo Contabile
Paola Mirri	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Augusta Babini	Istruttore Amministrativo Contabile
Luciana Baldassarri	Istruttore Amministrativo Contabile
Donatella Galeati	Collaboratore Amministrativo
Manuel Trevisan	Esecutore tecnico



Comune di Casola Valsenio(Ra)

Piano della Performance

2017

Sommario

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP).....	7
SEZIONE STRATEGICA (SeS)	9
Analisi del contesto e delle condizioni esterne	9
1. Contesto esterno	9
1.1. Politiche europee, nazionali, regionali	9
1.1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020	9
1.1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (DEF)	10
1.1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr) .	12
1.1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione	14
1.2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e domanda di servizi pubblici locali.....	15
1.2.1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento	15
1.2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici.....	15
1.2.1.2. Dati statistici su popolazione.....	17
1.2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione	21
Popolazione per classi di età scolastica	21
Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l' anno scolastico 2016/2017 , evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).....	21
Casola Valsenio	21
1.2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio	24
1.2.1.5. Indicatori sociali.....	31
1.3. I parametri economici locali	45
2 . Contesto interno	52
4. Strumenti di rendicontazione	75
<i>Per una migliore comprensione della suddivisione in MISSIONI e PROGRAMMI, si riepilogano di seguito :..</i>	94
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	95

	<i>Obiettivi Strategici</i>	95
	<i>La missione 01, sottende alla amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. All'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.</i>	95
0102	Programma 02 Segreteria generale.....	95
0103	Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato.....	96
0104	Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali.....	96
0105	Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali.....	96
0106	Programma 06 Ufficio tecnico	96
0107	Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile.....	97
0109	Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	97
0110	Programma 10 Risorse umane	98
0111	Programma 11 Altri servizi generali	98
MISSIONE	03 Ordine pubblico e sicurezza.....	99
	<i>Obiettivi Strategici della Missione 03</i>	99
0301	Programma 01 Polizia locale e amministrativa	99
0302	Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana.....	99
MISSIONE	04 Istruzione e diritto allo studio.....	100
	<i>Obiettivi Strategici della Missione 04</i>	100
0402	Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria.....	100
0404	Programma 04 Istruzione universitaria	100
0405	Programma 05 Istruzione tecnica superiore	100
0406	Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione.....	101
0407	Programma 07 Diritto allo studio	101
MISSIONE	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	102
	<i>Obiettivi Strategici della Missione 05</i>	102
0502	Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	102
	<i>Obiettivi Strategici della Missione 06</i>	104
0601	Programma 01 Sport e tempo libero.....	104
0602	Programma 02 Giovani.....	104
MISSIONE	07 Turismo	105

	Obiettivi Strategici della Missione 07	105
0701	Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo.....	105
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	106
	Obiettivi Strategici della Missione 08.....	106
0802	Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare.	106
MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	107
	Obiettivi Strategici della Missione 09.....	107
0901	Programma 01 Difesa del suolo.....	107
0902	Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale.....	107
903	Programma 03 Rifiuti.....	108
0904	Programma 04 Servizio idrico integrato.....	108
0905	Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	108
0906	Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche.....	108
0907	Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni.....	109
0908	Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	109
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità.....	110
	Obiettivi Strategici della Missione 10.....	110
1001	Programma 01 Trasporto ferroviario	110
1002	Programma 02 Trasporto pubblico locale	110
1003	Programma 03 Trasporto per vie d'acqua.....	111
1004	Programma 04 Altre modalità di trasporto	111
1005	Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali	111
MISSIONE	11 Soccorso civile.....	112
	Obiettivi Strategici della Missione 11.....	112
1101	Programma 01 Sistema di protezione civile.....	112
1102	Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali.....	112
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	113
	Obiettivi Strategici della Missione 12.....	113
1201	Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	113
1202	Programma 02 Interventi per la disabilità.....	113
1203	Programma 03 Interventi per gli anziani.....	113
1204	Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	114
1205	Programma 05 Interventi per le famiglie	114
1206	Programma 06 Interventi per il diritto alla casa.....	114
1207	Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	114

1208	Programma 08 Cooperazione e associazionismo	115
1209	Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale.....	115
MISSIONE	14 Sviluppo economico e competitività	116
	Obiettivi Strategici della Missione 14	116
1402	Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori.....	117
1403	Programma 03 Ricerca e innovazione	117
1404	Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità.....	117
MISSIONE	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	118
	Obiettivi Strategici della Missione 15	118
MISSIONE	16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	119
	Obiettivi Strategici della Missione 16	119
1601	Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	119
1602	Programma 02 Caccia e pesca	119
MISSIONE	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	120
	Obiettivi Strategici della Missione 17	120
1701	Programma 01 Fonti energetiche.....	120
MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	121
	Obiettivi Strategici della Missione 20	121
2001	Programma 01 Fondo di riserva	121
2002	Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità.....	121
2003	Programma 03 Altri fondi	121
MISSIONE	50 Debito pubblico	122
	Obiettivi Strategici della Missione 50	122
5001	Programma 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	122
5002	Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	122
MISSIONE	60 Anticipazioni finanziarie	123
	Obiettivi Strategici della Missione 60	123
6001	Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	123
<i>Parte 2</i>	124
	Obiettivi Strategici di mandato, triennali e annuali.....	128

Documento Unico Di Programmazione

2017/2019

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DLGS 118/2011, c.d. decreto sull'armonizzazione contabile, ha completamente rivoluzionato la tenuta delle scritture contabili degli Enti Locali.

Tra le tante novità introdotte, assume un ruolo di grande rilevanza la centralità delle funzioni di programmazione che gli EE.LL. devono assolvere per concorrere, come parte del tutto, al rispetto dei vincoli di finanza locale che il nostro paese ha concordato in sede comunitaria e nello stesso momento a soddisfare le esigenze di erogazione dei servizi sul territorio, che i cittadini sempre più richiedono. Per di più in un periodo di forte contrazione di risorse economiche e non solo.

La scarsità di risorse da una parte e le esigenze di erogare servizi sul territorio dall'altra, sono la migliore giustificazione alla necessità di programmare la spesa e gli obiettivi. Unica strada affinché le scarse risorse disponibili non si perdano in tanti rivoli inutili ma vengano indirizzate verso obiettivi realistici, definiti, concreti.

La normativa vigente offre un ausilio concreto a questa esigenza, definendo modelli e punti di riferimento ben precisi.

Gli EE.LL. devono specificare gli strumenti utilizzati nella loro programmazione in coerenza con il principio Contabile Applicato della Programmazione (Allegato 4/1 al DLGS 118/2011)

Gli indirizzi strategici ed operativi propri e dei loro organismi strumentali, trovano indicazione nel DUP (il DEFR per gli Enti Regionali).

Gli enti locali possono prevedere che i loro organismi strumentali non predispongano il documento di programmazione.



Il termine ultimo previsto per la presentazione del DUP è il 31 luglio dell'anno precedente. Riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Il DUP 2017/2019 dell'Ente è stato approvato con atto di Giunta Comunale nr. 52 del 26/7/2016 e recepito dal Consiglio Comunale con atto nr. 32 del 26/7/2016.

Al momento della predisposizione del Bilancio di previsione 2017 anche il DUP deve essere modificato, aggiornato ed approvato dal Consiglio Comunale.

Come previsto dalla normativa, il DUP si articola in **due sezioni**:

*la sezione strategica
e la sezione operativa.*

La sezione strategica (SeS)

definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione indicando le linee programmatiche del mandato di governo come previsto dall'articolo 46, comma 3 del TUEL.

L'Amministrazione deve indicare come vuole concretizzare il programma di mandato, tenendo presente che qualsiasi ente territoriale non opera in modo indipendente, ma appartiene al "Sistema Italia", opera in un coacervo di vincoli, opportunità, risorse, imposti o comunque indirizzati sia dal contesto giuridico che dal quadro socio-economico, in questo periodo tutt'altro che roseo.

Dunque, gli indirizzi e gli obiettivi strategici di qualsiasi amministrazione, devono essere realizzati nella piena autonomia, ma devono essere coerenti con il quadro normativo di riferimento; le linee guida della programmazione regionale; gli obiettivi generali di finanza pubblica stabiliti in ambito nazionale e sovranazionale.

La sezione operativa del DUP (SeO).

riguarda la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente. Viene definita in virtù di quanto disposto dalla sezione strategica della quale ne costituisce parte complementare.

La SeO contiene senz'altro la programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Tanto la sezione strategica che quella operativa devono essere declinati con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica.

Infine, come previsto dal decreto interministeriale contenente aggiornamenti ai principi contabili applicati allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011 del 20 maggio 2015, i Comuni con meno di 5mila abitanti potranno presentare un DUP semplificato secondo le indicazioni contenute nel decreto stesso.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale ed europeo.

Nella SeS vanno indicate le scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo sia di medio che di lungo periodo. E vanno indicati i mezzi e gli obiettivi intermedi che si vogliono perseguire.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti con cui vuole informare i cittadini, in maniera sistematica e trasparente, circa il livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente.

Analisi del contesto e delle condizioni esterne

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

1. Contesto esterno

1.1. Politiche europee, nazionali, regionali

1.1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020

Gli obiettivi strategici definiti a livello europeo si concentrano sul programma "Europa 2020", la strategia decennale per la crescita e l'occupazione che l'Unione europea (UE) ha varato nel 2010. Essa eredita molti dei contenuti e, in parte, degli strumenti della precedente Strategia di Lisbona e non mira soltanto a superare la crisi dalla quale le economie di molti paesi stanno ora gradualmente uscendo, ma vuole anche colmare le lacune dell'attuale modello di crescita, declinandola secondo tre qualificazioni fondamentali:

- _ crescita intelligente: promuovendo la conoscenza, l'innovazione, l'istruzione e la società digitale;
- _ crescita sostenibile: rendendo la produzione più efficiente sotto il profilo delle risorse e rilanciando contemporaneamente la competitività;

_ crescita inclusiva: incentivando la partecipazione al mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze e la lotta alla povertà.

L'UE si è data cinque obiettivi quantitativi da realizzare entro la fine del 2020:

1. Occupazione: innalzamento al 75% del tasso di occupazione (per la fascia di età compresa tra i 20 e i 64 anni);
2. Ricerca e sviluppo: aumento degli investimenti in ricerca e sviluppo al 3% del PIL dell'UE;
3. Cambiamenti climatici e sostenibilità energetica:
 - _ riduzione delle emissioni di gas serra del 20% (o persino del 30%, se le condizioni lo permettono) rispetto al 1990;
 - _ 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili;
 - _ aumento del 20% dell'efficienza energetica;
4. Istruzione:
 - _ riduzione dei tassi di abbandono scolastico precoce al di sotto del 10%;
 - _ aumento al 40% dei 30-34enni con un'istruzione universitaria;
5. Lotta alla povertà e all'emarginazione: almeno 20 milioni di persone a rischio o in situazione di povertà ed emarginazione in meno

L'UE punta alla ricerca di una maggiore coerenza tra le politiche per il 2020 e quelle del Patto di stabilità e crescita: le relazioni e le valutazioni richieste dalla Strategia Europa 2020 - PNR e dal Patto di stabilità e crescita - PS vengono infatti elaborate contemporaneamente (pur rimanendo strumenti distinti) per migliorarne la coerenza nell'ambito del Semestre europeo.

1.1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (DEF)

Gli obiettivi che orientano l'azione del Governo nazionale sono contenuti nel Documento di Economia e Finanza che per il 2016 è stato approvato l'8 aprile 2016 e aggiornato in data 27/9/2016 con Nota di Aggiornamento.

Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

A queste sezioni si aggiungono alcuni allegati.

Seguono alcune indicazioni generali tratte dalla Nota di aggiornamento del DEF consultabile sul sito del Ministero delle Finanze.

Il Governo conferma il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL lungo l'arco di previsione. L'Obiettivo di Medio Periodo rimane il pareggio di bilancio, in termini strutturali e nominali, sostanzialmente conseguito entro l'orizzonte di programmazione.

Fatta salva la disciplina di bilancio il Governo, considerato il prolungamento della fase di debolezza dell'economia e di segnali di ripresa ancora non pienamente consolidati, intende mettere in campo ulteriori misure di supporto al sistema economico, utilizzando pienamente i margini di flessibilità previsti dall'ordinamento europeo, ferma restando la necessità di affrontare con strumenti eccezionali la messa in sicurezza del territorio e il fenomeno migratorio.

Si legge:

Nella Nota di Aggiornamento il Governo conferma l'impostazione di politica economica delineata nel Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile, adattandola a un quadro macroeconomico e geopolitico che è divenuto ancor più sfidante. Si sono inoltre resi necessari maggiori sforzi per il rilancio degli investimenti e per le emergenze che il Paese è chiamato ad affrontare in seguito agli eventi sismici e ai forti flussi di immigrazione.

Il 2016 è iniziato positivamente per l'economia italiana, che nel primo trimestre ha registrato un incremento del PIL reale pari allo 0,3 per cento congiunturale, in linea con quanto previsto.

L'occupazione è cresciuta a un ritmo sostenuto anche nel secondo trimestre (0,8 per cento congiunturale e 2,0 per cento tendenziale).

La crescita del PIL ha invece rallentato. Dal lato dell'offerta, ciò sembra dovuto in larga misura a un minor dinamismo della produzione industriale, mentre l'attività nel settore dei servizi ha continuato a crescere moderatamente. Dal lato della domanda, le esportazioni sono ripartite ma la domanda interna si è indebolita, con una minore dinamica sia dei consumi, sia degli investimenti.

Al rallentamento della crescita del secondo trimestre, che è stato comune a tutta l'Area dell'Euro, si sono aggiunti durante l'estate nuovi rischi per la crescita, quali l'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea, gli eventi politici in Turchia e una nuova ondata di terrorismo in Europa.

La fiducia delle imprese europee ha mostrato segni di tenuta, risultando in miglioramento in luglio e quindi in moderata flessione negli ultimi due mesi. Sembra tuttavia probabile che nel breve andare il ritmo di crescita del PIL italiano possa essere inferiore a quanto previsto in aprile, quando si ritenevano plausibili per la seconda metà dell'anno incrementi trimestrali mediamente pari allo 0,4 per cento.

L'uscita della Gran Bretagna dall'UE potrebbe influenzare l'economia italiana attraverso quattro canali principali:

- l'andamento dei mercati finanziari, dato anche l'effetto contagio verificatosi in giugno - luglio sulle banche italiane;*
- l'impatto dell'incertezza sulla durata e gli esiti del negoziato con l'UE sull'economia britannica unitamente al tasso di cambi della sterlina, i quali si ripercuoteranno, attraverso il commercio internazionale, sull'export italiano;*
- le aspettative e le decisioni di investimento e di accumulo di scorte da parte delle imprese europee e italiane;*
- l'andamento dei consumi in Italia anche in funzione del canale finanziario (effetto aspettative ed effetto ricchezza). Nel formulare le nuove previsioni post - Brexit per l'Italia si è ipotizzato un periodo di debolezza del tasso di cambio della sterlina che si protragga per tutto il 2017, anche a causa delle misure espansive della Bank of England, e sia quindi seguito da una graduale ripresa della valuta britannica dal 2018 in poi.*

La Turchia pesa per circa il 2,4 per cento delle esportazioni italiane, una quota nettamente inferiore a quella del Regno Unito (5,4 per cento) ma non trascurabile. L'1,9 per cento delle importazioni italiane proviene dalla Turchia.

Sinora le previsioni di crescita della Turchia sono state riviste al ribasso solo marginalmente, il che comporta un effetto trascurabile sul PIL italiano. Le implicazioni geopolitiche dei recenti eventi sono tuttavia un fattore di rischio non trascurabile su un orizzonte più lungo.

Tenuto conto di questi fattori, la previsione di crescita del PIL reale per il 2016 è stata abbassata dall'1,2 allo 0,8 per cento.

La crescita prevista del PIL nominale si riduce dal 2,2 all'1,8 per cento, a fronte di un'ipotesi di crescita del deflatore del PIL dell'1,0 per cento, invariata rispetto alle attese di aprile.

Per quanto riguarda gli anni successivi, la crescita tendenziale del PIL reale nel 2017, prima della manovra di finanza pubblica che viene delineata in questa Nota di Aggiornamento, scende dall'1,2 per cento del DEF allo 0,6 per cento. Questa riduzione è motivata dalla revisione al ribasso della crescita attesa del commercio internazionale e dall'aspettativa di una maggiore cautela da parte di famiglie e imprese italiane.

Di fronte a questo mutato quadro internazionale e a segnali di rallentamento della domanda interna, il Governo ha deciso di adottare un' impostazione di politica di bilancio decisamente orientata alla crescita soprattutto in termini di composizione della manovra per il 2017 -

Per una disamina puntuale dello stato di avanzamento delle riforme avviate, degli squilibri macroeconomici nazionali e dei fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività, le priorità del Paese e le principali riforme da attuare, si fa rinvio al sito del MEF e alla sezione 3 del DEF "Programma Nazionale di Riforma 2016" la cui appendice contiene:

- A. Cronoprogramma del Governo
- B. Tavole di sintesi dell'impatto macroeconomico delle riforme
- C. Sintesi delle misure in risposta alle raccomandazioni del Consiglio 2015
- D. Sintesi delle misure per il raggiungimento dei target della strategia Europa 2020

1.1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr)

Le linee strategiche della programmazione economico finanziaria regionale per il 2016 e anni seguenti sono state approvate il 28/06/2016 (e poi aggiornate il 24/10/2016) dalla Giunta della Regione Emilia Romagna con l'impegno politico di realizzare quanto previsto nel corso del quinquennio.

Gli obiettivi strategici contenuti nel Defr 2017 sono i seguenti.

AREA ISTITUZIONALE

Informazione e Comunicazione
Sostegno ai processi partecipativi (LR 3/2010)
Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile
Governo del sistema delle società partecipate regionali
Ciclo della programmazione, gestione e controllo del bilancio
Vincoli di finanza pubblica e Patti di solidarietà territoriale
Razionalizzazione della spesa per beni e servizi dell'Ente Regione
Razionalizzazione della spesa e dei processi per l'acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale
Valorizzazione del patrimonio regionale
Semplificazione amministrativa
Raccordo con l'Unione Europea
Relazioni europee ed internazionali
Riforma del sistema di governo regionale e locale in attuazione della Legge n. 56 del 2014 e della LR n. 13 del 2015
Unioni e fusioni di Comuni

AREA ECONOMICA

Politiche europee allo sviluppo
Turismo
Promozione di nuove politiche per le aree montane
Internazionalizzazione e attrattività del sistema produttivo
Investimenti e credito
Commercio
Ricerca e innovazione

Banda ultralarga e diffusione dell'ICT
Lavoro competenze ed inclusione
Lavoro, competenze e sviluppo
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)
Ammodernamento delle grandi opere irrigue e integrazione delle attività di bonifica nel sistema della sicurezza idraulica e territoriale
Implementazione della nuova PAC e semplificazione delle procedure
Promuovere l'agricoltura regionale di qualità e il sostegno e la valorizzazione sui mercati interni e internazionali delle eccellenze agroalimentari della Regione: produzioni biologiche, DOP, IGP e QC
Promuovere lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile, la salvaguardia delle risorse naturali e la riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra
Qualificare le aree montane, contrastare l'abbandono e facilitare l'integrazione delle aree rurali
Rafforzare la competitività delle imprese agricole e agroalimentari
Rafforzare lo sviluppo della ricerca e dell'innovazione in campo agricolo
Sostenere ed incrementare il ricambio generazionale nel settore agricolo
Revisione della Governance del sistema organizzativo in materia di agricoltura, caccia e pesca in attuazione della LR 13/2015
Misure di prevenzione ed indennizzo di danni da fauna selvatica alle produzioni agricole
Valorizzare le produzioni ittiche e promuovere le realtà socio-economiche dei territori costieri
Energia e Low Carbon Economy
La ricostruzione nelle aree del sisma

AREA SANITA' E SOCIALE

Politiche di cooperazione internazionale allo sviluppo per l'Agenda 2030
Infanzia e famiglia
Minori, adolescenza e famiglia
Inserimento lavorativo delle persone con disabilità
Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale
Politiche per l'integrazione
Contrasto alla violenza di genere e pari opportunità
Valorizzazione del Terzo settore
Politiche di welfare
Chiusura degli Ospedali psichiatrici giudiziari
Completamento del percorso regionale attuativo della certificabilità
Consolidamento dei servizi e delle prestazioni del fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA)
Dati Aperti in Sanità
Ottimizzazione della gestione finanziaria del Servizio Sanitario Regionale
Politiche di sviluppo dell'area dell'assistenza territoriale
Prevenzione e promozione della salute
Riordino della rete ospedaliera
Sperimentazione nuovi modelli di collaborazione con i fondi integrativi
Valorizzazione del capitale umano e professionale
Gestione del patrimonio e delle attrezzature
Piattaforme logistiche ed informatiche più forti
Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile in ambito sanitario
Individuazione di nuovi ambiti territoriali ottimali per il governo e la gestione dei servizi sanitari
Nuova struttura di governance e nuovi modelli organizzativi delle Aziende Sanitarie

AREA CULTURALE

Istruzione, diritto allo studio ed edilizia scolastica .
Diritto allo studio universitario

Innovazione e consolidamento del sistema dello spettacolo
Innovazione e valorizzazione del sistema bibliotecario, archivistico e museale
Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva
Promozione culturale e valorizzazione della memoria del XX secolo
Promozione pratica motoria e sportiva
Promozione di aggregazione e protagonismo giovanile

AREA TERRITORIALE

Polizia locale
Area prevenzione della criminalità organizzata e promozione della legalità (LR 3/2011)
Area Sicurezza urbana (LR 24/2003)
Legalità, Lavori pubblici e Sicurezza cantieri
Programmazione territoriale
Sviluppo dell'edilizia residenziale sociale e del patrimonio pubblico di alloggi (Erp)
Promuovere la conoscenza e la sicurezza del territorio
Promuovere un'economia circolare: le politiche e le strategie della LR 16/2015 e del Piano regionale per la gestione dei Rifiuti
Semplificazione e sburocratizzazione
Strategie di Sviluppo Sostenibile
Strategia regionale per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico
Valorizzazione delle aree protette e della multifunzionalità delle foreste
Migliorare la qualità delle acque
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
La qualità dell'ambiente nel bacino Adriatico-Ionico: la Strategia EUSAIR (EU Strategy Adriatic-Ionian Region)
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto ferroviario
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto pubblico locale, l'integrazione modale e tariffaria, l'infomobilità e interventi innovativi per la mobilità sostenibile
Sostenere e promuovere il sistema idroviario padano veneto e il porto di Ravenna
Promuovere lo sviluppo della piattaforma intermodale per il trasporto delle merci
Promuovere lo sviluppo e il miglioramento delle infrastrutture stradali strategiche nazionali e regionali
Definire e approvare il PRIT 2025
Integrare le azioni di prevenzione dei rischi e la capacità di risposta alle emergenze territoriali .
Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

Fonte: <http://finanze.regione.emilia-romagna.it>

1.1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione

Con la presentazione e approvazione del presente Documento Unico di Programmazione, si attesta che gli obiettivi strategici e operativi, e le relative dotazioni finanziarie, risultano complessivamente coerenti con la legislazione regionale, ed in particolare con i piani regionali di sviluppo e di settore e con gli atti programmatici della Regione, nonché con quanto previsto dalla normativa nazionale al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tale coerenza è garantita dalla conformità dei contenuti a quanto disposto dalle leggi regionali e nazionali in materia, e dal riferimento agli specifici atti di pianificazione e di regolamentazione attuativi delle leggi stesse.

1.2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e domanda di servizi pubblici locali

1.2.1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento

1.2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici

In data 30/11/2011 è stato stipulato l'atto costitutivo inerente l'allargamento, con effetto dal 1/1/2012, dell'Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme ai Comuni di Faenza, Castel Bolognese e Solarolo, con la sua ridenominazione in Unione della Romagna Faentina (URF).

In un contesto di progressivo e avanzato conferimento di servizi all'Unione della Romagna Faentina (URF), il territorio di riferimento dell'ente va oltre quello comunale, e corrisponde, in una logica di integrazione, a quello del bacino territoriale dei sei comuni dell'Unione.



Di seguito alcuni dati sui territori dell'Unione:

Brisighella	Casola Valsenio
Coordinate 44°13'N 11°46'E Coordinate: 44°13'N 11°46'E (Mappa)	Coordinate 44°13'N 11°37'E Coordinate: 44°13'N 11°37'E (Mappa)
Altitudine 115 m s.l.m.	Altitudine 195 m s.l.m.
Superficie 194,33 km ²	Superficie 84,42 km ²
Abitanti 7 689[2] (31-12-2014)	Abitanti 2 614[1] (31-12-2015)
Densità 39,57 ab./km ²	Densità 30,96 ab./km ²
Frazioni Boesimo, Casale, Castellina, Croce Daniele, Fognano, Fornazzano, La Strada, Marzeno, Monte Romano, Pietramora, Purocielo, Rontana, San Cassiano, San Martino in Gattara, Urbiano, Villa San Giorgio in Vezzano, Zattaglia	Frazioni Baffadi, Mercatale, Sant'Apollinare, Valsenio, Zattaglia
Comuni confinanti Casola Valsenio, Castrocaro Terme e Terra del Sole (FC), Faenza, Forlì (FC), Marradi (FI), Modigliana (FC), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme	Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Castel del Rio (BO), Fontanelice (BO), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme

Castel Bolognese	Faenza
Coordinate 44°19'N 11°48'E Coordinate: 44°19'N 11°48'E (Mappa)	Coordinate 44°17'N 11°53'E Coordinate: 44°17'N 11°53'E (Mappa)
Altitudine 42 m s.l.m.	Altitudine 35 m s.l.m.
Superficie 32,37 km ²	Superficie 215,76 km ²
Abitanti 9 626[1] (31-12-2014)	Abitanti 58 621[1] (31-12-2014)
Densità 297,37 ab./km ²	Densità 271,7 ab./km ²
Frazioni Biancanigo, Borello, Campiano, Casalecchio, Pace, Serra	Frazioni Albereto, Borgo Tuliero, Cassanigo, Castel Raniero, Celle, Còsina, Granarolo, Errano, Fossolo, Merlaschio, Mezzeno, Pieve Cesato, Pieve Corleto, Pieve Ponte, Prada, Reda, Sarna, Sant'Andrea, Santa Lucia, Tebano.
Comuni confinanti Faenza, Imola (BO), Riolo Terme, Solarolo	Comuni confinanti Bagnacavallo, Brisighella, Castel Bolognese,

	Cotignola, Riolo Terme, Russi, Solarolo, Forlì (FC)
Riolo Terme	Solarolo
Coordinate 44°17'N 11°44'E Coordinate: 44°17'N 11°44'E (Mappa)	Coordinate 44°22'N 11°51'E Coordinate: 44°22'N 11°51'E (Mappa)
Altitudine 98 m s.l.m.	Altitudine 25 m s.l.m.
Superficie 44,26 km ²	Superficie 26,04 km ²
Abitanti 5 768[2] (31-12-2014)	Abitanti 4 472[1] (31-12-2014)
Densità 130,32 ab./km ²	Densità 171,74 ab./km ²
Frazioni Borgo Rivola, Cuffiano, Isola, Mazzolano, Torranello	Frazioni Casanola, Castel Nuovo, Felisio, Gaiano, San Mauro
Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Imola (BO)	Comuni confinanti Bagnara di Romagna, Castel Bolognese, Cotignola, Faenza, Imola (BO)

Fonte: wikipedia

1.2.1.2. Dati statistici su popolazione

Distribuzione della popolazione al 1° gennaio 2016 tra generi

	Maschi	Femmine	Totale
Brisighella	3827	3812	7639
Casola Valsenio	1323	1294	2617
Castel Bolognese	4655	4899	9554
Faenza	28442	30099	58541
Riolo Terme	2827	2893	5720
Solarolo	2164	2324	4488

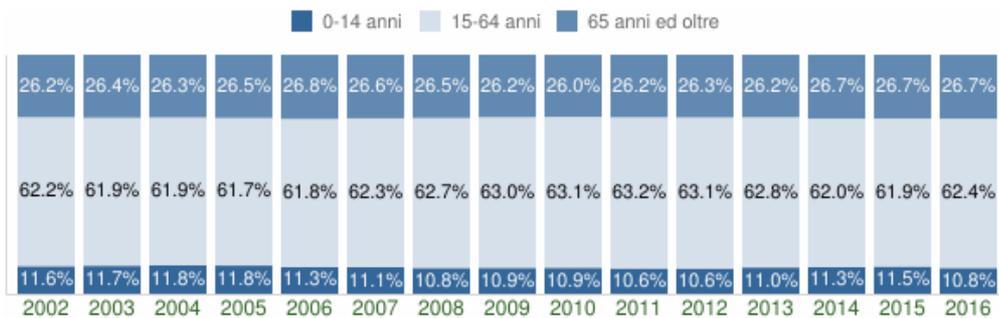
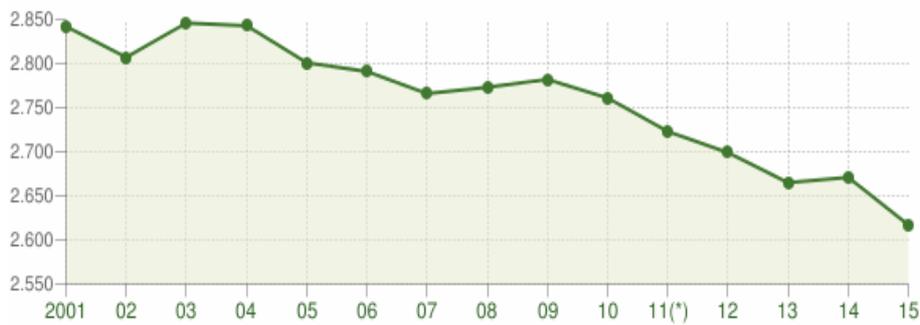
Fonte: <http://demo.istat.it>

Andamento demografico e composizione per fasce d'età della popolazione

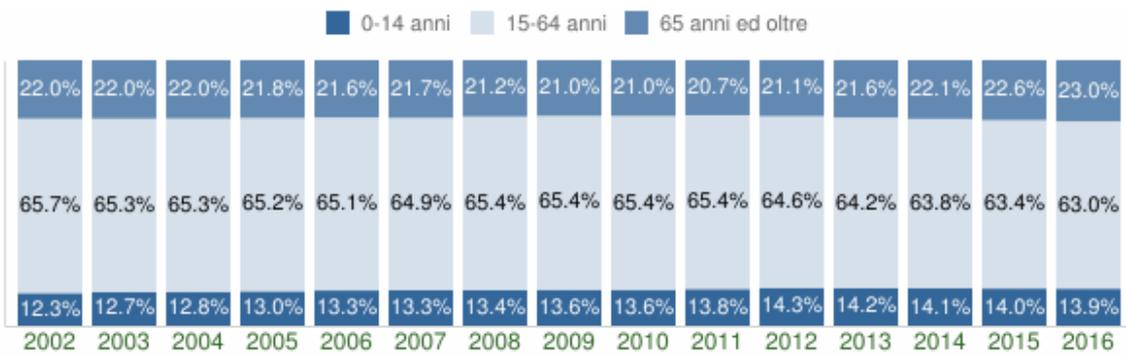
Brisighella



Casola Valsenio



Castel Bolognese

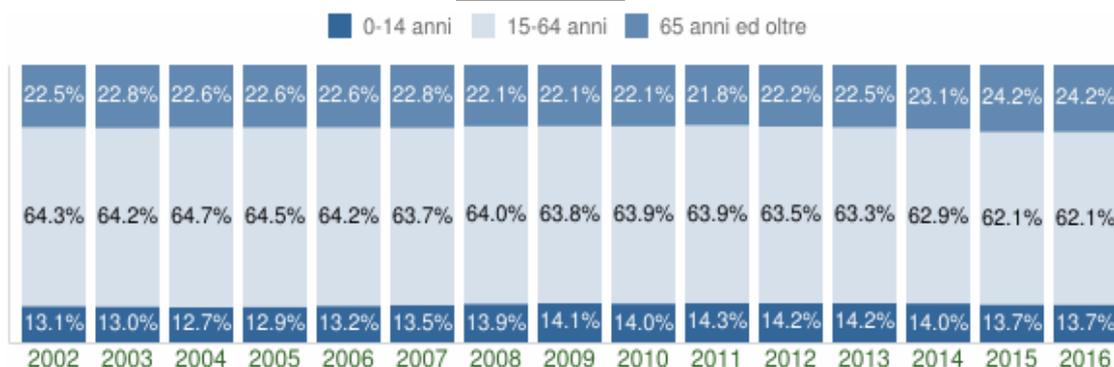


Faenza





Riolo Terme



Solarolo



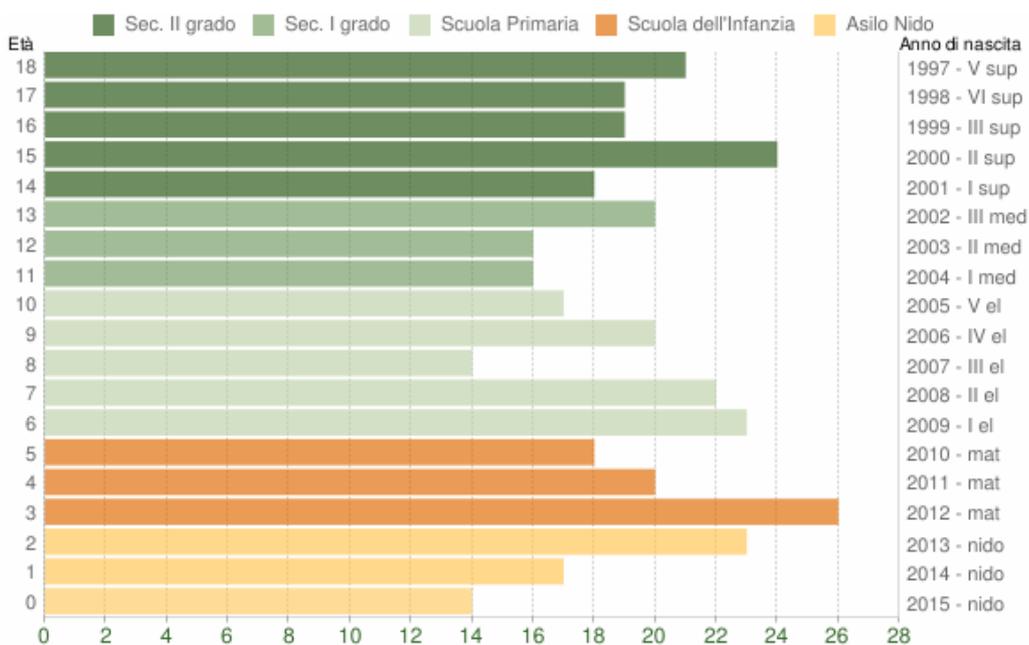
Fonte: <http://www.tuttitalia.it>

1.2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione

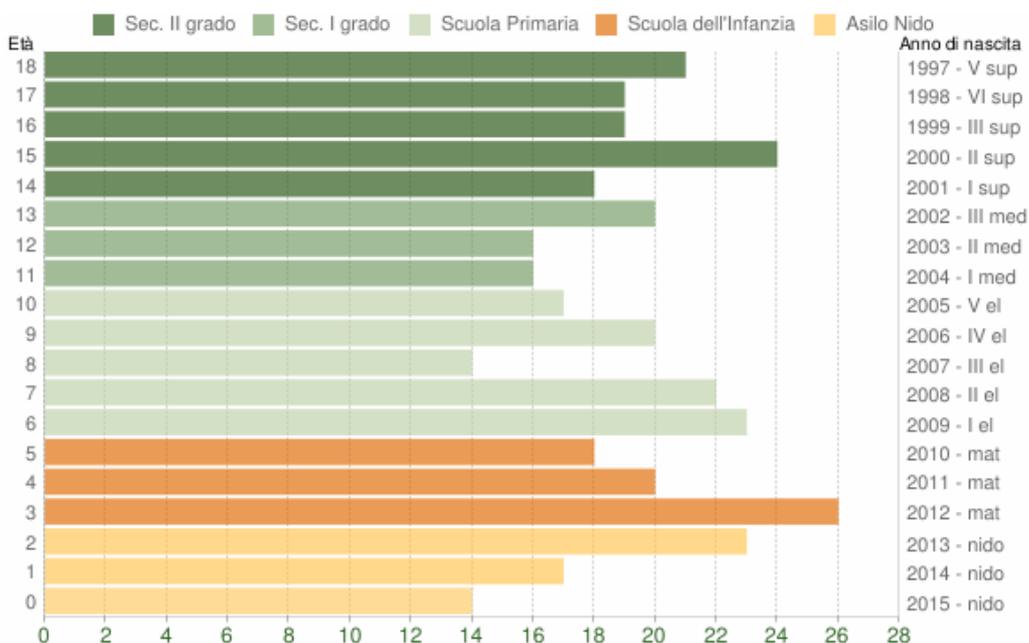
Popolazione per classi di età scolastica

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2016/2017, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).

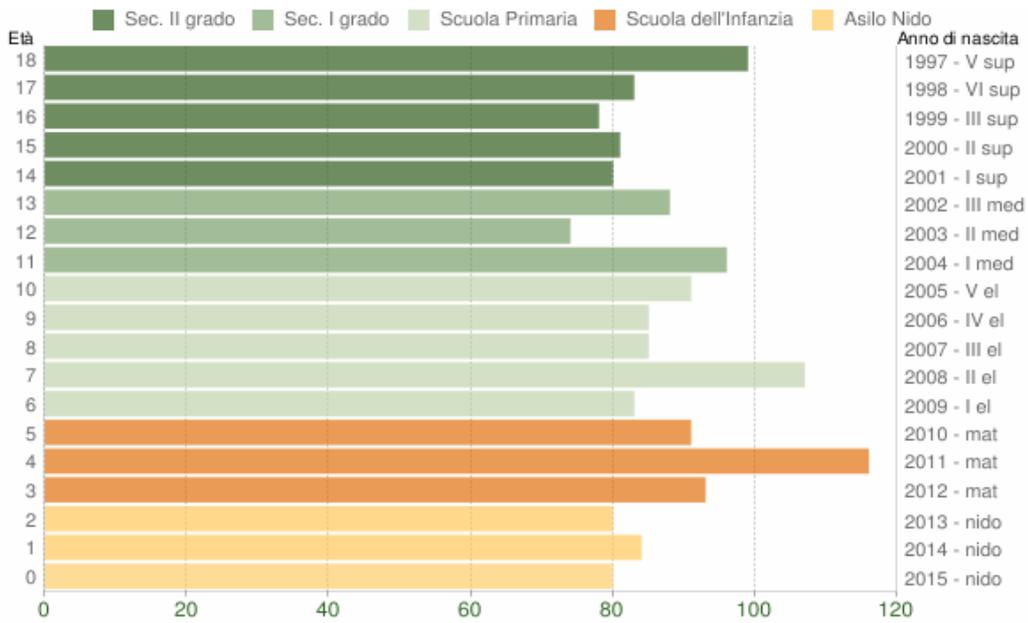
Brisighella



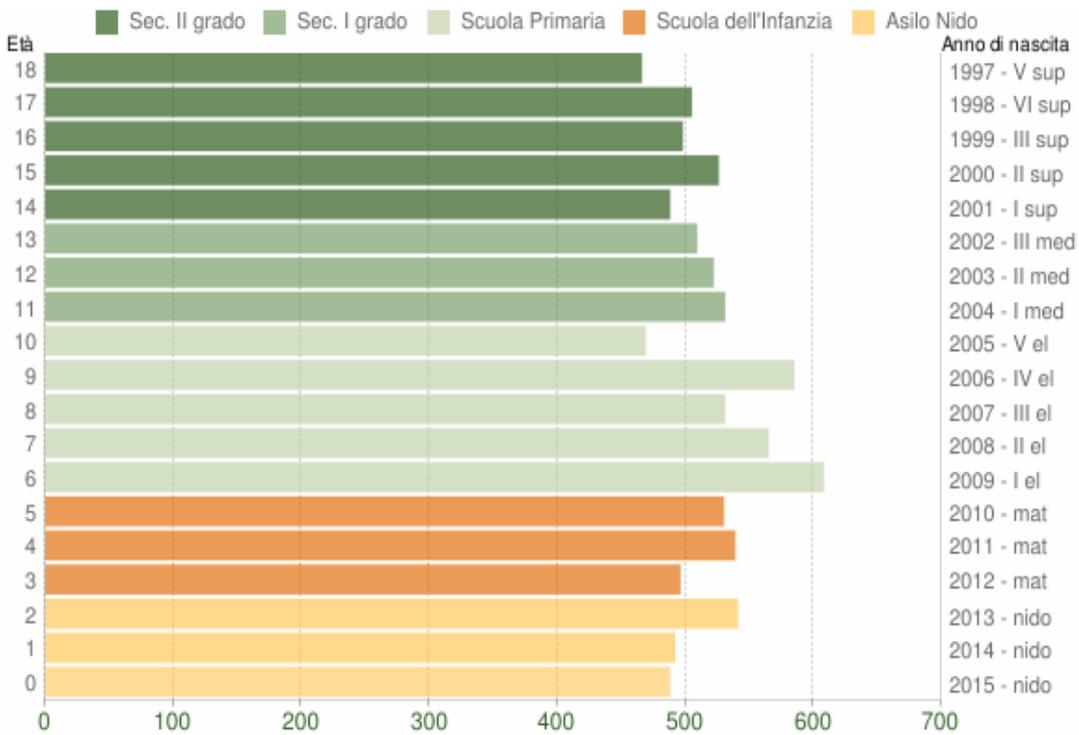
Casola Valsenio



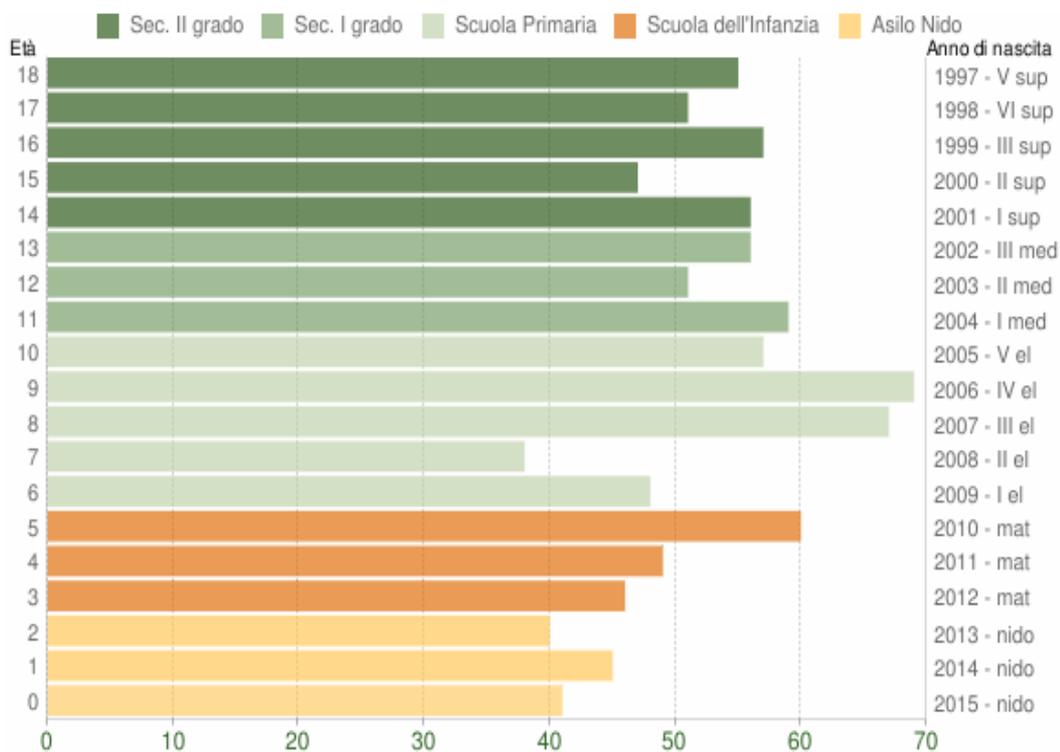
Castel Bolognese



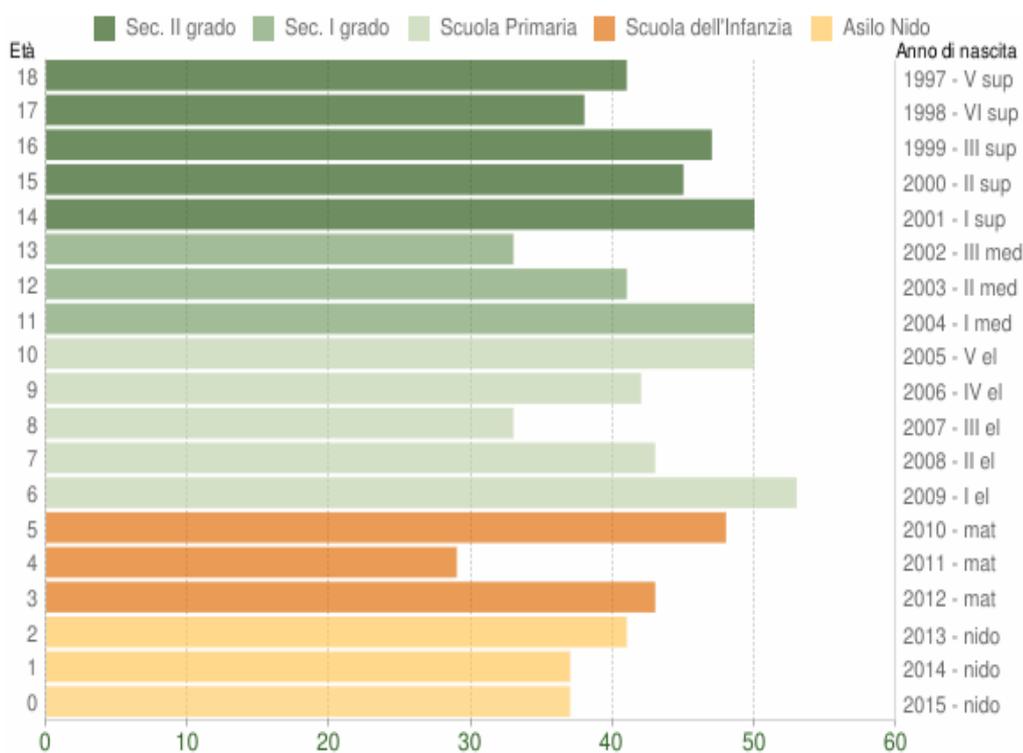
Faenza



Riolo Terme



Solarolo



Fonte: <http://tuttitalia.it>

1.2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio

SEZIONI DI ATTIVITA' ECONOMICA	BRISIGHELLA	CASOLA VALSENIO	CASTEL BOLOGNESE	FAENZA	RIOLO TERME	SOLAROLO
Imprese registrate al 31.03.2016						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	139	257	1.385	123	170
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	55	19	123	591	38	30
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	32	4	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	21	2	1
F Costruzioni	108	24	129	624	96	59
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	35	185	1.392	100	69
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	140	14	12
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	54	25	49	342	48	13
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	15	115	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	6	3	21	132	9	4
L Attività immobiliari	15	3	36	322	16	4
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	22	207	6	3
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	12	4	14	116	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	1	15	-	1
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	30	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	7	2	12	70	5	4
S Altre attività di servizi	27	7	40	272	20	15
X Imprese non classificate	16	6	23	171	8	11
TOTALE	850	279	946	5.978	506	405
Imprese attive al 31.12.2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	142	266	1.383	121	167
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	49	19	106	514	31	29

D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	29	4	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	17	1	1
F Costruzioni	107	24	121	577	88	57
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	36	174	1.280	101	61
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	126	14	11
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	44	18	41	291	43	11
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	13	106	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	7	3	20	129	9	4
L Attività immobiliari	10	3	32	282	15	3
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	21	184	6	2
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	9	4	14	113	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-

P Istruzione	-	-	1	14	-	1
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	31	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	6	1	10	64	4	4
S Altre attività di servizi	26	7	42	267	18	15
X Imprese non classificate	0	0	1	2	0	0
TOTALE	807	269	881	5.410	472	375
Imprese cessate nel 4° trimestre del 2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	3	0	0	25	1	2
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	0	-	-
C Attività manifatturiere	1	0	2	11	2	0
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0	0	0	0	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	-	-	0	0	0
F Costruzioni	2	1	2	13	3	0
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0	1	3	23	1	0
H Trasporto e magazzinaggio	1	0	0	8	0	0
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	0	0	0	4	4	3
J Servizi di informazione e comunicazione	0	0	0	1	0	0
K Attività finanziarie e assicurative	0	0	0	1	0	0
L Attività immobiliari	0	0	0	6	0	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1	0	0	5	0	0
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	0	0	1	2	0	0

O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	0	0	-	0
Q Sanita' e assistenza sociale	0	0	0	1	0	0
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	0	0	1	1	0	0
S Altre attività di servizi	0	0	0	5	0	0
X Imprese non classificate	0	0	0	4	0	0
TOTALE	9	2	9	110	11	6

Andamento del mercato del lavoro

Brisighella

Assunzioni Comune di Brisighella per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	10	6	66,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	871	911	-4,4	
03 - Lavoro intermittente	31	33	-6,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	76	45	68,9	
06 - Contratti atipici	-	8	-100,0	
07 - Altro	1	1	-	
Totale complessivo	989	1.004	-1,5	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Brisighella per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	3	3	3,1
19-25	36	26	62	63,9
26-29	17	9	26	26,8
30-40	64	33	97	100,0
41-54	98	36	134	138,1
55 e oltre	51	40	91	93,8
Totale complessivo	266	147	413	425,8

Casola Valsenio

Assunzioni Comune di Casola Valsenio per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	4	5	-20,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	231	203	13,8	
03 - Lavoro intermittente	8	10	-20,0	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	20	5	300,0	
06 - Contratti atipici	1	2	-50,0	
07 - Altro	-	1	-100,0	
Totale complessivo	264	226	16,8	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Casola Valsenio per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	-	-	0,0
19-25	11	7	21	21,9
26-29	5	5	15	15,6
30-40	18	11	33	34,4
41-54	25	13	39	40,6
55 e oltre	10	12	36	37,5
Totale complessivo	69	48	145	150,0

Castel Bolognese

Assunzioni Comune di Castel Bolognese per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	22	30	-26,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	917	905	1,3	
03 - Lavoro intermittente	17	13	30,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	151	52	190,4	
06 - Contratti atipici	8	14	-42,9	
07 - Altro	4	5	-20,0	
Totale complessivo	1.119	1.019	9,8	

Disoccupati domiciliati nel Comune di Castel Bolognese per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	4	5	9	9,3
19-25	51	50	152	156,2
26-29	28	29	88	90,6
30-40	94	49	148	153,1
41-54	118	87	264	271,8
55 e oltre	60	42	127	131,2
Totale complessivo	355	262	794	818,5

Faenza

Assunzioni Comune di Faenza per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	171	210	-18,6	
02 - Lavoro a tempo determinato	7.320	6.994	4,7	
03 - Lavoro intermittente	215	240	-10,4	
04 - Lavoro di somministrazione	1.009	955	5,7	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	814	599	35,9	
06 - Contratti atipici	131	204	-35,8	
07 - Altro	23	22	4,5	
Totale complessivo	9.683	9.224	5,0	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Faenza per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	11	27	38	39,2
19-25	289	258	782	806,0
26-29	200	148	448	462,4
30-40	630	382	1.158	1193,4
41-54	813	534	1.618	1668,2
55 e oltre	355	327	991	1021,6
Totale complessivo	2.298	1.676	5.079	5235,9

Riolo Terme

Assunzioni Comune di Riolo Terme per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	5	5	0,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	355	403	-11,9	
03 - Lavoro intermittente	22	38	-42,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	55	33	66,7	
06 - Contratti atipici	6	6	0,0	
07 - Altro	2	7	-71,4	
Totale complessivo	445	492	-9,6	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Riolo Terme per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	2	5	7	7,2
19-25	30	25	55	56,7
26-29	26	9	35	36,1
30-40	50	31	81	83,5
41-54	64	48	112	115,5
55 e oltre	35	29	64	66,0
Totale complessivo	207	147	354	364,9

Solarolo

Assunzioni Comune di Solarolo per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	7	14	-50,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	490	522	-6,1	
03 - Lavoro intermittente	16	9	77,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	46	37	24,3	
06 - Contratti atipici	1	4	-75,0	
07 - Altro	-	2	-100,0	
Totale complessivo	560	588	-4,8	

Disoccupati domiciliati nel Comune di Solarolo per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	1	1	1,0
19-25	25	20	61	62,5
26-29	10	4	12	12,5
30-40	27	16	48	50,0
41-54	42	25	76	78,1
55 e oltre	22	23	70	71,9
Totale complessivo	126	89	270	278,0

*Fonte: Rapporto sul mercato del lavoro a livello comunale. Primo semestre 2015 - Allegato statistico
<http://www.lavoro.ra.it/pagine/index.php?t=ricerche#10>*

1.2.1.5. Indicatori sociali

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni **indicatori sociali** di contesto, relativi ad alcune delle attività svolte dai servizi sociali comunali.

Area Minori - Infanzia

L'attività di sola tutela minori è riferita ai 3 Distretti di Faenza, Ravenna e Lugo

	Anno 2014	Anno 2015
Minori in carico	1716	1782
Di cui stranieri		932
Con nuclei monogenitoriali		291
Problematica prevalente (minori con):		
Economico-abitativa	842	1006
Dipendenza	52	46
Psichica e sanitaria	53	60
Abusi/maltrattamenti	79	97
Grave conflittualità	207	219
Procedimenti penali	27	28
Problemi socio-educativi	156	185
Evasione obbligo scolastico	17	16
Minori stranieri non accompagnati	53	93
Di cui inseriti in comunità	50	50
Evasione obbligo vaccinale	32	24

Fonte: SISAM-ER

	Anno 2014	Anno 2015
Minori inseriti in strutture residenziali o semi residenziali	49	50
di cui:		
Con madri	17	15
A carico del SERT	3	1
Minori in affidamento familiare (istruttorie adozioni 8 e vigilanza post adottiva 10)		24
Centri di aggregazione giovanile : frequentanti		
Solarolo		87
Riolo Terme		72
Casola Valsenio		56

Brisighella 52 (doposcuola) e 3 interventi educativi domiciliari		55
Seguiti con progetti pomeridiani (altri)	67	71

Fonte: SISAM-ER

INTEGRAZIONE SCOLASTICA:

anno 2015

COMUNE	SPESA TOTALE
FAENZA	€ 526.991,65
BRISIGHELLA	€ 73,874,53
RIOLO TERME	€ 39.024,86
CASOLA VALSENIO	€ 8.394,42
CASTEL BOLOGNESE	€ 60.029,24
SOLAROLO	€ 27.327,21

Area Stranieri

Cittadinanza e genere

Al 31.12.2015 la popolazione straniera ufficialmente residente nei sei Comuni del Distretto Faentino è di n. 10.157 unità, con una diminuzione di 132 unità rispetto al 2014. Una delle principali cause di questo calo è dovuto ai 388 cittadini stranieri hanno ottenuto la cittadinanza italiana.

Sulla base dei dati forniti dai Comuni si può dedurre che :

- la popolazione straniera residente nel Comune di Faenza è pari al 11,68% sul totale dei residenti. A Faenza i cittadini stranieri nati in Italia (seconda generazione) rappresentano il 15,33% del totale degli stranieri residenti. L'incidenza dei minorenni stranieri, in rapporto alla popolazione straniera residente è pari al 22,29%. L'età media dei cittadini stranieri è di 31 anni per gli uomini e 33 anni per le donne;

- L'Europa è il continente da cui provengono la maggior parte della popolazione straniera residente (6.721 cittadini);

- a Brisighella la popolazione straniera residente è pari al 9,40% sul totale dei residenti, di cui 172 sono minori. La maggior parte della popolazione straniera residente vive a Brisighella (413) e nella frazione di Fognano (146);

-l'unico Comune che ha avuto un aumento di residenti stranieri è stato Solarolo (+19);

- l'Albania è il paese maggiormente rappresentato nel distretto faentino con 2.540 cittadini residenti;
- la presenza femminile anche nel 2015 supera quella maschile e aumenta il margine di differenza di presenze. Il maggior numero di presenze maschili proviene dal continente africano;

- il maggior numero di presenze femminili è riscontrabile tra le cittadine dei paesi dell'Est Europa.

2015

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2014
FAENZA	3.277	3.558	6.835	-53
BRISIGHELLA	356	362	718	-6
CASOLA VALSENIO	109	106	215	-7
CASTEL BOLOGNESE	561	630	1.191	-11
RIOLO TERME	263	305	568	-79
SOLAROLO	280	350	630	+19
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2015	4.846	5.311	10.157	-137

2014

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2013
FAENZA	3.317	3.566	6.883	-127
BRISIGHELLA	359	365	724	+39
CASOLA VALSENIO	100	122	222	+10
CASTEL BOLOGNESE	562	640	1.202	+40
RIOLO TERME	300	327	647	-11
SOLAROLO	278	333	611	-16
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2014	4.916	5.353	10.289	-65

Gli accessi al centro servizi stranieri nel 2015

Nel 2015 il Centro Servizi per Stranieri di Faenza ha registrato un totale di 6.308 accessi. A Castel Bolognese si evidenzia un totale pari a 416 accessi.

Utenza STRANIERA		Utenza ITALIANA		TOT Stranieri + Italiani	
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
3.696	2.370	115	127	3.811	2.497
6.066		242		6.308	

A Castelbolognese, dove l'ufficio stranieri è aperto il lunedì mattina per 2 ore, nel corso del 2013 ha registrato i seguenti accessi:

Utenza STRANIERA		Utenza ITALIANA		TOT Stranieri + Italiani	
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
247	164	3	2	250	166
411		5		416	

Gli utenti sono spesso accompagnati da connazionali, parenti o amici presenti in Italia da maggior tempo, che svolgono una funzione di supporto e mediazione, in alcuni casi anche linguistica.

Lo sportello è inoltre frequentato dalle famiglie: i genitori, e in particolare le mamme, vi accedono con i figli, soprattutto se molto piccoli.

Le prime quattro nazionalità che si distinguono per affluenza sono Albania (n.1.991 accessi), Marocco (n. 1.077), Senegal (n. 740) e Moldavia (n. 638).

Si riportano le prime 10 nazionalità con il numero più alto di accessi:

1	Albania	1.991
2	Marocco	1.077
3	Senegal	740
4	Moldavia	638
5	Nigeria	421
6	Ucraina	307
7	Cina	264
8	Pakistan	173
9	Bangladesh	117
10	Tunisia	92

I motivi che inducono i cittadini stranieri ad accedere al CSS sono stati raggruppati nelle seguenti macrocategorie a seconda della tipologia di richiesta informativa.

Permessi di soggiorno	2.779
Carta di soggiorno	1.848
Varie	1.486
Ricongiungimento familiare	737
Ambasciate	195
Lavoro	143
Regolarizzazione	162
Uffici	63
Formazione	57
Salute	32

La scheda di raccolta dati permette di rilevare anche il domicilio o la residenza degli utenti. Nel distretto faentino, che è ovviamente il principale bacino di utenza del servizio, il comune prevalente è Faenza, con accessi n. 4.739. Seguono Castel Bolognese (n.597), Brisighella (n.166), Riolo Terme (n.124), Solarolo (n.88) ed infine Casola Valsenio (n.26).

Il consistente numero relativo alle residenze/domicili "non rilevate" (n. 695) è legato all'impossibilità di verificare il dato al momento dell'accesso: ciò accade nei casi di richieste in cui non è necessario avviare pratiche.

distretto faentino	N° accessi
Brisighella	166
Casola Valsenio	26
Castel Bolognese	597
Faenza	4.739
Riolo Terme	124
Solarolo	88
Totale	5.740
distretto lughese e ravennate	24
Totale	5.764
fuori provincia ma regione ER	15
Totale	5.779
fuori regione	3
Totale	5.782
<i>Totale Non rilevata</i>	695

Area Famiglia

CENTRO PER LE FAMIGLIE				
TOTALE ACCESSI NEL 2015		3560		
DI CUI	DI PERSONA	1570		
	AL TELEFONO	1780		
	VIA MAIL	210		
ATTIVITA' E SERVIZI				
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING		2497		
CORSI/GRUPPI PER GENITORI		813		
MEDIAZIONE FAMILIARE		52		
AFFIDO/ADOZIONE		46		
ATTIVITA' LABORATORIALI		64		
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING				
COUNSELING DI COPPIA		N. COLLOQUI	6	N. FAMIGLIE 12
COUNSELING GENITORIALE		N. COLLOQUI	168	N. FAMIGLIE 66
EDUCATIVA (PER EDUCATORI E INSEGNANTI)		N. COLLOQUI	11	N. FAMIGLIE 6
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE		N. COLLOQUI	830	N. FAMIGLIE 58
LEGALE		N. COLLOQUI		N. FAMIGLIE
PRIMO ANNO DI VITA		N. COLLOQUI	22	N. FAMIGLIE 6
ALTRE CONSULENZE		N. COLLOQUI	244	N. FAMIGLIE 56
INCONTRI, GRUPPI TEMATICI E CORSI DI APPROFONDIMENTO				
GENITORIALITA' E RELAZIONI FAMILIARI		N. INCONTRI	10	N. PRESENZE 98
NASCITA E NEOGENITORIALITA'		N. INCONTRI	184	N. PRESENZE 2423
ADOLESCENZA		N. INCONTRI	7	N. PRESENZE 225
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE		N. INCONTRI	44	N. PRESENZE 726
SEPARAZIONE/CONFLITTUALITA'		N. INCONTRI	9	N. PRESENZE 144
ALTRO		N. INCONTRI	12	N. PRESENZE 254
ATTIVITA' LABORATORIALI O EVENTI, ATTIVITA' PER BAMBINO-GENITORE		N. INCONTRI	63	N. PRESENZE 1966
MEDIAZIONE FAMILIARE				
N. MEDIAZIONI DI COPPIA	14	N. COLLOQUI	114	
N. CONSULENZE INDIVIDUALI	19	N. COLLOQUI	48	

CASE DI RIPOSO E CASE PROTETTE - anno 2015

Comune	FAENZA					SOLAROLO	BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME
Struttura	Stacchini	S.Maglorio	S.Umità	N.Alzheimer S.Umità	Fontanone	Centro sociale "Bennoi"	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SSFilippo e Giacomo	Villa bella
Ente Gestore	Coop.va In Cammino	Coop.va In Cammino	ATI Soc. Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)		ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	Coop.va Stella Assistance
n.posti accreditati	20	40	20	20	112	25	36	40*	19	17
utenti al 01.01	20	39	20	19	112	25	36	36	18	17
n.ingressi	14	10	6	17	55	13	28	12	4	7
n.dimissioni e/o cessati	15	9	6	17	56	13	27	12	3	7
giornate di effettiva presenza compreso sollievi	7.057	14.496	7.205	6.895	39.542	8.964	12.970	12.837	6.876	5.967
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza %	96,67%	99,29%	98,70%	94,45%	96,73%	98,24%	98,71%	97,69%	99,15%	96,16%
giornate di assenza per ricoveri ospedalieri con riconoscimento nolo al 27%	168	63	59	98	1.114	134	123	193	47	195
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza + giornate di nolo %	98,97%	99,72%	99,51%	95,79%	99,45%	99,70%	99,64%	99,16%	99,83%	99,31%

* di cui fino a n. 6 posti dedicati ad inserimenti individuali disabili gravissimi ex DGR 2068/0, al 31/12/2015 presenti n.4 per un totale gg di presenza per 12.291 e 187gg per ricoveri osp.

CENTRI DIURNI DISTRETTO DI FAENZA – anno 2015								
Comune	FAENZA			BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME	SOLAROLO
Struttura	FONTANONE	S.Umità	Cimatti	Lega Zambelli	CAMERINI	S. Antonio Abate SS. Filippo e Giacomo	Villa Bella	BENNOLI
Ente Gestore	ASP della Romagna Faentina	ATI Soc. Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)	Coop.va L'Alveare	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	Coop.va Stella Assistance	ASP della Romagna Faentina
posti accreditati	22	20	14	16	16	5	9	3
utenti al 01.01	29*	20	12	20*	17*	5	1	1
n. ingressi	12	19	9	17	6	2	1	2
n. dimissioni e/o cessati	14	19	9	22	8	4	1	3
giornate totali di effettiva presenza	6.220	5.338	3.004	2.777	1.886	1.230	249	262
di cui giornate di presenza per utenti con gravi disturbi comportamentali	0	1.390	326	0	0	737	0	0
tasso di occupazione in base a giornate di effettiva presenza %	77,46	85,54	68,77	55,99	32,29	81,46	7,58	23,93
n. gg di assenza per malattia con rimborso nolo al 27%	78	224	111	12	0	21	0	11
tasso di occupazione in base a giornate di presenza + giornate di nolo %	78,43	88,89	71,31	56,23	0	82,85	0	24,93
n. ore apertura settimanale	80	69	72	72	78	80	84	84
n. 3 utenti autorizzati a frequenza CD Baccarini di Russi per un totale gg. di 655				* utenti frequentano a gg alterni sullo stesso posto				

1.2.2 Funzioni fondamentali e fabbisogni standard

La fonte normativa di riferimento dei fabbisogni standard è la Legge delega n. 42 del 2009 in materia di federalismo fiscale e D. Lgs. n.216 del 2010.

L'obiettivo è quello di erogare i trasferimenti perequativi agli enti locali in base ai fabbisogni standard abbandonando il criterio della spesa storica ritenuto alla base, sia di inefficienze nella distribuzione dei trasferimenti intergovernativi, sia di cattiva gestione della spesa da parte dei governi locali.

La regia della determinazione dei fabbisogni standard spetta a SOSE spa, come definito dal D.Lgs n.216 del 2010, con il coinvolgimento di tutti gli attori di questo processo: l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, IFEL – Fondazione ANCI che supporta SOSE nell'analisi e studi in materia di contabilità e finanza locale, nella predisposizione e somministrazione dei questionari agli enti locali e nello sviluppo della metodologia di calcolo dei fabbisogni standard e i tavoli tecnici ai quali partecipano attivamente anche l'Unione delle Province d'Italia – UPI, la Ragioneria generale dello Stato e l'Istat che offre il suo fondamentale contributo metodologico al fine della individuazione e acquisizione delle informazioni degli enti locali.

Alcuni concetti di base:

Costo standard: indica il costo di un determinato servizio, che avvenga nelle migliori condizioni di efficienza e appropriatezza, garantendo i livelli essenziali di prestazione. Secondo quanto sancito nella legge n. 42/2009 il costo standard è definito prendendo a riferimento la Regione più “virtuosa”, vale a dire quella Regione che presta i servizi ai costi “più efficienti”. In sostanza, per il finanziamento degli enti territoriali, la determinazione dei costi dovrà essere adeguata a una gestione efficiente ed efficace di Pubblica Amministrazione, tenendo anche conto del rapporto tra il numero dei dipendenti dell'ente territoriale ed il numero dei residenti.

Sostanzialmente, i costi standard consentono la rideterminazione del fabbisogno standard ideale, necessario per assicurare a tutti i cittadini le prestazioni/servizi essenziali, ovvero sia quanto questi dovranno costare nei diversi territori regionali, in favore dei quali andranno, rispettivamente, attribuite le risorse relative.

I parametri per determinare i costi standard tengono conto di molte variabili: la dimensione dei territori degli enti destinatari in rapporto alla loro composizione orografica, il sistema infrastrutturale di sostegno, le condizioni fisiche e socio-economiche e le caratteristiche delle popolazioni interessate. Queste ultime si renderanno destinatarie/beneficiarie della eventuale perequazione compensativa, posta a garanzia dell'esigibilità dei diritti di cittadinanza su tutto il territorio nazionale. Pertanto, gli stessi, per essere correttamente definiti, necessiteranno di precisi indicatori economici di spesa per unità di servizio e/o di funzione.

Per la definizione di fabbisogno standard si possono utilizzare diversi concetti che vanno dal principio di spesa efficiente a quello di esborso necessario o ottimale, passando per quello di livello minimo o essenziale della prestazione. Quindi il fabbisogno standard costituisce l'indicatore rispetto al quale comparare e valutare l'azione pubblica.

Con decreto della presidenza del consiglio dei ministri in data 23/09 sono stati approvati, in via preliminare, i nuovi fabbisogni standard calcolati con nuovi parametri di spesa.

Nel D.P.C.M. sono state introdotte nuove note metodologiche relative alla procedura di calcolo per la determinazione dei fabbisogni standard per ciascun comune delle regioni a statuto ordinario, relativi alle funzioni di istruzione pubblica, viabilità, trasporti, gestione del territorio e dell'ambiente, smaltimento rifiuti, settore sociale e asili nido.

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il welfare e i rifiuti non si considererà solo quanto si spende, ma anche la quantità dei servizi erogati. Questo per evitare di considerare virtuosi comuni che

in realtà spendono poco o nulla per un servizio, non tanto perché sono “bravi”, ma perché lo erogano in modo insufficiente o non lo erogano affatto.

Sono previste novità anche sul personale, i nuovi fabbisogni standard saranno meno condizionati dalla spesa storica ossia da quanto gli enti in passato hanno speso per pagare gli stipendi ai dipendenti.

Sono previsti correttivi anche in materia di trasporti: si terrà conto infatti del diverso costo del carburante nella penisola.

I nuovi parametri di spesa dei fabbisogni, congiuntamente alla capacità fiscale, si applicheranno il prossimo anno per ripartire il 40% del Fondo di solidarietà comunale.

In attesa di conoscere le nuove modalità di calcolo dei fabbisogni standard si ripropone in questa sede quanto attualmente pubblicato sul sito ministeriale ad essi dedicato <http://www.opencivitas.it/> e <http://www.sose.it/progetti/progetto-fabbisogni-standard>

Per ulteriori approfondimenti relativi alla spesa pubblica e ai dati di bilancio degli enti si segnalano i seguenti siti :

- I bilanci di tutti i comuni negli ultimi 10 anni e Comuni a confronto : <http://www.openbilanci.it/>
- Per sapere quanto spende chi e per che cosa (analisi sulla base dei codici SIOPE): <http://soldipubblici.gov.it/it/home>

Nelle pagine seguenti vengono messe a confronto, per ognuno degli enti del territorio dell'Unione della Romagna Faentina, la spesa storica ed il fabbisogno standard delle funzioni fondamentali, secondo quanto oggi pubblicato su Open Civitas (l'ultimo questionario è stato somministrato nel novembre 2016 con riferimento ai dati del consuntivo 2015).

La spesa storica è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta di servizi ai cittadini.

Il fabbisogno standard misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

La differenza in Euro è la differenza tra la spesa storica e il fabbisogno standard.

Il livello quantitativo delle prestazioni misura, da 0 a 10, la capacità del comune di soddisfare la domanda di servizi espressa dai cittadini, tenendo conto della spesa e dei servizi offerti rispetto allo standard.

Il fabbisogno standard complessivo è calcolato aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla COPAFFE, oggi CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma dei fabbisogni standard di ogni servizio.

Il livello quantitativo delle prestazioni globale è calcolato con riferimento alla spesa totale e ai servizi complessivi offerti dal comune e può quindi non corrispondere alla media dei livelli quantitativi delle prestazioni di ciascun servizio.

Alcune precisazioni relative all'Unione dei Comuni della Romagna Faentina:

La spesa storica dei comuni in Unione o in forma associata è calcolata, laddove previsto, sommando la spesa dei comuni che ne fanno parte e ripartendo la stessa in base alla popolazione di riferimento.

La spesa storica dei comuni in Unione non comprende la spesa dell'Unione non riportata nei certificati consuntivi.



TRIBUTI
Spesa storica
€ 26.167
Fabbisogno
€ 48.030
Differenza
€ -21.863
Differenza %
-44,50 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 86.064
Fabbisogno
€ 74.220
Differenza
€ -11.844
Differenza %
+15,94 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 30.728
Fabbisogno
€ 43.467
Differenza
€ -12.740
Differenza %
-29,31 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 67.250,2
Fabbisogno
€ 254.754
Differenza
€ +187.503,8
Differenza %
+159,98 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 91.626
Fabbisogno
€ 150.970
Differenza
€ -59.344
Differenza %
-39,31 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 211.918
Fabbisogno
€ 215.851
Differenza
€ -3.934
Differenza %
+0,96 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 152.517
Fabbisogno
€ 304.519
Differenza
€ -152.002
Differenza %
-49,80 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 482
Fabbisogno
€ 24.710
Differenza
€ -24.228
Differenza %
-98,05 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 250.672
Fabbisogno
€ 70.367
Differenza
€ +180.305
Differenza %
+256,24 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 368.216
Fabbisogno
€ 450.469
Differenza
€ -82.253
Differenza %
-11,00 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 91.859
Fabbisogno
€ 191.427
Differenza
€ -99.568
Differenza %
-62,01 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 92.362
Fabbisogno
€ 137.786
Differenza
€ -45.424
Differenza %
-32,97 %

Comune di Casola Valsenio

Popolazione al 31/12/2013	
2.665	
Spesa storica	
€ 2.111.514	
Fabbisogno Standard	
€ 1.915.507	
Differenza in €	
€ +196.007	
Differenza %	
+10,23 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
Non valutabile in nessuno dei servizi delle funzioni fondamentali	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Ufficio Tecnico	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Anagrafe	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Altri Servizi Generali	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Polizia Locale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Istruzione	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Viabilità	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Trasporti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Territorio	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Rifiuti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Sociale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Asili Nido	N.D. - Questionario non compilato alla data di



TRIBUTI
Spesa storica
€ 24.088
Fabbisogno
€ 114.961
Differenza
€ -90.874
Differenza %
-78,97 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 689.900
Fabbisogno
€ 166.390
Differenza
€ +523.510
Differenza %
+317,14 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 84.542
Fabbisogno
€ 107.660
Differenza
€ -23.118
Differenza %
-21,40 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 708.138
Fabbisogno
€ 589.542
Differenza
€ +118.596
Differenza %
+20,10 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 291.737
Fabbisogno
€ 334.131
Differenza
€ -42.394
Differenza %
-12,89 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 621.672
Fabbisogno
€ 398.246
Differenza
€ +223.426
Differenza %
+30,97 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 478.093
Fabbisogno
€ 595.785
Differenza
€ -117.692
Differenza %
-19,76 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 49.780
Differenza
€ -49.780
Differenza %
+0,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 212.790
Fabbisogno
€ 221.985
Differenza
€ -9.295
Differenza %
-4,16 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 948.357
Fabbisogno
€ 1.221.038
Differenza
€ -272.681
Differenza %
-22,29 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 546.497
Fabbisogno
€ 604.634
Differenza
€ -58.037
Differenza %
-9,00 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 0
Differenza
€ 0
Differenza %
+0,00 %

Comune di Brisighella

Popolazione al 31/12/2013	
7.711	
Spesa storica	
€ 4.506.174	
Fabbisogno Standard	
€ 4.291.961	
Differenza in €	
€ +214.213	
Differenza %	
+4,99 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (3,40)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (2,20)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (3,40)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (2,40)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (9,20)
Trasporti	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (4,20)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (4,60)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Asili Nido	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Servizi non erogati dall'ente	
Asili Nido	

TRIBUTI Spesa storica € 102.170 Fabbisogno € 135.240 Differenza € -33.070 Differenza % -24,6 %	UFFICIO TECNICO Spesa storica € 63.843 Fabbisogno € 178.393 Differenza € -114.550 Differenza % -64,21 %	ANAGRAFE Spesa storica € 119.531 Fabbisogno € 113.701 Differenza € +5.831 Differenza % +5,13 %
ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica € 697.264 Fabbisogno € 633.351 Differenza € -63.913 Differenza % -11,05 %	POLIZIA LOCALE Spesa storica € 522.099 Fabbisogno € 388.036 Differenza € +134.063 Differenza % +41,95 %	ISTRUZIONE Spesa storica € 37.1572 Fabbisogno € 511.480 Differenza € +154.043 Differenza % +41,35 %
VIABILITÀ Spesa storica € 518.537 Fabbisogno € 304.637 Differenza € +213.900 Differenza % +31,13 %	TRASPORTI Spesa storica € 0 Fabbisogno € 37.545 Differenza € -37.545 Differenza % +0,00 %	TERRITORIO Spesa storica € 125.797 Fabbisogno € 232.365 Differenza € -106.568 Differenza % -45,95 %
RIFIUTI Spesa storica € 1.053.891 Fabbisogno € 1.371.248 Differenza € -323.257 Differenza % -23,8 %	SOCIALE Spesa storica € 584.595 Fabbisogno € 772.608 Differenza € -188.022 Differenza % -24,34 %	ASILINI DO Spesa storica € 477.972 Fabbisogno € 353.775 Differenza € +124.196 Differenza % +35,11 %

Comune di Castel Bolognese	
Popolazione al 31/12/2013	9.397
Spesa storica	€ 4.637.262
Fabbisogno Standard	€ 5.241.296
Differenza in €	€ -804.034
Differenza %	-11,52 %
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (5,20) <i>Livello su scala da 1 a 10</i>	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (5,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (6,20)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (9,80)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Servizi con spesa storica non misurabile	
Trasporti	

TRIBUTI Spesa storica € 303.275 Fabbisogno € 935.249 Differenza € -632.074 Differenza % -67,81 %	UFFICIO TECNICO Spesa storica € 400.703 Fabbisogno € 1.213.422 Differenza € -812.719 Differenza % -66,98 %	ANAGRAFE Spesa storica € 848.590 Fabbisogno € 638.178 Differenza € +210.411 Differenza % +23,31 %
ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica € 1.804.296 Fabbisogno € 1.624.936 Differenza € +179.361 Differenza % +3,89 %	POLIZIA LOCALE Spesa storica € 2.931.065 Fabbisogno € 3.588.244 Differenza € -657.180 Differenza % -18,25 %	ISTRUZIONE Spesa storica € 4.380.573 Fabbisogno € 3.527.324 Differenza € +854.180 Differenza % +21,28 %
VIABILITÀ Spesa storica € 1.172.798 Fabbisogno € 2.888.195 Differenza € -1.715.397 Differenza % +44,18 %	TRASPORTI Spesa storica € 840.025 Fabbisogno € 667.053 Differenza € +172.973 Differenza % +48,14 %	TERRITORIO Spesa storica € 2.165.716 Fabbisogno € 2.208.439 Differenza € -42.711 Differenza % -1,93 %
RIFIUTI Spesa storica € 1.851.690 Fabbisogno € 9.386.487 Differenza € -1.534.797 Differenza % -16,35 %	SOCIALE Spesa storica € 3.221.675 Fabbisogno € 5.671.493 Differenza € -1.249.102 Differenza % +23,24 %	ASILINI DO Spesa storica € 1.969.309 Fabbisogno € 737.229 Differenza € +1.232.080 Differenza % +161,12 %

Comune di Faenza	
Popolazione al 31/12/2013	38.869
Spesa storica	€ 38.859.715
Fabbisogno Standard	€ 37.061.353
Differenza in €	€ +1.798.362
Differenza %	+4,85 %
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (4,00) <i>Livello su scala da 1 a 10</i>	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (7,60)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Trasporti	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,40)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (3,40)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (3,20)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 38.572
Fabbisogno
€ 79.145
Differenza
€ -40.573
Differenza %
-105,2 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 193.284
Fabbisogno
€ 136.809
Differenza
€ +56.475
Differenza %
+29,2 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 81.954
Fabbisogno
€ 73.778
Differenza
€ +8.176
Differenza %
+11,0 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 301.126
Fabbisogno
€ 450.517
Differenza
€ -149.391
Differenza %
-49,6 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 206.366
Fabbisogno
€ 254.375
Differenza
€ -48.009
Differenza %
-23,3 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 201.755
Fabbisogno
€ 333.273
Differenza
€ -129.618
Differenza %
-64,3 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 405.962
Fabbisogno
€ 327.270
Differenza
€ +78.692
Differenza %
+19,4 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 250
Fabbisogno
€ 33.193
Differenza
€ -32.943
Differenza %
-13,2 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 158.394
Fabbisogno
€ 146.018
Differenza
€ +12.376
Differenza %
+7,8 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 709.831
Fabbisogno
€ 882.511
Differenza
€ -172.680
Differenza %
-24,4 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 381.053
Fabbisogno
€ 247.192
Differenza
€ +133.861
Differenza %
+35,1 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 162.109
Fabbisogno
€ 276.167
Differenza
€ -114.058
Differenza %
-70,4 %

Comune di Riolo Terme	
Popolazione al 31/12/2013	3.817
Spesa storica	€ 2.845.637
Fabbisogno Standard	€ 3.369.528
Differenza in €	€ -523.891
Differenza %	-18,3 %
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (5,00)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★☆☆☆☆ (3,50)
Anagrafe	★★★★★☆☆☆☆ (5,50)
Altri Servizi Generali	★★★★★☆☆☆☆ (5,50)
Polizia Locale	★★★★★☆☆☆☆ (5,20)
Istruzione	★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Viabilità	★★★★★☆☆☆☆ (4,20)
Trasporti	★★★★★☆☆☆☆ (9,40)
Territorio	★★★★★☆☆☆☆ (4,40)
Rifiuti	★★★★★☆☆☆☆ (3,20)
Sociale	★★★★★☆☆☆☆ (4,20)
Asili Nido	★★★★★☆☆☆☆ (9,00)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 31.244
Fabbisogno
€ 88.783
Differenza
€ -57.539
Differenza %
-183,8 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 50.400
Fabbisogno
€ 116.201
Differenza
€ -65.801
Differenza %
-130,6 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 76.401
Fabbisogno
€ 63.204
Differenza
€ +13.197
Differenza %
+17,3 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 200.435
Fabbisogno
€ 373.529
Differenza
€ -173.094
Differenza %
-86,4 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 163.079
Fabbisogno
€ 200.739
Differenza
€ -37.660
Differenza %
-23,1 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 226.273
Fabbisogno
€ 362.874
Differenza
€ -136.601
Differenza %
-60,4 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 256.834
Fabbisogno
€ 225.535
Differenza
€ +31.299
Differenza %
+12,2 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 11.989
Differenza
€ -11.989
Differenza %
-100,0 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 171.500
Fabbisogno
€ 108.037
Differenza
€ +63.463
Differenza %
+37,0 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 622.339
Fabbisogno
€ 622.360
Differenza
€ -21
Differenza %
-0,0 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 226.838
Fabbisogno
€ 326.740
Differenza
€ -99.902
Differenza %
-44,1 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 17.1887
Fabbisogno
€ 207.626
Differenza
€ -190.438
Differenza %
-110,9 %

Comune di Solarolo

Popolazione al 31/12/2013

4.525

Spesa storica
€ 2.327.930

Fabbisogno Standard
€ 2.697.225

Differenza in €
€ -369.295

Differenza %
-15,8 %

Livello quantitativo delle prestazioni globale

★★★★★☆☆☆☆ (5,20)

Livello su scala da 1 a 10

Livello quantitativo delle prestazioni per servizio

Tributi ★★★★★☆☆☆☆ (6,20)

Ufficio Tecnico ★★★★★☆☆☆☆ (7,00)

Anagrafe ★★★★★☆☆☆☆ (5,80)

Altri Servizi Generali ★★★★★☆☆☆☆ (6,20)

Polizia Locale ★★★★★☆☆☆☆ (7,00)

Istruzione ★★★★★☆☆☆☆ (5,80)

Viabilità ★★★★★☆☆☆☆ (4,00)

Trasporti N.D. - Spesa storica non misurabile

Territorio ★★★★★☆☆☆☆ (5,40)

Rifiuti ★★★★★☆☆☆☆ (5,40)

Sociale ★★★★★☆☆☆☆ (4,80)

Asili Nido ★★★★★☆☆☆☆ (7,80)

Servizi con spesa storica non misurabile

Trasporti

1.3. I parametri economici locali

1.3.1. Indicatori di bilancio del Comune di Casola Valsenio del triennio 2017-2019 :

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. Le prime applicazioni del decreto sono da riferirsi al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.

Per il dettaglio degli indicatori pertanto si rinvia al relativo allegato al bilancio di previsione 2017-2019.

Esso è elaborato dalla procedura contabile in uso presso il Settore Finanziario.

Si precisa che l'Ente non ha enti o organismi strumentali tenuti alla redazione del Piano degli indicatori.

Per ulteriori approfondimenti :

[http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano degli indicatori](http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano%20degli%20indicatori)

1.3.2. Confronto con parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF)

Nelle tabelle seguenti vengono presentati alcuni paralleli tra parametri socio-economici locali e nazionali. I dati relativi allo Stato Italiano sono ricavati dagli indicatori economici e finanziari contenuti nelle previsioni del Documento di economia e finanza 2016 (Edizione aggiornata n. 230 del 22 aprile 2016).

Andamento Occupazione

Stato: consuntivo e preventivo

LAVORO	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Numero occupati (migliaia di unità)	22.758	22.894	23.090	22.699	22.527	22.598	22.566	22.191	22.279	22.465
Numero occupati – <i>variazione %</i>	1,6	0,6	0,9	-1,7	-0,8	0,3	-0,1	-1,7	0,4	0,8
Totale Unità di lavoro standard	24.881	25.125	25.023	24.336	24.130	24.162	23.830	23.250	23.316	23.507
Unità di lavoro standard - <i>variazione %</i>	1,7	1,0	-0,4	-2,7	-0,8	0,1	-1,4	-2,4	0,3	0,8
Tasso di attività	62,6	62,4	62,9	62,3	62,0	62,1	63,5	63,4	63,9	64,0
Tasso di occupazione	58,3	58,6	58,6	57,4	56,8	56,8	56,6	55,5	55,7	56,3
Tasso di disoccupazione	6,8	6,1	6,7	7,7	8,4	8,4	10,7	12,1	12,7	11,9

Fonte: ISTAT, Il mercato del lavoro (10 marzo 2016). Per le ULA, Conti economici nazionali – Anni 2013-2015 (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Conto Economico

Stato: conto economico delle risorse e degli impieghi

(valori assoluti - miliardi di euro)

CONTRO RISORSE E IMPIEGHI	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<i>Valori a prezzi correnti (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.548,5	1.609,6	1.632,2	1.572,9	1.604,5	1.637,5	1.613,3	1.604,5	1.611,9	1.636,4
Importazioni	419,1	447,2	453,0	363,8	435,7	467,9	445,2	426,9	429,3	442,4
Consumi finali nazionali	1.222,4	1.258,2	1.289,5	1.278,2	1.306,6	1.328,1	1.309,2	1.296,4	1.302,0	1.309,5
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	921,5	953,4	972,4	953,7	978,9	1.007,2	993,7	980,9	989,5	999,3
- spesa delle P.A.	300,9	304,8	317,1	324,4	327,6	320,9	315,4	315,4	312,6	310,3
Investimenti fissi lordi	332,7	347,2	346,7	314,4	320,0	321,8	296,2	276,7	267,5	270,3
- costruzioni	179,0	186,4	186,8	171,7	169,6	170,2	156,2	143,9	136,7	135,7
- macchinari, attrezzature (**)	93,8	98,2	94,9	82,8	90,6	91,1	84,1	79,2	76,7	77,7
Esportazioni	406,1	441,5	440,1	353,5	404,1	442,2	461,2	462,9	476,2	494,9
<i>Valori concatenati - anno di riferimento 2010 (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.662,6	1.687,1	1.669,4	1.577,9	1.604,5	1.613,8	1.568,3	1.540,9	1.535,6	1.547,2
Importazioni	438,3	461,9	445,0	387,7	435,7	438,0	402,8	393,3	405,7	429,9
Consumi finali nazionali	1.302,5	1.315,0	1.307,3	1.293,1	1.306,6	1.300,5	1.257,2	1.232,8	1.235,6	1.241,9
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	982,0	993,4	982,7	967,3	978,9	978,8	940,2	917,0	922,8	930,9
- spesa delle P.A.	320,3	321,5	324,6	325,8	327,6	321,7	317,3	316,3	313,0	310,9
Investimenti fissi lordi	362,8	368,6	357,3	321,8	320,0	313,8	284,7	265,9	256,8	258,9
- costruzioni	200,9	201,6	194,7	175,9	169,6	163,4	148,2	136,3	129,5	128,9
- macchinari, attrezzature (**)	2.101,0	2.149,0	2.114,5	1.965,6	2.040,3	2.051,8	1.971,0	1.934,2	1.941,3	1.977,1
Esportazioni	428,8	455,2	441,2	361,5	404,1	425,1	435,0	437,8	451,6	470,9

(*) Dati non corretti per il numero dei giorni lavorativi.

(**) Apparecchiature ICT, altri impianti e macchinari, armamenti e risorse biologiche coltivate.

Fonte: ISTAT, anni 2011-2015 - Conti economici nazionali (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Comune di Casola VALSENIO

**CONTO ECONOMICO
Esercizio 2015**

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	1.955.684,13		
2) Proventi da trasferimenti	172.484,26		
3) Proventi da servizi pubblici	196.899,61		
4) Proventi da gestione patrimoniale	39.930,16		
5) Proventi diversi	350.023,05		
6) Proventi da concessioni di edificare Incrementi di immobilizzazioni per lavori	24.933,00		
7) interni	-		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-		
Totale proventi della gestione (A)		2.739.954,21	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	669.413,47		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	38.893,92		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-		
12) Prestazioni di servizi	1.288.714,48		
13) Utilizzo beni di terzi	4.971,27		
14) Trasferimenti	382.294,42		
15) Imposte e tasse	47.961,61		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	440.616,23		
Totale costi della gestione (B)		2.872.867,40	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		- 132.913,19	
C) <u>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</u>			
17) Utili	94.525,20		
18) Interessi su capitale di dotazione Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	-		
19) partecipate	17.940,37		
Totale (C) (17+18-19)		76.584,83	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			- 56.328,36
D)) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
20) Interessi attivi	75,06		

21) Interessi passivi:			
- su mutui	27.900,15		
- su obbligazioni	-		
- su anticipazioni	-		
- per altre cause	-		
Totale (D) (20-21)		27.825,09	
E)			
<u>PROVENTI ED ONERI</u>			
<u>STRAORDINARI</u>			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	397.885,08		
23) Sopravvenienze attive	86.902,67		
24) Plusvalenze patrimoniali	98,00		
Totale Proventi (e.1)		484.885,75	
(22+23+24)			
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	312.765,29		
26) Minusvalenze patrimoniali	-		
Accantonamento per svalutazione			
crediti	110.887,76		
27) Oneri straordinari	8.546,00		
Totale Oneri (e.2)		432.199,05	
(25+26+27+28)			
Totale (E) (e.1 - e.2)		52.686,70	
RISULTATO ECONOMICO			
DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			31.466,75

DEBITO DELLE P.A. – DATI DI CONSUNTIVO 2006-2015

(valori assoluti - in milioni di euro - e in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Banca d'Italia									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
DEBITO DELLA P.A.	1.587.781	1.605.126	1.670.993	1.769.254	1.851.194	1.907.466	1.989.408	2.069.847	2.136.204	2.171.671
% del PIL	102,5	99,7	102,3	112,4	115,3	116,4	123,3	129,0	132,5	132,7

Fonte: ISTAT, Notifica dell'indebitamento netto e del debito delle amministrazioni pubbliche secondo il Trattato di Maastricht – anni 2012-2015 (21 aprile 2016)

DEBITO DELLE P.A. – PREVISIONI

(valori in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Governato				REF.IRS		Prometeia		CER		Confindustria	
	DEF 2016 aprile 2016				gennaio 2016		aprile 2015		marzo 2016		dicembre 2015	
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
DEBITO DELLA P.A. (*)	132,4	130,9	128,0	123,8	132,6	131,8	132,2	131,8	132,3	130,0	132,1	130,6

(*) al lordo dei sostegni alla Grecia e del programma ESM.

Andamento del debito

Stato : consuntivo e preventivo

Il Comune di Casola Valsenio da diversi anni non fa più ricorso all'indebitamento , pertanto lo stesso è in costante diminuzione per effetto della conclusione degli ammortamenti che si verificano ogni anno.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito (+)	1.348.043,52	1.184.136,96	1.016.002,24	844.922,24	667.141,24
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	163.906,56	168.134,72	171.080,00	177.781,00	184.786,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	1.184.136,96	1.016.002,24	844.922,24	667.141,24	482.355,24

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2015	2016	2017	2018	2019
Oneri finanziari	27.900,00	21.161,00	16.680,00	13.065,00	9.257,00
Quota capitale	163.906,56	168.134,72	171.080,00	177.781,00	184.786,00
Totale	191.806,56	189.295,72	187.760,00	190.846,00	194.043,00

2. Contesto interno

2.1.1. Organizzazione

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

Con atto di Consiglio Comunale nr. 28 del 9/06/2014 sono state approvate le LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI DA REALIZZARE DURANTE IL MANDATO POLITICO- AMMINISTRATIVO.

In particolare vengono illustrati seguenti argomenti :

BENESSERE SOCIALE, COESIONE, SICUREZZA (sostegno e servizi a favore delle famiglie, Istruzione, sanità e servizi sociali, volontariato sociale, integrazione sociale, pari opportunità e diversità di genere, sicurezza, indagini sul gradimento dei servizi);

INFRASTRUTTURE, RETI, URBANISTICA E TUTELA AMBIENTALE PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE (infrastrutture e reti, tutela ambientale);

ECONOMIA E ATTIVITA' PRODUTTIVE (agricoltura);

CULTURA, PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA (i luoghi della cultura, informare e comunicare con i cittadini, cultura della legalità e del senso civico, Giovani: risorsa per un nuovo futuro, cittadinanza attiva)

Giunta Comunale

Nicola Iseppi, Sindaco di Casola Valsenio	Deleghe: Personale, Bilancio, Rapporti con partecipate, Gestioni associate, Polizia Municipale, Protezione Civile, Programmi europei.
Murizio Nati, Vice Sindaco	<ul style="list-style-type: none">• lavori pubblici• urbanistica• patrimonio• verde e decoro urbano• turismo• cultura• attività produttive• casa e alloggi E.R.P.
Marco Unibosi	<ul style="list-style-type: none">• servizi sociali e sanitari• scuola e biblioteca• ambiente• bilancio e tributi• partecipazione ed integrazione• gemellaggi

Consiglio Comunale

Presidente del Consiglio	Nicola Iseppi Lista nr. 1 – Centro sinistra Uniti per Casola
Lista nr. 1 – Centro sinistra Uniti per Casola	Nicola Iseppi, Riccardo Albonetti, Graziono Caroli, Filippo Gentilini, Marina Bartoli, Stefania Malavolti, Dniela Rossi, Marco Unibosi
Lista nr. 2 – Casola Valsenio - Casadio Sindaco	Oriano Casadio, Michele Montanari, Amedeo Violone

ORGANIGRAMMA DELL'ENTE

Con atto di Giunta Comunale nr. 93 del 29/12/2016 avente ad oggetto: "VARIAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI CASOLA VALSENIO A SEGUITO DEL TRAFERIMENTO DI FUNZIONI E SERVIZI ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA – DECORRENZA 1/1/2017" si è provveduto a ridefinire la struttura organizzativa del Comune di Casola Valsenio.

Con Decreti nr 1 del 4/1/2017 e 2 e 3 del 12/1/2017, del Sindaco del Comune di Casola Valsenio si è provveduto a nominare i Responsabili di Servizio e di Settore per l'anno 2017:

- QUADALTI WILMER Dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina, distaccata al Comune di Casola Valsenio al 70% - Responsabile dell'Ufficio elettorale comunale;
- IRIS GAVAGNI TROMBETTA, Segretario Generale dl Comune di Casola Valsenio, Responsabile del Settore Affari Istituzionali.
- QUADALTI WILMER Dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina, distaccata al Comune di Casola Valsenio al 70% - Responsabile del Servizio Affari Generali, Cultura e Sport;

GIUNTA DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

MALPEZZI GIOVANNI (Sindaco del Comune di Faenza)

Presidente con deleghe a: Bilancio e tributi, Statistica, Personale, Attività istituzionali, Protezione civile

NICOLARDI ALFONSO (Sindaco del Comune di Riolo Terme)

Vice Presidente con deleghe a: Polizia locale, Appalti, Sistemi informativi

ANCONELLI FABIO (Sindaco del Comune di Solarolo)

Assessore con deleghe a: Servizi socio sanitari, Politiche per l'integrazione, Servizi educativi, Politiche abitative

ISEPPI NICOLA (Sindaco del Comune di Casola Valsenio)

Assessore con deleghe a: Turismo, Cultura, Programmazione europea, Parchi, Gemellaggi

MELUZZI DANIELE (Sindaco del Comune di Castel Bolognese)

Assessore con deleghe a:

Programmazione territoriale (catasto e urbanistica), Ambiente, Lavori Pubblici, Viabilità e verde urbano

MISSIROLI DAVIDE (Sindaco del Comune di Brisighella)

Assessore con deleghe a: Attività produttive, Risorse idriche, Politiche forestali e Demanio, Prodotti del sottobosco, Politiche per la montagna.

CONSIGLIO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

MARTINEZ MARIA LUISA

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

NECKI EDWARD JAN

COMUNE DI BRISIGHELLA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CAVINA DANILO

CERONI ILENIA

B) rappresentanti della minoranza consiliare:

LAGHI DARIO

COMUNE DI CASOLA VALSENI

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

ALBONETTI RICCARDO

UNIBOSI MARCO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CASADIO ORIANO

COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BERTI CHIARA

MORINI GIOVANNI

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MINARDI VINCENZO

COMUNE DI FAENZA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BOSI NICCOLO'
CAVINA PAOLO
DEGLI ESPOSTI FEDERICA
MARTINEZ MARIA LUISA
CELOTTI PAOLA

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

NECKI EDWARD JAN
PALLI ANDREA

COMUNE DI RIOLO TERME

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CEMBALI NICOLETTA
SALVATORI ENRICO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CATANI GUIDO

COMUNE DI SOLAROLO

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BRICCOLANI STEFANO
SPAGNOLI ROBERTO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MALMUSI ROBERTA

MEMBRI DI DIRITTO

a) Presidente dell'Unione:

MALPEZZI GIOVANNI Presidente dell'Unione

b) Vice Presidente dell'Unione:

NICOLARDI ALFONSO Vice Presidente dell'Unione

ORGANIGRAMMA dell'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

Iris Gavagni Trombetta: Segretario Generale

Iris Gavagni Trombetta: Dirigente Settore Affari generali

Chiara Cavalli: Dirigente Settore Informatica e Trasparenza

Davide Parmeggiani: Dirigente Settore Protezione Civile e Sicurezza

Benedetta Diamanti: Dirigente Settore Promozione Culturale ed economica

Claudio Facchini: Dirigente Settore Sviluppo Economico

Claudio Facchini: Dirigente Settore Personale e Organizzazione

Ennio Nonni: Dirigente Settore Territorio

Cristina Randi: Dirigente Settore Finanziario

Paolo Ravaioli: Dirigente Polizia Municipale - Comandante

Pierangelo Unibosi: Dirigente Settore Servizi Sociali

L'Unione della Romagna Faentina

L'Unione della Romagna Faentina, è stata costituita a far data dal 1° gennaio 2012, insieme ai Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, quale ambito ottimale per la gestione associata di funzioni e servizi.

L'Unione ha lo scopo di esercitare, in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei comuni membri, "funzioni proprie", "funzioni conferite" e funzioni comunali.

Costituisce obiettivo fondamentale, pur nel rispetto delle singole peculiarità, la condivisione di una visione strategica comune e di finalità condivise, per vedere realizzarsi quell'unitarietà di intenti necessaria per il governo di un territorio ampio e diversificato, mantenendo centrale la vicinanza, l'attenzione e la capacità di risposta ai bisogni dei cittadini.

Obiettivo da realizzare perseguendo altresì il principio di equità, riconoscendo i pieni diritti di tutti i cittadini attraverso il mantenimento di funzioni di governo e di controllo democratico da parte delle singole comunità.

A partire dal 2015, sono state trasferite all'Unione, da tutti i comuni, importanti funzioni. In particolare i servizi relativi a: Gestione del personale, contabile e giuridico, Informatica, Sportello Unico per le Attività Produttive, Programmazione urbanistica, parte relativa ai documenti di programmazione territoriale, Protezione civile.

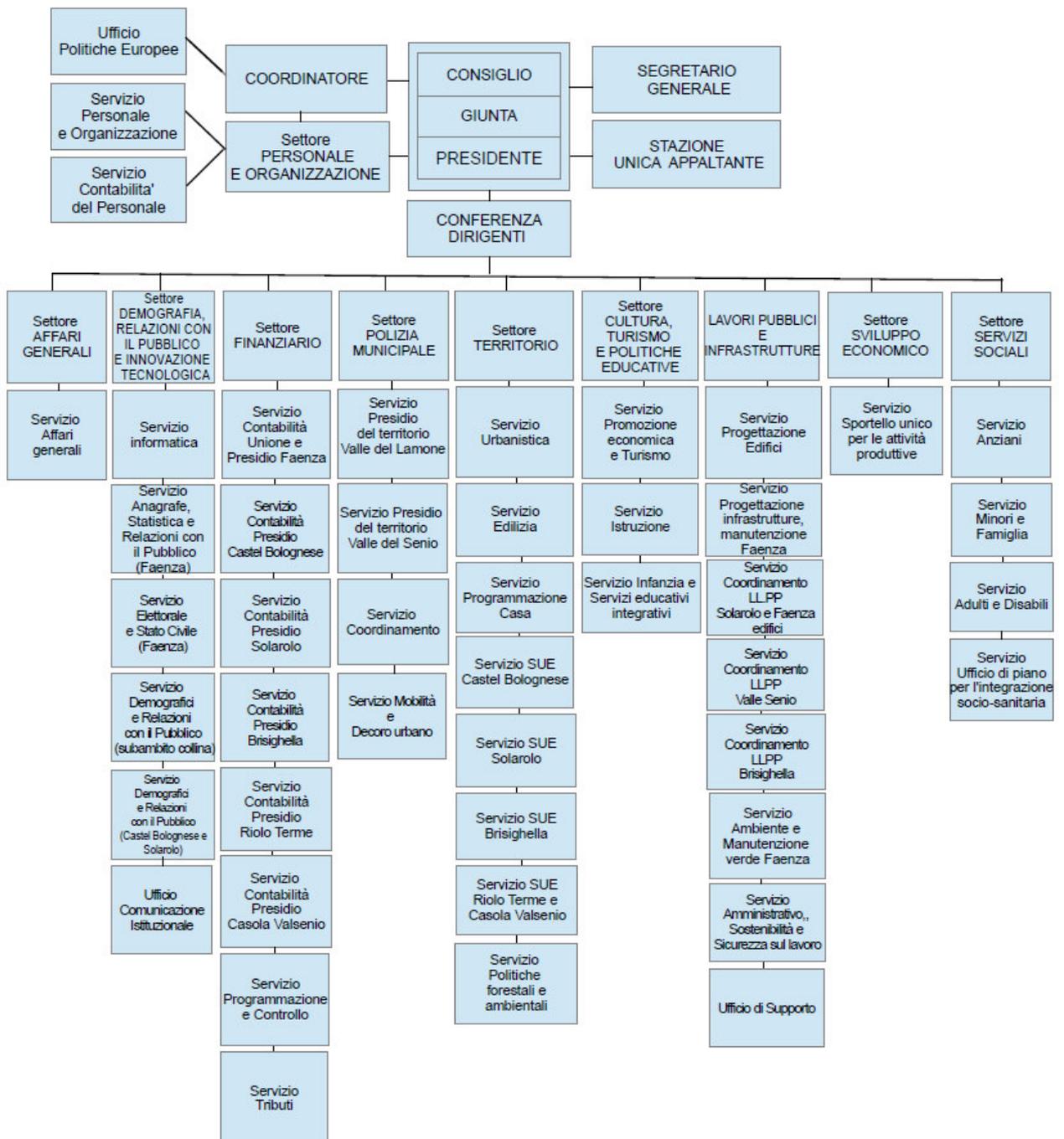
Nel 2016: urbanistica ed edilizia privata; servizi di contabilità e programmazione e controllo; servizi sociali; promozione economica e turismo; tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; polizia municipale.

Dal 1° gennaio 2017 sono state conferite anche le funzioni inerenti le politiche europee, le entrate tributarie, l'istruzione e l'infanzia, i servizi demografici e statistici e di relazione con il pubblico, la gestione, coordinamento e controllo del gruppo pubblico locale e i lavori pubblici.

Dal 1/1/2017 il personale di tutti i Comuni, fuorché Faenza, è dipendente dell'Unione, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Nel 2018 dovrebbe concludersi il processo di conferimento anche per il personale afferente tutte le rimanenti funzioni, in coerenza agli indirizzi formulati dalle Amministrazioni tramite la Giunta dell'Unione con l'obiettivo di attuare l'organizzazione "Q" quale visione complessiva e finale dell'organizzazione istituzionale del territorio che si propone l'integrale trasferimento delle funzioni, delle attività e del personale in Unione.

Nell'organigramma seguente è rappresentata la struttura dell'Unione della Romagna faentina dal 1/1/2017.



2.1.2. Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Gli enti aderenti all'Unione della Romagna Faentina gestiscono, per il tramite della medesima, alcuni servizi pubblici locali.

Dal 2016 l'Unione è titolare della funzione di gestione di:

- servizio sociali;
- edilizia privata, programmazione casa e rapporti con Acer;
- protezione civile;
- sportello unico per le attività produttive.
-

Dal 1/1/2017 sono state conferite in Unione la gestione di altre attività e funzioni riferibili a servizi pubblici, per tutti gli enti:

- polizia municipale (per il quale è già stata approvata, nel settembre 2015, la convenzione di conferimento con decorrenza operativa, appunto, dal 2017 anche per Faenza e Castel Bolognese mentre il conferimento è già operativo per gli altri quattro enti);
- infanzia e istruzione;
- lavori pubblici;
- servizi demografici e cimiteriali;
- servizio tributi (per il quale si è costituito il Servizio Tributi unico che comprende il medesimo servizio già conferito dal 2015 per quattro enti a cui si aggiunge il conferimento della gestione per i comuni di Faenza e Solarolo).

Per i servizi in argomento si precisano alcuni elementi gestionali:

1. la gestione dei servizi citati è in massima parte effettuata dagli uffici dell'Unione o da soggetti appaltatori (ad esempio nidi, trasporto scolastico, servizi sociali, ecc..). In alcuni specifici ambiti è prevista la gestione esternalizzata ad esempio per la gestione dei servizi cimiteriali (per il solo Comune di Faenza), per la gestione dei servizi rifiuti e per la gestione della Tari, ecc...;
2. in alcuni ambiti (in riferimento a quanto precisato dalle convenzioni) al conferimento della gestione consegue il conferimento dei valori di bilancio (esempio servizi sociali, polizia municipale, ..), mentre in altri i valori relativi alle entrate e alle spese interessate rimangono a carico dei bilanci degli enti.

Ad esempio:

- ✘ la previsione di entrata dei diversi tributi e quindi anche della Tari, così come la spesa complessiva relativa ai rifiuti e alla gestione della tassa;
- ✘ la previsione di entrata per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico;
- ✘ per i servizi afferenti l'istruzione e l'infanzia per il 2017 è previsto il mantenimento delle grandezze di entrata e di spesa sui bilanci degli enti fino alla definizione puntuale degli aspetti operativi legati alla gestione delle medesime da parte dei servizi conferiti.

Per un riferimento di dettaglio è possibile l'esame delle convenzioni di conferimento e la visione dei dati di bilancio così come risulteranno approvati ed eventualmente ridefiniti in corso d'anno.

2.2. Risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento a:

2.2.a. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Per quanto riguarda i nuovi investimenti si rimanda:

- alla adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2017/2019;
- al contenuto del Bilancio di previsione con riferimento, in particolare, agli stanziamenti e agli interventi previsti a carico del titolo II del bilancio.

La deliberazione di approvazione del Programma Triennale sarà assunta dai singoli enti, fatta salva la eventuale programmazione propria dell'Unione per i servizi già conferiti (ad esempio per gli interventi gestiti dal Servizio di Forestazione o per gli investimenti attinenti alla Polizia Municipale) e per le eventuali opere pubbliche che dovessero essere realizzate dall'Unione con il consenso degli enti per ragioni di opportunità, convenienza, economicità ed efficienza.

Poiché trattasi di funzione conferita l'elaborazione di quanto sopra, per l'Unione e/o per gli Enti è comunque gestita dal Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina.

2.2.b I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi o da saldare

Per quanto riguarda gli investimenti in corso di realizzazione, in applicazione dei nuovi principi contabili, sono stati reimputati, dalle annualità precedenti sull'esercizio 2017 e successivi, gli interventi non conclusi per i quali si è costituito il fondo pluriennale vincolato.

2.2 c. I tributi e le tariffe dei Servizi Pubblici

Per quanto riguarda i tributi dall'1/1/2017, come già indicato in altre sezioni, si è concluso il processo di conferimento della funzione di gestione delle entrate tributarie in Unione.

Dal punto di vista strategico è opportuno precisare in questa sede che tale conferimento opera con riferimento all'elemento di gestione della funzione, mentre le voci di entrata di riferimento non possono che rimanere, almeno fino a diversa disposizione di Legge, a carico dei bilanci degli Enti titolare del potere impositivo.

Così pure, pur ritenendo fondamentale e coerente con le logiche di conferimento perseguire una uniformità delle discipline regolamentari ed eventualmente tariffarie (per quanto possibile), rimane propria degli enti la potestà regolamentare e dispositiva in questo ambito.

La Legge di bilancio per il 2017 conferma il blocco della potestà impositiva locale e impedisce, quindi, di apportare modifiche in aumento alle aliquote dei tributi locali con la sola esclusione della Tari in considerazione del particolare meccanismo che la regola (copertura integrale del costo del servizio).

Per una visione complessiva delle politiche tariffarie occorrerà prendere lettura complessiva degli specifici atti delle diverse Giunte Comunali degli enti, cui spetta, salvo specifiche eccezioni, la competenza in materia.

Dal punto di vista del recupero delle entrate tributarie non versati dai contribuenti alle scadenze di legge, permane l'attenzione dell'Ente ai temi della lotta all'evasione sotto il profilo delle entrate locali e statali.

La gestione delle entrate locali avviene in parte con il ricorso a Gestori/Concessionari esterni, individuati ai sensi di legge o di regolamento (Sorit, Ica, Hera, Ati Sorit-Engeneering- Poste Italiane) .

Si coglie l'occasione per far notare che permane il quadro di incertezza che caratterizza ormai da anni la regolamentazione della riscossione delle entrate locali per la quale diventa sempre più necessario l'intervento del Legislatore al fine di disegnare le regole di riferimento.

Infine, per quanto attiene al **sistema tariffario dei Servizi Pubblici**, si rimanda alla Nota Integrativa allegata al bilancio di previsione nella quale vengono evidenziate le percentuali di copertura per ogni servizio a domanda individuale fornito.

La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

In questo ambito occorre innanzi tutto precisare che, allo stato attuale, non sono ancora definite le funzioni fondamentali, con riferimento alle nuove missioni e ai programmi di cui all'art. 118/2011 e s. m.e i.

Con riferimento alle spese delle MISSIONI riconducibili alle ex Funzioni fondamentali per l'anno 2017 e successivi si evidenziano come importanti diversi aspetti:

- progressivo conferimento delle funzioni nell'Unione della Romagna Faentina. A seguito di questo processo il bilancio dell'Ente e, tenderà sempre più a ridursi.. Il progressivo conferimento delle funzioni, delle attività e dei servizi dovrà garantire il raggiungimento di un maggior livello di efficienza (anche con la realizzazione di risparmi per economie di scala) assicurando il mantenimento della qualità dei servizi in termini di efficacia. In un momento di riduzione di tutti i tipi di risorse degli enti locali (da quelle finanziarie a quelle umane) l'obiettivo di assicurare un mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti è estremamente sfidante. Si intende raggiungere tale obiettivo anche finalizzando maggiormente le risorse con processi partecipativi volti a dare evidenza delle attese espresse dalla collettività salvaguardando l'interesse pubblico;
- il mantenimento di un "regime" di gestione della spesa improntato a criteri di spending review, di revisione e riallocazione della spesa;
- il mantenimento di un obiettivo di riduzione delle spese di funzionamento a favore di altri tipi di spese dell'ente. L'insieme degli obiettivi dell'ente - anche in termini ai servizi resi direttamente o tramite soggetti terzi chiamati a dare un contributo all'attività in varie forme - sono contenuti nell'apposita parte della presente Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

2.2.e. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi

Per questi aspetti si rinvia ai prospetti dei paragrafi successivi che danno evidenza, per ciascun programma ricompreso nelle missioni, delle necessità in termini di fabbisogno finanziario anche strutturale.

2.2.f. La gestione del patrimonio

Nell'ambito della gestione del patrimonio devono ottenere risalto le entrate derivanti dall'impiego dei diversi cespiti patrimoniali con riferimento in particolare a : patrimonio immobiliare inteso con riferimento ai terreni e ai fabbricati di proprietà; patrimonio immobilizzato in partecipazioni societarie a vario titolo; patrimonio in termini di liquidità e crediti.

Per quanto riguarda al Conto del Patrimonio relativo all'anno 2015 si rimanda all'apposito allegato al Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2015.

Tale Conto sarà ridefinito con riferimento ai valori di riapertura del medesimo all'1/1/2016 per tener conto dell'applicazione dei nuovi criteri di valutazione delle poste economico-patrimoniali previsti dai Principi Contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successivi Decreti di aggiornamento.

Con appositi specifici atti degli organi competenti si procederà a quanto sopra a norma di Legge.

Ad oggi l'Unione della Romagna Faentina possiede il seguente patrimonio immobiliare:

Comune	Indirizzo	Numero civico	CAP	Tipo bene	Foglio	Particella mappale/n umeratore	Tipologia del bene	Superficie (mq)	Valore di bilancio dell'unità immobiliare/Terreno
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	72	Terreno agricolo	1117,00	71,16
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	74	Terreno agricolo	694,00	44,34
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	75	Terreno agricolo	190,00	12,38
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	165	Terreno agricolo	2029,00	108,28
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	170	Terreno agricolo	336,00	19,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	149	Terreno agricolo	2522,00	160,88
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	158	Terreno agricolo	942,00	50,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	160	Terreno agricolo	201,00	10,31
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	148	Terreno agricolo	37,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	157	Terreno agricolo	2072,00	110,34
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	159	Terreno agricolo	94,00	5,16
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	166	Terreno agricolo	1619,00	776,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	169	Terreno agricolo	684,00	145,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	170	Terreno agricolo	1366,00	290,81
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	171	Terreno agricolo	2694,00	574,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	173	Terreno agricolo	433,00	85,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	174	Terreno agricolo	881,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	176	Terreno agricolo	793,00	169,13
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	177	Terreno agricolo	880,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	178	Terreno agricolo	1708,00	364,03
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	180	Terreno agricolo	721,00	153,66
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	183	Terreno agricolo	30,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	105	Terreno agricolo	721,00	46,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	106	Terreno agricolo	29,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	152	Terreno agricolo	1693,00	108,28

2.2.g. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono principalmente rappresentate da:

- trasferimenti in conto capitale da parte di enti pubblici, (MIUR, Regione Emilia Romagna...)
- alienazione di aree
- alienazione di azioni
- trasferimenti da Unione della Romagna Faentina (ex proventi permessi a costruire)

Per quanto riguarda l'ultimo tipo di entrata si ricorda infatti che, a seguito del conferimento in Unione della funzione di edilizia privata e urbanistica, i permessi di costruire sono rilasciati dai competenti uffici dell'Unione stessa.

La riscossione di tali proventi avviene in capo all'Unione che provvede poi a destinarli agli enti secondo una logica territoriale e tenendo conto della possibile destinazione contabile (per il finanziamento delle spese in conto capitale o delle spese correnti – ai sensi di Legge).

2.2.h. L'indebitamento

Per quanto riguarda l'argomento il Comune di Casola Valsenio non prevede di ricorrere ad indebitamento per il triennio 2017-2019.

2.2.i. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		257.379,49			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		49.926,98	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		2.885.146,00	2.926.183,00	2.974.085,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.763.992,98	2.748.402,00	2.789.299,00
<i>di cui:</i>					
• fondo pluriennale vincolato			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
• fondo crediti di dubbia esigibilità			<i>155.996,00</i>	<i>183.643,00</i>	<i>211.289,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		171.080,00	177.781,00	184.786,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)		0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	22.083,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	253.532,64	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	257.290,00	255.629,00	45.106,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	532.905,64	255.629,00	45.106,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

2.2.1 - Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

La legge di stabilità 208/2016 prima e il D.L. 50/2016 poi, hanno introdotto e disciplinato l'obbligo di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Esso, a norma dell'art. 21 del D.L. 50/2016, deve contenere gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici dovranno individuare i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

La normativa prevede che le amministrazioni pubbliche comunichino, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'[articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici devono tener conto di quanto previsto dall'[articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208](#).

Previsti anche obblighi di pubblicità: *“il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'[articolo 29, comma 4](#). “*

La normativa infine così recita:

“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”*

Nelle more dell'adozione del suddetto decreto attuativo la legge di bilancio 2017, al comma 424 (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi), dispone l'applicazione dell'approvazione del

programma biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga a quanto previsto dall'attuale normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali

Si rinvia pertanto al 2018 l'adozione del Programma biennale dei servizi e delle forniture.

2.3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Dal 1° gennaio 2015, i servizi di gestione del personale sono stati interamente conferiti all'Unione e sono iniziate le attività di razionalizzazione / snellimento dei procedimenti e di unificazione dei regolamenti, con l'obiettivo di ottenere una gestione più efficiente.

Il processo, oltre ad essere finalizzato alla costruzione di una istituzione capace di rappresentare con più forza le istanze del territorio e alla condivisione di una visione programmatica di sviluppo del territorio, è finalizzato anche a ricercare efficienza ed efficacia nella erogazione dei servizi, tramite una gestione unitaria delle risorse umane e dei processi di riorganizzazione.

L'unificazione ha l'obiettivo di attivare sul territorio servizi più efficaci, a parità di personale complessivamente impiegato.

Tale obiettivo si consegue mantenendo i livelli di dotazione di personale che i tetti di spesa consentono, operando una redistribuzione dello stesso rispetto agli assetti attuali e investendo sull'accrescimento delle competenze e delle abilità tecniche e amministrative dei lavoratori.

Coerenza con i vincoli di finanza pubblica

Con riferimento ai vincoli di finanza pubblica l'elemento di maggiore e più significativa rilevanza è rappresentato dalla fine delle regole del Patto di stabilità, conseguenza dell'abrogazione delle relative norme di riferimento e loro sostituzione con il meccanismo del cosiddetto "Pareggio di bilancio" a far data dall'1/1/2016.

Tale decorrenza è stata disposta dalle previsioni contenute nella Legge 243/2012 "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art.81 sesto comma della Costituzione", legge pubblicata sulla GU 12 del 15/1/2013.

In questo contesto la norma del pareggio di bilancio è già Legge dello Stato.

Il disegno di legge di stabilità quindi , interviene semplificando il meccanismo normativo di pareggio per gli enti locali e abrogando esplicitamente tutti i riferimenti normativi al patto di stabilità da considerarsi incompatibile con le nuove norme sul pareggio.

Il nuovo meccanismo si regge , in modo molto semplificato, sul concetto del raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate finali (quelle dal titolo 1 al titolo 5 - armonizzati) e spese finali (quelle dal titolo 1 al titolo 3 - armonizzati) misurando esclusivamente in termini di competenza superando così:

- la situazione di bilanci deliberati in avanzo strutturale,
- la situazione del saldo misto rilevante ai fini del patto che, valorizzando la parte capitale solo in termini di cassa , tanto male ha creato sulle effettive capacità di investimento e sulla effettiva possibilità di gestione di cassa per il pagamento dei fornitori.

Tra le spese correnti rilevanti non entrerà lo stanziamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo Pluriennale vincolato è incluso tra le entrate anche per il 2017.

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		2017	2018	2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	49.926,98	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	253.532,64	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	+	303.459,62	0,00	0,00
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	1.533.803,00	1.588.400,00	1.612.550,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	+	623.488,00	624.964,00	625.184,00
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	727.855,00	712.819,00	736.351,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	257.290,00	255.629,00	45.106,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI	+	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	2.763.992,98	2.748.402,00	2.789.299,00
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' di parte corrente	-	155.996,00	183.643,00	211.289,00
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	+	2.607.996,98	2.564.759,00	2.578.010,00
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	532.905,64	255.629,00	45.106,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' in c/capitale	-	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	+	532.905,64	255.629,00	45.106,00
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	+	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	+	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	-	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	-	0,00	0,00	0,00

L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	-	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI	-	0,00	0,00	0,00
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		304.993,00	361.424,00	396.075,00

Limiti di spesa

Il D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, e successive modifiche ed integrazioni è intervenuto con diverse disposizioni creando dei veri e propri tagli alla spesa pubblica a valere anche sugli enti locali. In particolare l'articolo di riferimento è il numero 6, in base al quale, a decorrere dall'anno 2011, gli enti locali devono programmare la loro capacità di spesa e operare eventualmente compensazioni tra le voci di spesa, purché si rispettino i limiti complessivi di riduzione della spesa, come chiarito dalla giurisprudenza della Corte Costituzionale tramite la sentenza n. 139/2012, confermato anche dalla Corte dei Conti sezione autonomie, con parere n. 26/2013 del 20.12.2013.

Gli interventi del legislatore hanno coinvolto diversi aspetti: spese per incarichi, formazione, utilizzo degli automezzi, trasferte, ecc.

Si da atto che in merito al calcolo dei tetti di spesa, in conseguenza del conferimento di quasi tutte le funzioni dei comuni membri all'Unione della Romagna Faentina, si rinvia la trattazione ad avvenuta approvazione dei bilanci di tutti gli enti.

Tali conferimenti infatti impattano in maniera decisiva sul calcolo suddetto.

3. Obiettivi strategici di mandato

Gli obiettivi strategici di mandato sono raccolti nell'Appendice 1.

Gli obiettivi ed i relativi indicatori sono liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Ogni obiettivo risulta contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 della missione cui fa riferimento.

4. Strumenti di rendicontazione

Il **rendiconto della gestione finanziaria**, previsto dall'art. 227 dal D. Lgs. 267/2000, è il principale strumento di rendicontazione previsto dalla legge.

Da approvarsi obbligatoriamente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, misura ciò che si è fatto nel corso dell'anno sia in termini di grandezze quantitative monetarie sia di tipo qualitativo, andando a descrivere se e come i piani e i programmi triennali sono stati realizzati.

La **relazione sulla performance**, prevista dal D. Lgs. 150/2009, rendiconta sia gli obiettivi strategici di mandato contenuti nel DUP, sia gli obiettivi triennali allegati al rendiconto della gestione finanziaria, sia gli obiettivi annuali espressi dal Piano esecutivo di gestione.

Sezione Operativa (2017-2019)

5. Analisi delle condizioni operative dell'ente:

5.1. Le risorse umane, finanziarie e strumentali

Le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei centri di responsabilità dell'Ente sono contenute nel Piano Esecutivo di Gestione, da approvarsi nei termini di legge, ovvero entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione.

In conseguenza del progressivo conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina, che vede, a decorrere dal 1/1/2017, il trasferimento di quasi tutti i servizi degli enti membri, si provvederà a sistemare i centri di costo e alla conseguente riattribuzione delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie così come saranno specificate nel Piano Esecutivo di Gestione 2017.

Le risorse finanziarie:

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	68.225,36	49.926,98	0,00	0,00
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		Previsioni di competenza	368.132,91	253.532,64	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	115.099,58	22.083,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita' (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo per le Regioni		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2017		Previsioni di cassa	85.819,46	257.379,49		
10000 TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	543.143,99	previsione di competenza previsione di cassa	1.553.357,69 1.578.499,13	1.533.803,00 1.745.205,21	1.588.400,00	1.612.550,00
20000 TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	335.027,29	previsione di competenza previsione di cassa	682.726,56 926.814,14	623.488,00 828.515,29	624.964,00	625.184,00
30000 TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	215.839,09	previsione di competenza previsione di cassa	684.792,76 661.961,86	727.855,00 943.694,09	712.819,00	736.351,00
40000 TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	377.473,55	previsione di competenza previsione di cassa	338.557,00 430.204,00	257.290,00 634.763,55	255.629,00	45.106,00
60000 TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
70000 TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.227.241,00 1.227.241,00	727.241,00 727.241,00	227.241,00	227.241,00
90000 TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.555,61	previsione di competenza previsione di cassa	701.000,00 531.000,00	651.000,00 653.555,61	651.000,00	651.000,00
	TOTALE TITOLI	1.474.039,53	previsione di competenza previsione di cassa	5.187.675,01 5.355.720,13	4.520.677,00 5.532.974,75	4.060.053,00	3.897.432,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.474.039,53	previsione di competenza previsione di cassa	5.739.132,86 5.441.539,59	4.846.219,62 5.790.354,24	4.060.053,00	3.897.432,00

5.2 I bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni

Il glossario delle Missioni e Programmi è pubblicato sul sito di ARCONET.

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
1	1	38.500,00	38.900,00	39.200,00
1	2	166.915,12	160.762,00	162.472,00
1	3	213.110,14	210.447,00	210.447,00
1	4	62.842,70	60.711,00	60.861,00
1	5	33.676,07	30.282,00	31.249,00
1	6	191.416,84	185.427,00	185.507,00
1	7	121.129,57	115.708,00,00	115.708,00
1	8	0,00	0,00	0,00
1	10	27.644,00	27.344,00	27.344,00
1	11	33.933,45	10.000,00	10.000,00
1	TOTALE	889.187,89	839.581,00	842.788,00
3	1	138.966,00	138.966,00	178.966,00
3	2	0,00	0,00	0,00
3	TOTALE	138.966,00	138.966,00	138.966,00
4	1	88.150,00	90.130,00	91.900,00
4	2	148.227,00	151.077,00	152.697,00
4	4	0,00	0,00	0,00
4	6	57.472,12	56.590,00	57.350,00
4	TOTALE	293.849,12	297.797,00	301.947,00
5	1	23.000,00	23.000,00	23.000,00
5	2	127.028,97	126.949,00	128.779,00
5	TOTALE	150.028,97	149.949,00	151.779,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
6	1	33.778,00	35.370,00	37.200,00
6	2	3.700,00	4.070,00	4.500,00
6	TOTALE	37.478,00	39.440,00	41.700,00
7	1	18.126,00	18.126,00	18.126,00
7	0	18.126,00	18.126,00	18.126,00
8	1	80.027,00	80.127,00	80.227,00
8	2	250,00	270,00	300,00
8	TOTALE	80.277,00	80.397,00	80.527,00
9	2	5.300,00	5.500,00	5.700,00
9	3	448.268,00	448.468,00	448.768,00
9	4	300,00	170,00	180,00
9	5	12.350,00	12.350,00	12.350,00
9	8	650,00	650,00	650,00
9	TOTALE	466.868,00	467.138,00	467.648,00
10	2	1.600,00	1.600,00	1.600,00
10	5	90.957,00	91.135,00	92.135,00
10	TOTALE	92.557,00	92.735,00	93.735,00
11	1	10.150,00	10.770,00	11.400,00
10	TOTALE	10.150,00	10.770,00	11.400,00
12	1	133.350,00	135.600,00	138.050,00
12	2	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00
12	4	200,00	220,00	250,00
12	5	6.000,00	6.000,00	6.000,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
12	7	113.075,00	113.075,00	113.075,00
12	8	16.700,00	17.550,00	18.500,00
12	9	27.600,00	28.340,00	29.100,00
12	TOTALE	296.925,00	300.785,00	304.975,00
13	7	7.500,00	7.500,00	7.500,00
13	TOTALE	7.500,00	7.500,00	7.500,00
14	1	0,00	0,00	0,00
14	2	1.695,00	1.795,00	1.895,00
14	3	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00
14	TOTALE	1.695,00	1.795,00	1.895,00
15	1	0,00	0,00	0,00
15	2	1.000,00	1.000,00	1.000,00
15	TOTALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
16	1	0,00	0,00	0,00
16	TOTALE	0,00	0,00	0,00
17	1	116.742,00	115.124,00	114.576,00
17	TOTALE	116.742,00	115.124,00	114.576,00
19	1	0,00	0,00	0,00
19	TOTALE	0,00	0,00	0,00
20	1	17.000,00	17.000,00	17.000,00
20	2	129.018,00	156.665,00	184.311,00
20	3	215,00	169,00	169,00
20	TOTALE	146.233,00	173.834,00	201.480,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
50	1	16.680,00	13.065,00	9.257,00
50	2	0,00	0,00	0,00
50	TOTALE	16.680,00	13.065,00	9.257,00
60	1	0,00	0,00	0,00
60	TOTALE	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00
99	TOTALE	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00
99	TOTALE	0,00	0,00	0,00
		2.763.992,98	2.748.402,00	2.789.299,00

Riepilogo delle MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	240.989,38	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.087.224,79 104.345,23 929.599,26	947.268,23 135.160,38 0,00 1.188.257,61	839.581,00 0,00 0,00	842.788,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	61.907,70	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	98.047,56 0,00 96.677,05	138.966,00 0,00 0,00 200.873,70	138.966,00 0,00 0,00	138.966,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	110.599,31	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	383.408,41 62.530,44 318.517,25	354.757,44 90.424,38 0,00 465.356,75	297.797,00 0,00 0,00	301.947,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	22.269,95	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	145.644,06 15.039,97 131.862,11	163.028,97 19.911,20 0,00 185.298,92	149.949,00 0,00 0,00	151.779,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	3.233,23	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	136.721,00 63.296,39 57.116,45	283.356,39 64.470,58 0,00 286.589,62	259.743,00 0,00 0,00	62.003,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 07	TURISMO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.626,00 0,00 12.626,00	18.126,00 0,00 0,00 18.126,00	18.126,00 0,00 0,00	18.126,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	58.299,35	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	115.447,10 0,00 124.226,76	80.277,00 0,00 0,00 138.576,35	80.397,00 0,00 0,00	80.527,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	73.284,66	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	486.411,00 0,00 520.489,00	469.588,00 0,00 0,00 515.894,66	469.858,00 0,00 0,00	470.368,00 0,00 0,00

Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	115.335,52	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	538.397,00 3.247,59 3.247,59 541.045,41	149.875,59 3.247,59 0,00 265.211,11	125.341,00 0,00 0,00 0,00	115.818,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	2.561,11	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.128,00 55.000,00 55.000,00 13.760,00	105.150,00 55.000,00 0,00 107.711,11	10.770,00 0,00 0,00 0,00	11.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	203.988,22	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	345.469,72 0,00 0,00 319.833,55	296.925,00 0,00 0,00 500.913,22	300.785,00 0,00 0,00 0,00	304.975,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	5.872,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.693,22 0,00 0,00 15.347,22	7.500,00 0,00 0,00 13.372,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	2.500,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.520,00 0,00 0,00 3.302,64	1.695,00 0,00 0,00 4.195,00	1.795,00 0,00 0,00 0,00	1.895,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	880,00 0,00 0,00 880,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	32.401,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	117.420,00 0,00 0,00 129.968,03	116.472,00 0,00 0,00 148.873,02	115.524,00 0,00 0,00 0,00	114.576,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	69.656,00 0,00 0,00 46.624,48	146.233,00 0,00 0,00 100.215,00	173.834,00 0,00 0,00 0,00	201.480,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	886,29	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	190.198,00 0,00 0,00 189.311,00	187.760,00 0,00 0,00 188.646,29	190.846,00 0,00 0,00 0,00	194.043,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.227.241,00 0,00 0,00 1.227.241,00	727.241,00 0,00 0,00 727.241,00	227.241,00 0,00 0,00 0,00	227.241,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	23.002,88	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	701.000,00 0,00 0,00 531.000,00	651.000,00 0,00 0,00 674.002,88	651.000,00 0,00 0,00 0,00	651.000,00 0,00 0,00 0,00
	TOTALE MISSIONI	957.130,62	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.739.132,86 303.459,62 0,00 5.209.427,21	4.846.219,62 368.214,13 0,00 5.730.354,24	4.060.053,00 0,00 0,00 0,00	3.897.432,00 0,00 0,00 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	957.130,62	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.739.132,86 303.459,62 0,00 5.209.427,21	4.846.219,62 368.214,13 0,00 5.730.354,24	4.060.053,00 0,00 0,00 0,00	3.897.432,00 0,00 0,00 0,00

5.3. Gli orientamenti circa il raggiungimento del pareggio di bilancio

Si rinvia a quanto indicato nel paragrafo precedente.

5.4. Le Fonti di finanziamento

5.3. Gli orientamenti circa il raggiungimento del pareggio di bilancio

Si rinvia a quanto indicato nel paragrafo precedente.

5.4. Le Fonti di finanziamento

ENTRATE	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
	2017	2017	2018	2019
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	257.379,49			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		22.083,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		303.459,62	0,00	0,00
TITOLO 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.745.205,21	1.533.803,00	1.588.400,00	1.612.550,00
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti	828.515,29	623.488,00	624.964,00	625.184,00
TITOLO 3 – Entrate extratributarie	943.694,09	727.855,00	712.819,00	736.351,00
TITOLO 4 – Entrate in conto capitale	634.763,55	257.290,00	255.629,00	45.106,00
TITOLO 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.152.178,14	3.142.436,00	3.181.812,00	3.019.191,00
TITOLO 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	727.241,00	727.241,00	227.241,00	227.241,00
TITOLO 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	653.555,61	651.000,00	651.000,00	651.000,00
Totale titoli	5.532.974,75	4.520.677,00	4.060.053,00	3.897.432,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.790.354,24	4.846.219,62	4.060.053,00	3.897.432,00
Fondo di cassa finale presunto	60.000,00			

5.5. Gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

In merito si fa rinvio a quanto precedentemente scritto.

5.6. La valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Il Comune di Casola Valsenio da diversi anni non contrae nuovi mutui e non è previsto di attivare questa forma di finanziamento nel prossimo triennio 2017-2019.

5.7. La descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria del gruppo amministrazione

5.7.1. Situazione economico-finanziaria del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Casola Valsenio si avvale, ai fini della gestione dei servizi pubblici delle seguenti società partecipate o controllate, ritenendo in questo modo di massimizzare la qualità dei servizi resi agli utenti e di razionalizzare la spesa.

Con atto di Consiglio Comunale nr. 7 del 24/3/2015 si è provveduto all'AGGIORNAMENTO DELLA RICOGNIZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 3 COMMI 27,28,29 DELLA LEGGE 244/2007 (FINANZIARIA 2008) E ALL'APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI CASOLA VALSENIIO.

Con Decreto Sindacale nr. 1 del 28/03/2015 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART.1 COMMI 611 E 612 DELLA LEGGE 190/2014".

Con Decreto del Sindaco nr. 6 del 30/03/2016 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 611 E 612 DELLA LEGGE 190/2014, RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2015: AGGIORNAMENTO

Con atto del Consiglio Comunale nr. 15 del 29/4/2016 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' O DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTE O INDIRETTE DEL COMUNE DI CASOLA VALSENIIO ANNO 2015 – RELAZIONE SUI RISULTATI CONSEGUITI E AGGIORNAMENTO 2016 -

Società	% di Partecipazione
<u>AMBRA</u> Agenzia per la mobilità del bacino di Ravenna srl	0,65
<u>ANGELO PESCARINI</u> Scuola Arti e Mestieri Soc. Cons a rl	0,81
<u>BANCA DI CREDITO COOPERATIVO della Romagna Occidentale</u>	0,06378
<u>LEPIDA spA</u>	0,00280
<u>S.TE.P.RA. Soc. Cons a rl</u> (è in atto il processo di liquidazione dal momento che la società ha sostanzialmente assolto gli obiettivi per cui era stata costituita)	0,00790
<u>CON. AMI Azienda Multiservizi</u>	0,655
<u>HERA SPA</u>	0,000051

Per una migliore comprensione della suddivisione in MISSIONI e PROGRAMMI, si riepilogano di seguito :

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione



Obiettivi Strategici

La missione 01, sottende alla amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. All'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

0101 Programma 01 Organi istituzionali

Il programma 0101 si occupa dell'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

0102 Programma 02 Segreteria generale

Il programma 0102 è relativo all'amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Il programma 0103 deve occuparsi Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Il programma 0104, ha una fondamentale importanza, in quanto sovrintende all'amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma 0105, nell'ambito della gestione delle risorse dell'ente, deve gestire l'amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

Il programma 0106, trova la sua esplicazione nell'amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico,

sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Il programma 0107, ha come principale funzione l'amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi

In un'epoca in cui la tecnologia è divenuta elemento essenziale di gestione, il programma 0108 assume un ruolo di fondamentale importanza nell'amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

0109 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

0110 Programma 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza



Obiettivi Strategici della Missione 03

Molto sentito ai giorni nostri il tema della sicurezza, le cui funzioni fanno capo alla missione 03, amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza..

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio



Obiettivi Strategici della Missione 04

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

Collaborazione con le scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

0404 Programma 04 Istruzione universitaria

0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

0407 Programma 07 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali



Obiettivi Strategici della Missione 05

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione,

il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

• MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero



Obiettivi Strategici della Missione 06

Ricadono nella missione 06, tutte le funzioni che riguardano l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione

0602 Programma 02 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresi nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

MISSIONE 07 Turismo



Obiettivi Strategici della Missione 07

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.

Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa



Obiettivi Strategici della Missione 08

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente



Obiettivi Strategici della Missione 09

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

0901 Programma 01 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi

naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

903 Programma 03 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

0906 Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

0907 Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale

0908 Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità



Obiettivi Strategici della Missione 10

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità

1001 Programma 01 Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per

riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione

1003 Programma 03 Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

1004 Programma 04 Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

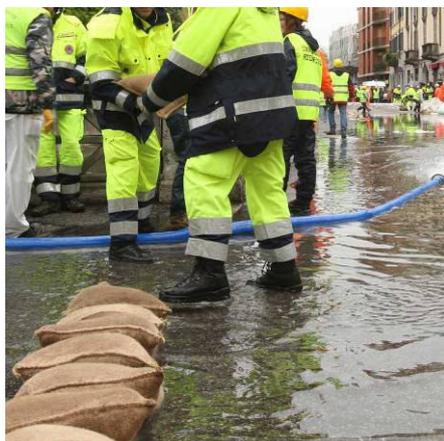
Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

MISSIONE 11 Soccorso civile



Obiettivi Strategici della Missione 11

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia



Obiettivi Strategici della Missione 12

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile.

1202 Programma 02 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a

pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per iminori e gli asili nido" della medesima missione.

1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività



Obiettivi Strategici della Missione 14

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

1403 Programma 03 Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale



Obiettivi Strategici della Missione 15

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca



Obiettivi Strategici della Missione 16

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma

"Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

1602 Programma 02 Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche



Obiettivi Strategici della Missione 17

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

1701 Programma 01 Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti



Obiettivi Strategici della Missione 20

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità

2003 Programma 03 Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare .

MISSIONE 50 Debito pubblico



Obiettivi Strategici della Missione 50

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Come già evidenziato precedentemente il Comune di Castelbolognese non ha, attualmente, nel proprio Bilancio, spese derivanti da indebitamento avendo estinto, negli anni passati, tutti i mutui passivi.

5001 Programma 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie



Obiettivi Strategici della Missione 60

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Parte 2

*La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di **lavori pubblici**.*

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Con atto di Giunta Comunale nr. 67 del 11/10/2016 si è provveduto a deliberare la "Adozione del Programma triennale dei Lavori pubblici per gli anni 2017-2018-2019".

Nel prospetto che segue vengono dettagliati i lavori pubblici.

COMUNE DI CASOLA VALSENI (RA)**PROGRAMMA TRIENNALE 2017-2019 DEGLI INVESTIMENTI - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI****ANNO 2017**

LAVORO	IMPORTO	DESTINAZIONE VINCOLATA		MUTUO		FONDI BILANCIO	
Manutenzione Straordinaria Magazzino Comunale Caserma Vigili del Fuoco (2° stralcio)	40.000,00	40.000,00	DGR 1673/2016				
Lavori realizzazione nuovo impianto sportivo. Acquisizione area	100.000,00	100.000,00	DGR n. 1497/2016				
Lavori di riqualificazione energetica della palestra comunale	74.818,67	62.278,67	R.E.R. (POR-FESR 2014-2020)			12.540,00	alienazioni
Lavori di adeguamento alle norme prevenzione incendi della palestra comunale	7.763,00					7.763,00	contributi costruzione
Rimborso quota investimento illuminazione pubblica Hera Luce	22.083,00					22.083,00	avanzo di amministrazione
Interventi di sistemazione a adeguamento acquedotti rurali	2.720,00					2.720,00	alienazioni
Rifacimento manto stradale parte Via Senio - zona artigianale	31.988,00					31.988,00	contributi privati
TOTALE	279.372,67	202.278,67				77.094,00	

ANNO 2018						
LAVORO	IMPORTO	DESTINAZIONE VINCOLATA		MUTUO	FONDI BILANCIO	
Lavori realizzazione nuovo impianto sportivo. Acquisizione area	200.000,00	200.000,00	DGR n. 1497/2016			
Lavori di riqualificazione energetica della palestra comunale	12.540,00				12.540,00	contributo di costruzione
Lavori di adeguamento alle norme prevenzione incendi della palestra comunale	7.763,00				7.763,00	contributo di costruzione
Rimborso quota investimento illuminazione pubblica Hera Luce	22.083,00				22.083,00	contributo di costruzione
Interventi di sistemazione a adeguamento acquedotti rurali	2.720,00				2.720,00	contributo di costruzione
Rifacimento manto stradale parte Via Senio - zona artigianale	10.523,00				10.523,00	contributi privati
TOTALE	255.629,00	200.000,00			55.629,00	
ANNO 2019						
LAVORO	IMPORTO	DESTINAZIONE VINCOLATA		MUTUO	FONDI BILANCIO	
Lavori di riqualificazione energetica della palestra comunale	12.540,00				12.540,00	contributo di costruzione
Lavori di adeguamento alle norme prevenzione incendi della palestra comunale	7.763,00				7.763,00	contributo di costruzione
Rimborso quota investimento illuminazione pubblica Hera Luce	22.083,00				22.083,00	contributo di costruzione
Interventi di sistemazione a adeguamento acquedotti rurali	2.720,00				2.720,00	contributo di costruzione
TOTALE	45.106,00				45.106,00	
TOTALE 2017	279.372,67	202.278,67		0,00	77.094,00	
TOTALE 2018	255.629,00	200.000,00		0,00	55.629,00	
TOTALE 2019	45.106,00	0,00		0,00	45.106,00	
TOTALE 2017 - 2019	580.107,67	402.278,67		0,00	177.829,00	

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali 2017-2019

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Casola Valsenio di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008, verrà predisposto per l'anno 2017 ed approvato insieme al Bilancio di Previsione 2017.

9. Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento dell'Unione della Romagna Faentina, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

La Legge 244/2007 dispone che gli enti predispongano piani triennali di contenimento e riduzione dei costi di funzionamento. I piani devono definire misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Nei piani sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

10. Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento del Comune di Casola Valsenio, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

Con atto di Giunta Comunale nr. 37 del 14/6/2016 erano state approvate le iniziative di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016/2018 (art 2 commi 594/599 della Legge 244/2007 Legge Finanziaria 2008).

A seguito del trasferimento di tutte le funzioni all'Unione della Romagna Faentina si ritiene necessaria una rivisitazione delle spese rimaste in capo all'ente ed una futura deliberazione in merito.

Appendice

OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO

OBIETTIVI TRIENNALI

OBIETTIVI ANNUALI

Obiettivo di mandato n. 01.01.01

- 07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Qualificare i centri storici quale luogo di attrazione di imprese, visitatori, eventi, assicurandone l'accesso sostenibile

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.01.a

Imprese commerciali presenti nei centri storici (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	950	950	950	980	1000

Note: Fonte SUAP: attività commerciali e di pubblico esercizio presenti escluso artigianato ed estetisti acconciatori. Dato 31.12.2015: n. 966

Obiettivo di mandato n. 01.01.02

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
07 Turismo
14 Sviluppo economico e competitività

Favorire lo sviluppo economico tramite la nascita di nuove imprese innovative e creative, lo sviluppo dell'autoimprenditorialità, la semplificazione amministrativa.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.02.a

Imprese attive sul territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	8990	9000	9000	9030	9050

Note: Dati CCIAA con aggiornamento trimestrale: medie annuali delle rilevazioni trimestrali

Obiettivo di mandato n. 01.01.03

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Incrementare le presenze turistiche, grazie alle eccellenze del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.03.a

Numero presenze turistiche nelle strutture ricettive del territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	228.000	228.000	230.000	230.000	230.000

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.04

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Potenziare gli strumenti e le infrastrutture per l'attrattività e la competitività del territorio.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 01.01.04.a

Numero imprese destinatarie degli incentivi per nuovi insediamenti

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	6	7	8	9

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.05

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Contrastare l'abbandono degli spazi urbani, destinandoli a nuove funzioni.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 01.01.05.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione del documento della qualità urbana (ora documento Piano Strategico) per la successiva approvazione entro il 30/11/2017

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note: La realizzazione dell'obiettivo è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione; 2017 approvazione; 2018 programma interventi.

Obiettivo di mandato n. 02.02.01

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Svolgere un efficace ruolo di presidio dei servizi sanitari locali.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 02.02.01.a

Tasso di ricovero presso strutture sanitarie del territorio (%)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	74	74	74	74	74

Note: Il tasso è dato dal rapporto tra il numero degli abitanti dell'Unione ricoverati in strutture con sede nell'Unione e il totale degli abitanti dell'Unione ricoverati

Obiettivo di mandato n. 03.03.01

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Promuovere relazioni trasversali tra sistema di welfare, sistema educativo, sistema culturale, economico, sociale e per promuovere la cultura della solidarietà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.01.a**Strutture socio-sanitarie gestite in partenariato (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	23	23	23	23	23

Note: Si fa riferimento alle strutture gestite mediante accreditamento

Obiettivo di mandato n. 03.03.02

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare chi soffre di disagio psichiatrico.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.02.a**Incontri tra operatori e dei Servizi Sociali e del Centro di Salute Mentale per la presa in carico di casi complessi a valenza socio sanitaria ("casi di confine") (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	2	2	2	2	2

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.03

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'abitare sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 03.03.03.a**Alloggi di edilizia popolare assegnati nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	35				

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.04

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare i disabili.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.04.a**Disabili assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	460	460	460	460	460

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.05

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Sostenere e tutelare gli anziani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.05.a**Anziani assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	600	600	600	600	600

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.06

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni contro la povertà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.06.a**Nuclei familiari sotto la soglia di povertà assistiti (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	350	350	350	350	350

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.07

04 Istruzione e diritto allo studio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Qualificare i servizi per le famiglie e affermare la cultura delle pari opportunità.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.07.a**Minori assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1680	1680	1680	1680	1680

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.08

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'inclusione sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.08.a**Tasso di scolarizzazione dei minori immigrati (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	80	80	80	80	80

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.09

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni in favore dei giovani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.09.a

Giovani di età inferiore a 25 anni coinvolti attivamente in progetti sostenuti dal Comune (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	180	180	180	180	180

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.10

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

07 Turismo

Promuovere lo sport ed i suoi luoghi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 03.03.10.a

Numero dei luoghi messi a disposizione a Faenza per la pratica dello sport (n.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	49	49	49	49	49

Note: Strutture pubbliche o private convenzionate, in regola con le norme di sicurezza.

Obiettivo di mandato n. 03.03.11

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rafforzare la coesione sociale attraverso l'associazionismo e il volontariato.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 03.03.11.a

Numero di associazioni registrate all'albo delle libere forme associative (registro delle associazioni) (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	105	161	197	223	275

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (100), Riolo Terme (5), Casola Valsenio (0, non c'è registro), Brisighella (0, non c'è registro). Altri enti: non pervenuti.

Obiettivo di mandato n. 04.04.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Incrementare e sviluppare forme di presidio territoriale a favore della sicurezza.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.01.a**Incremento delle giornate dedicate al presidio del territorio (giorni di servizio degli operatori di Polizia Municipale, giornate equivalenti dei servizi svolti da Associazioni di volontariato, Assistenti civici), rispetto all'anno 2015 (n giorni)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	400	420	660	680	700

Note: Riferimento 2015 giorni lavorati PM totale 16351: 15867 + 995 ore pari a 166 giorni Assistenti civici Faenza+ 238 ore ANC pari a 40 giorni+ CB:Volontari per la sicurezza: 668 servizi * 2,5 ore= 1670 ore/6= 278 giorni

Obiettivo di mandato n. 04.04.02

03 Ordine pubblico e sicurezza

Attuare interventi a favore della sicurezza in termini di valorizzazione del capitale sociale e stimolo della partecipazione attiva dei cittadini.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.02.a**Incremento del numero delle segnalazioni di cittadini, pervenute alla Centrale Operativa della Polizia Municipale, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	si	si	si	si	si

Note: L'indicatore è rappresentato dal totale delle segnalazioni provenienti dai cittadini e registrate dalla Centrale Operativa della PM, oltre alle segnalazioni condivise tra i partecipanti ai programmi di controllo del vicinato

Obiettivo di mandato n. 05.05.01

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere le scuole e l'istruzione per una crescita culturale del territorio.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.01.a**Risorse annualmente stanziare per le scuole a sostegno dei bisogni d'istruzione, sia continuativi che straordinari (€)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	245000	245000	245000	245000	245000

Note: Contributi erogati annualmente alle scuole - materne, elementari e medie - per il loro funzionamento e per il servizio di pre e post scuola

Obiettivo di mandato n. 05.05.02

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 07 Turismo

Valorizzazione dei luoghi della cultura del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.02.a**Numero di luoghi della cultura del territorio interessati nell'anno da progetti di valorizzazione (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	18	18	18	18	18

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (9), Riolo Terme (2), Casola Valsenio (0), Brisighella (7).
Altri enti: non pervenuti

Obiettivo di mandato n. 05.05.03

- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Lavorare in rete per una Faenza città delle culture.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.03.a**Eventi culturali cittadini organizzati dall'ente o da realtà culturali del territorio promosse mediante la rete "vivifaenza" (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	850	900	900	900	900

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.03

03 Ordine pubblico e sicurezza

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Potenziare la sostenibilità e la sicurezza della mobilità.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.03.a**Riduzione del numero degli incidenti stradali con lesioni, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì	sì	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.04

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere una gestione sostenibile dell'uso delle acque, attraverso la promozione di opere infrastrutturali.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.04.a**N. ettari di superficie delle aree da servire con gli ultimi estendimenti del Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo CER (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	200	600	825	1200	1650

Note: Stima su dati forniti dal Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo

Obiettivo di mandato n. 06.06.05

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Promuovere una gestione sostenibile dei rifiuti, anche attraverso la riduzione della quantità di rifiuti prodotti._

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.05.a**Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	56	60	65	70	75

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.06

04 Istruzione e diritto allo studio

07 Turismo

Sostenere la filiera agro-alimentare locale.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: nessuno

Indicatore n. 06.06.06.a**N. ettari di impianti specializzati (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	9.900	9.900	9.900	10.000	10.000

Note: Gli impianti specializzati comprendono gli ettari di vigneto e gli ettari di frutteto: fonte Regione Emilia Romagna

L'indicatore è utile per valutare il mantenimento di un'agricoltura intensiva ad alta tecnologia. Dato 2014 9889,32

Obiettivo di mandato n. 06.06.07

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere la sostenibilità energetica.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.07.a**Riduzione in percentuale dei consumi di energia elettrica (esclusa l'industria) rispetto all'anno 2005 (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0				

Note: Consumo 2005: 168.154 MWh. I primi dati si avranno a gennaio 2019

Obiettivo di mandato n. 06.06.08

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Garantire le funzioni delegate dalla Regione Emilia Romagna all'Unione della Romagna Faentina in materia forestale e vincolo idrogeologico

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Iseppi, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.08.a**Garantire le tempistiche di legge in materia forestale e vincolo idrogeologico (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note:

Obiettivo di mandato n. 07.07.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Favorire l'evoluzione tecnologica

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Cavalli

Indicatore n. 07.07.01.a**Adozione di strumenti informatici (N. applicativi attivati/unificati_Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1	2	0	0	0

Note: Si prevede l'adozione di in unico applicativo per i demografici

Obiettivo di mandato n. 07.07.02

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Perseguire nuove forme di governance e organizzazione, per qualificare i servizi ai cittadini e per sviluppare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e che riconosca il merito.

Enti: Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 07.07.02.a**Procedimenti erogati tramite sportelli polifunzionali (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0	0	50	100	200

Note: Il progetto per la realizzazione degli sportelli polifunzionali prevede che il servizio sia avviato nel 2019. I procedimenti degli sportelli polifunzionali saranno i medesimi in tutti i territori comunali. Si prevede il confronto con i Comuni di: Casalecchio, Cesena, Valsamoggia. Si consideri che si tratta di Comuni che hanno già avviato il servizio da anni e che non si tratta di Unioni. Non si conoscono Unioni con sportelli polifunzionali

Obiettivo di mandato n. 07.07.03

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Sviluppare e migliorare gli strumenti di partecipazione sociale, garantendo continuità e sistematicità.

Enti: Faenza, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, ,

Ammin.: Malpezzi Giov., Nicolardi, Anconelli, Iseppi, -,

Dirigenti: Randi C.

Indicatore n. 07.07.03.a**Processi partecipativi in corso (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	5	6	7	8

Note:

Obiettivo di mandato n. 07.07.04

19 Relazioni internazionali

Acquisire finanziamenti sviluppando la capacità progettuale coordinata per conseguire gli obiettivi di mandato.

Enti: Casola Valsenio, Brisighella, Faenza, , ,

Ammin.: Iseppi, Missiroli, Malpezzi Giov., -, ,

Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 07.07.04.a**Finanziamenti ottenuti (valore in €)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	00.000,0	00.000,0	00.000,0	00.000,0	00.000,0

Note: Nel 2021 è finita la programmazione europea 2014-2020 e si prevede una netta diminuzione della pubblicazione di bandi, in attesa della nuova programmazione 2021-2027. Si prevede il confronto con i seguenti enti: Cervia, Unione Bassa Romagna, Forlì, Imola.

Obiettivo triennale n. 01.01.01.01

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Far coesistere armoniosamente nel centro storico il residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.01.a**Esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 Comuni con normative simili a quelle di Faenza (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	

Note: 2016 presentazione ; 2017 esame delle controdeduzioni; 2018 esecutività.

Obiettivo triennale n. 01.01.01.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Realizzare un programma organico di valorizzazione e promozione dei centri storici, finalizzato allo sviluppo imprenditoriale e di eventi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.02.a**Definizione di un calendario di iniziative per la valorizzazione e promozione dei centri storici**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.02.01

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., Nonni, , Ravaioli, ,

Indicatore n. 01.01.02.01.a**Miglioramento del tasso di riscossione delle entrate relative alla Tari**

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: aumento in punti millesimi

Obiettivo triennale n. 01.01.02.02

1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Semplificazione iter burocratici nei procedimenti relativi alle imprese, anche grazie all'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, , Nonni, , ,

Indicatore n. 01.01.02.02.a**Trasmissione alla Giunta dello studio di fattibilità dell'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia entro il 30/09/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Intensificare i rapporti con le città gemellate non solo dal punto di vista culturale, ma anche istituendo stabili relazioni di scambi studio/lavoro e collaborazioni e opportunità di promozione anche in termini di commercio.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Solarolo, , ,

Ammin.: Sangiorgi, Iseppi, Anconelli, , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.02.a**N. persone ricevute in contesti di scambi studio-lavoro o visite istituzionali e/o turistiche**

target	2017	2018	2019
	300	350	400

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.08

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Sviluppare le peculiarità turistiche di "Casolaromatica" per la valorizzazione delle erbe aromatiche e frutti dimenticati.

Enti: Casola Valsenio, , , , ,

Ammin.: Iseppi, - , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.08.a**Inserimento del tematismo delle erbe e dei frutti dimenticati nella progettualità turistica del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.12

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Sostenere il valore turistico, ambientale e paesaggistico del Parco della Vena del Gesso Romagnola.

Enti: Riolo Terme, Brisighella, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Nicolardi, Missiroli, Iseppi, , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.12.a**Inserire la tematica del Parco e del turismo collegato all'interno della progettualità turistica sviluppata dall'Unione della Romagna Faentina. Previsione di iniziative specifiche**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.13

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Potenziamento e coordinamento delle attività e iniziative degli sportelli IAT e UIT, dell'APT servizi, della "Pro loco".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.13.a**Richieste informazioni turistiche al desk IAT e UIT (N.)**

target	2017	2018	2019
	20.000	21.000	21.000

Note: Computo richieste dirette (no fax, telefono, mail) dato cumulato dei vari sportelli

Obiettivo triennale n. 01.01.03.14

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Rafforzamento della promo-commercializzazione turistica della romagna faentina

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.14.a**Approvazione degli atti necessari per la ridefinizione delle operatività degli uffici IAT e UIT, anche in funzione della promo-commercializzazione dei servizi e dei prodotti del territorio**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.04

0106 Ufficio tecnico

Dotare di connettività in fibra ottica l'area artigianale e industriale.

Enti: Brisighella, Casola Valsenio, , , ,

Ammin.: Missiroli, Iseppi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.04.a**Rilascio autorizzazioni a Lepida con la tempestività richiesta dalla convenzione che regola l'estensione della fibra ottica.**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.07

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) associato

Enti: Solarolo, Brisighella, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Anconelli, Missiroli, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.07.a**esame delle controdeduzioni al RUE associato**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.03

1202 Interventi per la disabilità

1203 Interventi per gli anziani

Valorizzazione del ruolo dell'ASP e della Cooperazione sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.03.a**Numero posti letto accreditati nelle strutture socio residenziali (N.)**

target	2017	2018	2019
	405	405	405

Note: il numero di posti letto si riferisce ai posti per anziani non autosufficienti (369) ai quali si aggiungono 36 posti per disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.05

1202 Interventi per la disabilità

Rafforzare la positiva esperienza del centro di aggregazione e socializzazione "L'APE" e del centro diurno "Fiordaliso".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.05.a**Numero posti per progetti diurni per disabili**

target	2017	2018	2019
	6	6	6

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.08

1203 Interventi per gli anziani

Riordinare l'organizzazione della Sanità territoriale con un ruolo più incisivo del Comitato di Distretto, dell'Ufficio di Piano e degli Enti locali sulle scelte, sulle priorità, sulle azioni.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.08.a**Progetti socio sanitari presentati dall'Ufficio di Piano di risposta ai bisogni presentati (N.)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.10

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la collaborazione fra scuola e associazioni educative e sportive finalizzata alla prevenzione dei rischi rappresentati dal consumo di droghe, di alcool, di fumo e delle dipendenze in genere (comprese quelle legate al gioco compulsivo ed all'utilizzo non consapevole dei social media), oltre alle problematiche legate a disturbi alimentari e problemi relazionali che inducono al bullismo e per contrasto causano fragilità emotive.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.10.a

Numero di adolescenti coinvolti nelle attività di educazione nelle scuole (N.)

target	2017	2018	2019
	700	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.11

1202 Interventi per la disabilità

Rapporto Ospedale-Territorio: attivazione della "Casa della Salute", particolare attenzione alle Dimissioni Ospedaliere Protette e Progettazione di un "Ospedale di Comunità". Una Assistenza domiciliare (ADI e Sociale) efficiente ed efficace da perseguire e da rimodulare. Favorire la collaborazione fra ADI e Medici di Medicina Generale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.11.a

Ore di assistenza domiciliare erogate nell'anno (N.)

target	2017	2018	2019
	17000	17000	17000

Note: Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.12

1203 Interventi per gli anziani

Consolidare la struttura organizzativa dell'Ufficio di Piano, come previsto nel programma di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi alla persona, al fine di consentirgli l'esercizio di un pieno ed effettivo ruolo di attivatore e coordinatore della rete di soggetti coinvolti nella programmazione sociosanitaria di zona e di supporto alla committenza e alla regolazione del sistema di erogazione di servizi sociali. In tale contesto si potrà assicurare il presidio delle funzioni di committenza e di supporto alla pianificazione sociosanitaria di zona e di progettazione strategica utile per la progettazione europea, anche sinergia con l'ASP della Romagna Faentina, in vista del nuovo assetto organizzativo dei Servizi Sociali nell'Unione della Romagna Faentina.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.12.a

Sedute del Comitato di distretto (N.)

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: Supporto alla programmazione sociosanitaria di zona con supporto al Comitato di distretto

Obiettivo triennale n. 02.02.01.14

1203 Interventi per gli anziani

Sviluppare politiche per le famiglie che vivono importanti situazioni di disagio per gravi situazioni di malattia di un familiare; mettere in atto azioni per rendere sempre più efficace ed effettiva l'integrazione fra Sanità e Sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.14.a

Progetti attivati con associazioni di familiari per il sostegno dei nuclei con familiari affetti da declino cognitivo e da patologie degenerative della corteccia cerebrale (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Promuovere il Piano distrettuale di zona per la salute, il benessere sociale ed il lavoro, alla luce della legge regionale 14/2015, quale occasione per sviluppare l'analisi dei bisogni emergenti e istruttorie per la co-progettazione di servizi e interventi a valenza sociale e sociosanitaria.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.01.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

target	2017	2018	2019
	10	10	10

Note: SIA: programma Sostegno Inclusione Attiva

Obiettivo triennale n. 03.03.01.02

1202 Interventi per la disabilità

Sviluppare il partenariato tra privato-pubblico-privato sociale-terzo settore, per la condivisione di analisi e per la co-progettazione dei servizi, coinvolgendo anche i Quartieri tramite processi di partecipazione.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.02.a

Istruttorie per la definizione di rapporti contrattuali per i servizi sociali nella logica della partenariato pubblico/privato (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.03

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Potenziamento degli interventi delle unità di strada tramite team condivisi con l'azienda sanitaria e il terzo settore per interventi di prevenzione e individuazione di nuovi ambiti di intervento.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.03.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

target	2017	2018	2019
	1		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.02.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Realizzare progetti e portafogli condivisi con l'azienda sanitaria per il disagio psichiatrico: promuovere un patto di rete tra tutti gli attori del sistema della prevenzione e condivisione delle elaborazioni progettuali e formative.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.02.01.a

Appartamenti per esperienze in autonomia per pazienti in carico al Dipartimento di salute Mentale (N.)

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.03.01

1202 Interventi per la disabilità

1205 Interventi per le famiglie

Incentivare percorsi di "housing first" e cohousing in un'ottica di welfare di comunità, con progetti di monitoraggio dei percorsi di inclusione per particolari fasce deboli.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.03.01.a

Soggetti beneficiari delle iniziative di "housing first" e cohousing (N.)

target	2017	2018	2019
	3	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.04.02

1202 Interventi per la disabilità

Favorire l'utilizzo della domotica e di soluzioni tecnologiche innovative come strumenti di autonomia abitativa, a partire dall'attività del Centro per l'adattamento dell'ambiente domestico e dall'attivazione di progetti specifici sul territorio (ad esempio Palazzo Borghesi).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.04.02.a

Utenti che si sono rivolti al CAAD, centro per l'adattamento dell'ambiente domestico (N.)

target	2017	2018	2019
	35	35	35

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.01

1202 Interventi per la disabilità

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento degli interventi di aiuto economico contro la povertà, tramite il mantenimento delle dotazioni finanziarie e il miglioramento dei servizi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.01.a

Progetti di inclusione contro la povertà attivati (N.)

target	2017	2018	2019
	45	45	45

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Implementazione della filiera del sostegno abitativo (rete efficace di prima e seconda accoglienza), soprattutto per interventi di emergenza abitativa

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.02.a**Nuclei accolti dalla filiera del sostegno abitativo (N.)**

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.01

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la crescita della cultura delle pari opportunità e non discriminazione, l'educazione al rispetto e il contrasto alla violenza di genere, attraverso un lavoro di rete.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, , , ,

Indicatore n. 03.03.07.01.a**N. soggetti coinvolti nella rete interistituzionale per contrastare la violenza di genere e favorire la non discriminazione**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.03

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento e sviluppo del Servizio Fenice, centro contro la violenza alle donne, gestito in convenzione con l'Associazione SOS Donna.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.03.a**Grado di soddisfazione del Servizio Fenice nella sua completezza (customer satisfaction della Carta dei Servizi) (%)**

target	2017	2018	2019
	90	90	90

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.05

1205 Interventi per le famiglie

Potenziare il Centro per le famiglie e l'area minori dei servizi sociali comunali, sviluppando anche nuovi processi di presa in carico, con particolare attenzione alle madri o gestanti in difficoltà, e puntando a corsi di educazione alla genitorialità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.05.a

N. persone in carico per interventi di mediazione e Family Group Conference

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.07

0401 Istruzione prescolastica

Sostegno alle famiglie nell'accesso ai Servizi a domanda individuale.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Castel Bolognese, , ,

Ammin.: Sangiorgi, Iseppi, Meluzzi, - , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.07.a

Utilizzo dell'ISEE per la determinazione delle rette di frequenza ai nidi d'infanzia comunali e privati convenzionati e per le riduzioni delle rette del trasporto scolastico (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Supportare un'azione efficace dei servizi di sostegno a stranieri, quali ad esempio Consulte o sportelli informativi dei cittadini stranieri.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.01.a

Costituzione della Consulta degli stranieri entro il 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Sviluppare progetti di inclusione sociale dei richiedenti asilo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.02.a

Persone richiedenti asilo coinvolte in progetti di inclusione sociale (N.)

target	2017	2018	2019
	15	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostenere i percorsi formativi e scolastici come presupposto per una maggiore inclusione sociale dei minori.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.03.a**Ore di mediazione linguistico culturale erogate (N.)**

target	2017	2018	2019
	1300	1300	1300

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.04

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.04.a**N. convocazioni del Forum nel 2017**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.01

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento dei centri di aggregazione giovanile

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Vanicelli, Quadalti, Caranese, Santadrea, ,

Indicatore n. 03.03.09.01.a**Numero dei centri di aggregazione giovanile attivi**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere il lavoro svolto dal "tavolo adolescenza" al fine di offrire opportunità formative il più possibile omogenee nelle scuola relativamente ai temi delle dipendenze, dell'affettività, delle fragilità emotive

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.09.03.a**Iniziative di approfondimento attivate a tema prevenzione**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.04

1205 Interventi per le famiglie

Realizzare proposte alternative per i giovani finalizzate all'acquisizione/recupero di competenze pratiche diverse, come l'apprendistato dei mestieri artigianali, gli orti per i giovani, il progetto "lavori in comune", stage, tirocini, borse lavoro, etc).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, Diamanti, , ,

Indicatore n. 03.03.09.04.a

N. giovani coinvolti nel progetto "Lavori in Comune"

target	2017	2018	2019
	22	22	22

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.04

0301 Polizia locale e amministrativa

Completare il conferimento, all'Unione dei Comuni, della funzione di Polizia Municipale, con adeguamento programmato dell'organico del Corpo di Polizia Municipale e redazione del nuovo regolamento del corpo e del regolamento di polizia urbana e convivenza civile.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 04.04.01.04.a

numero dei piani unitari dei servizi di reperibilità notturna

target	2017	2018	2019
	12	12	12

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.10

0101 Organi istituzionali

Rafforzare la sinergia con la scuola proseguendo le collaborazioni sviluppate nell'ambito dell'educazione civica (Consulta e Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, "Con-Vivendo", etc.).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo, ,

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli, -,

Dirigenti: Bellini, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 05.05.01.10.a

Classi coinvolte dalla collaborazione in ambito di educazione civica (N.)

target	2017	2018	2019
	18	18	18

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.13

0106 Ufficio tecnico

Intervenire con l'obiettivo di assicurare scuole sempre più sicure e di ridurre il rischio sismico per gli edifici, coinvolgendo le istituzioni scolastiche fin dalle fasi progettuali.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Iseppi, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 05.05.01.13.a

Redazione di un documento sullo stato della conoscenza sulla vulnerabilità degli edifici scolastici e sulla situazione in merito alla prevenzione incendi; proposta di un piano di intervento in ordine di priorità

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.03.04

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

1205 Interventi per le famiglie

Ideazione di eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio

Ammin.: Isola, Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 05.05.03.04.a

Eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.04

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Favorire e potenziare la mobilità sostenibile tramite la bicicletta, che deve essere un mezzo di trasporto privilegiato nel nostro territorio garantendo sicurezza nei percorsi e collegamenti tra percorsi ciclo-pedonali. Verranno realizzati nuovi percorsi ciclabili a Borgo Tuliero, in via Ospitalacci e nel Borgo (Via Testi e Via Fornarina), e saranno assicurati i collegamenti/completamenti (Via Risorgimento, via Calamelli/Renaccio, Via Boaria) di piste ciclo-pedonali esistenti per assicurare la continuità dei percorsi e il collegamento ai punti o zone di particolare attrazione, verrà realizzato il collegamento ciclopedonale attrezzato sovrappasso autostrada A14 tra il centro urbano di Faenza ed il Quartiere di Granarolo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Iseppi, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.04.a

Realizzazione di percorsi ciclopedonali (lunghezza in metri percorsi realizzati o di cui sono iniziati i lavori).

target	2017	2018	2019
	1000		

Note: L'indicatore si considererà rispettato qualora i lavori relativi alle piste ciclabili siano cominciati nell'anno di competenza

Obiettivo triennale n. 06.06.03.07

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Casello autostradale: realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, - , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.07.a**Esecuzione dei lavori di realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.**

target	2017	2018	2019
			sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.11

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Mantenere in efficienza il sistema di viabilità rurale.

Enti: Casola Valsenio, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Iseppi, Nicolardi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.11.a**Studio preliminare sulla individuazione della rete di strade vicinali ad uso pubblico che possono essere declassificate a non di uso pubblico (private)**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.12

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Miglioramento della viabilità sulla strada Casolana-Riolese.

Enti: Casola Valsenio, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Iseppi, Nicolardi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, Ravaioli, , , ,

Indicatore n. 06.06.03.12.a**Esecuzione delle opere di viabilità sulla strada Casolana-Riolese.**

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.06.01

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite le certificazioni di qualità e il sostegno all'agricoltura biologica.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.01.a**Numero dei prodotti DOP e IGP presenti nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina**

target	2017	2018	2019
	8	8	8

Note: Fonte Regione Emilia Romagna (www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Obiettivo triennale n. 06.06.06.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite il Km zero.

Enti: Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.02.a**Mercati del Contadino a Km 0 n. stalli**

target	2017	2018	2019
	46	46	46

Note: Numero stalli messi a disposizione nelle iniziative strutturate di Faenza e Solarolo

Obiettivo triennale n. 06.06.06.03

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Migliore utilizzo delle opportunità del Piano di Sviluppo Rurale, anche attraverso il supporto degli investimenti in ambito agricolo per portare tecnologie.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.03.a**Co-progettazione con GAL per progetti PSR a Regia a favore del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note: Si impegna l'Unione nell'ambito di competenza dei Comuni

Obiettivo triennale n. 06.06.06.05

0406 Servizi ausiliari all'istruzione

Promuovere l'educazione alimentare nelle scuole orientata al consumo di prodotti locali._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.05.a**Iniziative/conferenze in materia di educazione alimentare (N.)**

target	2017	2018	2019
	2	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.02

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Valorizzazione dell'adesione alla rete dei Comuni Virtuosi e della certificazione ambientale Emas.

Enti: Brisighella, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Missiroli, Iseppi, Nicolardi, - , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.02.a**Verifica dell'applicabilità della normativa legata a SISTRI e CPI nei comuni di Casola Valsenio e Riolo Terme**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.03

0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-

Monitoraggio del Piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.03.a**Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: Nella prima fase (2016) l'attivazione del PAES è rappresentata da uno studio di fattibilità che delinea le procedure e le azioni per la individuazione di indicatori ambientali da inserire nella statistica edilizia e le modalità per individuare soggetti abilitati ad aggiornare il monitoraggio. Lo studio dovrà prevedere anche l'attivazione del servizio di consulenza sui temi energetici, per favorire l'aumento della produzione di energia attraverso le fonti rinnovabili e diffondere politiche attive e buone pratiche per il contenimento dell'inquinamento da emissioni del riscaldamento domestico. Le parti di PAES inerenti il patrimonio pubblico resta in capo al Settore LL.PP. che fornirà i risultati aggregati per l'aggiornamento del monitoraggio. Lo studio di fattibilità potrà indicare modalità per la soluzione di temi innovativi (gruppi di esperti nelle varie discipline) concrete proposte anche da privati al fine di una divulgazione ampia utilizzando la partecipazione di soggetti del settore. Questa previsione iniziale da attuarsi nei prossimi 3 anni è subordinata alla attivazione di un ufficio energia che nella sostanza si concretizza con l'assunzione di una professionalità esperta in materia energetica. [La realizzazione dell'obiettivo inerente l'ambito di Faenza è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione studio di fattibilità; 2017 individuazione soggetti monitoraggio; 2018 primo dato statistico di monitoraggio.

Obiettivo triennale n. 06.06.08.01

0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio

Gestione del vincolo idrogeologico attraverso una attività di coordinamento estesa all'intera Unione da attuarsi in sinergia con il Servizio urbanistica (attraverso la competenza geologica).

Enti: Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Piroddi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.08.01.a**Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)**

target	2017	2018	2019
	30		

Note: Brisighella n. 16, Casola Valsenio 9, Riolo Terme 4, Faenza 1

Obiettivo triennale n. 07.07.01.01

0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

0108 Statistica e sistemi informativi

Sviluppare la massima informatizzazione negli enti dell'Unione della Romagna Faentina garantendone l'ottimale funzionamento.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.01.a**Applicativi unificati condivisi dagli enti dell'Unione della Romagna Faentina (Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note: Il numero dipendente dalle risorse stanziare a Bilancio

Obiettivo triennale n. 07.07.01.02

0108 Statistica e sistemi informativi

Adozione nel triennio dell'Agenda digitale del territorio faentino.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.02.a**Adozione agenda digitale del territorio entro il 31/12/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.01.03

0108 Statistica e sistemi informativi

Favorire la connettività del territorio.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Nonni, , Parmeggiani, ,

Indicatore n. 07.07.01.03.a**Iniziative di supporto a Lepida e agli enti per favorire la connettività del territorio (N.)**

target	2017	2018	2019
	1		

Note: Favorire l'estensione della Banda Larga (BL) e Ultra Larga (BUL) sul territorio, e del wi-fi - n. iniziative attivate

Obiettivo triennale n. 07.07.01.04

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Interazione con la cittadinanza e servizi on-line.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.04.a**Nuove funzioni online rese disponibili nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	1		
--	---	--	--

Note: Sondaggi e consultazioni on line per il Comune di Faenza

Obiettivo triennale n. 07.07.01.05

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Promuovere l'utilizzo di strumenti informatici on-line

Organizzare incontri con la cittadinanza tesi a promuovere l'utilizzo delle tecnologie ed degli strumenti messi a disposizione dagli enti. In particolare ci si prefigge di estendere ai territori dell'Unione il progetto regionale Pane ed Internet e di organizzare eventi tesi a promuovere l'utilizzo degli strumenti adottati dagli enti, quali ad esempio Comuni-chiamo

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.05.a**Singole iniziative promosse sul territorio**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	2	2	2
--	---	---	---

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.01

0101 Organi istituzionali

0110 Risorse umane

Progettare e realizzare l'organizzazione tramite sportelli polifunzionali dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina. Parte integrante di questo processo sarà quella di creare un reale servizio di "sportelli telematici" in grado di ridurre progressivamente la necessità dei cittadini di recarsi fisicamente nei diversi uffici.

Indicatore n. 07.07.02.01.a

Progetto completato (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Cavalli, , , ,

target	2017	2018	2019
	70	90	100

Note: I risultati annuali costituiscono una percentuale dello stato di avanzamento del progetto di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, approvato dalla Giunta dell'Unione

Obiettivo triennale n. 07.07.02.02

0101 Organi istituzionali

0102 Segreteria generale

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

0110 Risorse umane

0111 Altri servizi generali

Promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che costituiscono l'Unione della Romagna Faentina, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e servizi comunali e l'armonizzazione degli atti normativi e generali.

Indicatore n. 07.07.02.02.a

Personale trasferito all'Unione in percentuale sul personale in servizio in tutti gli enti (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Bellini, Randi C., Cavalli, ,

target	2017	2018	2019
	60	100	

Note: Per conseguire l'unificazione di tutti i servizi è necessario trasferire il personale, pertanto la percentuale crescente del personale trasferito sul totale del personale in servizio negli enti costituisce l'indicatore dell'avvenuto conferimento

Obiettivo triennale n. 07.07.02.03

- 0101 Organi istituzionali
0102 Segreteria generale
0111 Altri servizi generali

Cura degli atti regolamentari, amministrativi e multilaterali, finalizzata alla massima efficacia dei medesimi, puntando ad evitare rilavorazioni successive all'adozione.

Indicatore n. 07.07.02.03.a

Esame di almeno 6 atti (regolamenti, convenzioni, atti unilaterali), oltre a quelli di diretta emanazione (sì/no)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Bellini, Signani, Dal Prato M.R., Caranese, Quadalti, Gavagni

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	sì		
--	----	--	--

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.04

- 0110 Risorse umane

Qualificare il personale comunale, tramite la formazione e la valorizzazione del merito, quale leva per l'efficienza e l'efficacia dei servizi.

Indicatore n. 07.07.02.04.a

Persone coinvolte nei processi formativi (N.)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Facchini, , , , ,

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	150		
--	-----	--	--

		150	
--	--	-----	--

			150
--	--	--	-----

Note: Il numero totale del personale degli enti dell'Unione è circa 540, pertanto si ipotizza che, mediamente, nell'arco di tre anni, oltre l'80% dei lavoratori sia coinvolto in almeno un processo formativo

Obiettivo triennale n. 07.07.02.05

0108 Statistica e sistemi informativi

Utilizzare sempre più la tecnologia come strumento sia per rendere più veloci i processi di produzione dei servizi, sia per facilitare e accelerare la presentazione di domande e comunicazioni tra cittadini e imprese e i lavoratori del Comune. I cittadini, sempre di più, potranno fare domande e ricevere risposte "da casa", a distanza; ma se vorranno, potranno trovare un referente con cui parlare. La tecnologia e i procedimenti online non devono essere una barriera tra cittadini e lavoratori pubblici; questi ultimi devono continuare a parlare con i cittadini, per risolvere i loro problemi e aiutarli a presentare le domande online e a beneficiare dei vantaggi della tecnologia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , Nonni, ,

Indicatore n. 07.07.02.05.a

Procedimenti online erogati (N.)

target	2017	2018	2019
	500	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.06

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Utilizzare strumenti per dialogare con i cittadini e dare conto dei risultati programmati e ottenuti, con adeguati sistemi di misurazione del lavoro e indicatori dei risultati, partendo dall'esperienza del bilancio sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.06.a

Elaborazione di un cruscotto di indicatori della performance per una lettura facilitata dei risultati programmati e ottenuti (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.08

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Miglioramento dell'efficacia del sistema di misurazione della performance. A consuntivo sono state raggiunte negli ultimi anni performance pari o prossime al 100% per la quasi totalità degli obiettivi e indicatori: tale situazione evidenzia la definizione a preventivo di livelli attesi non sfidanti. E' necessario fin dal 2017 concentrare il lavoro sulla definizione degli indicatori e la negoziazione dei target tra amministratori e dirigenti.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.08.a

Spostamento della media dei risultati consuntivi di performance sotto le soglie definite in nota (%)

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note: Soglia definita per i dati registrati nel 2018 relativi al consuntivo 2017: 96%

Soglia definita per i dati registrati nel 2019 relativi al consuntivo 2018: 92%

Obiettivo triennale n. 07.07.03.02

0101 Organi istituzionali

Valorizzare i Quartieri, le frazioni, i centri sociali anche come "punti di comunità", come luoghi privilegiati dei processi partecipativi e di analisi delle specificità territoriali ed elaborazione di progettualità.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Luccaroni, Iseppi, Nicolardi, -, ,

Dirigenti: Bellini, Quadalti, Caranese, , ,

Indicatore n. 07.07.03.02.a

Funzionamento dei nuovi organismi consultivi volontari di quartiere

target	2017	2018	2019
	3		

Note: Il Target riguarda solo il Comune di Faenza.

Riguardo ai Comuni di Riolo Terme e di Casola Val Senio, sarà effettuata un'analisi delle esigenze partecipative dei Comuni stessi per progettare eventuali interventi da realizzare a seguito del conferimento dei servizi trasversali al 01/01/2018

Per funzionamento si intende l'insediamento dei nuovi organismi a seguito delle elezioni on-line entro l'anno

Obiettivo triennale n. 07.07.04.01

1901 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Elaborazione di progetti finalizzati al finanziamento degli obiettivi di mandato.

Enti: Faenza, Brisighella, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Luccaroni, Missiroli, Iseppi, -, ,

Dirigenti: Facchini, , , , ,

Indicatore n. 07.07.04.01.a

Numero di progetti ammessi al finanziamento (N.)

target	2017	2018	2019
	2	3	3

Note:

Obiettivo annuale n. 01.01.01.01.001

Far coesistere armoniosamente nel centro storico residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche permanenti e temporanee

Indicatore n.: 01.01.01.01.001.a

esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 comuni con normative simili a quelle di Faenza

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.001

Coordinamento e sostegno alle iniziative di animazione e valorizzazione dei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.001.a

Presidio e coordinamento dei programmi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.002

Favorire e sostenere lo sviluppo organico di un programma di eventi e manifestazioni coordinate nel corso della stagione, realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc. nei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.002.a

Sostegno economico e/o organizzativo a eventi di animazione e manifestazioni realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc.

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

85

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.01.001

Approvazione sul territorio dell'Unione del regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio

Indicatore n.: 01.01.02.01.001.a

Trasmissione della proposta di regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio, alla Giunta dell'Unione entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.02.001

Rendere più semplice ai cittadini e alle imprese l'avvio dell'attività produttiva di beni e servizi

Indicatore n.: 01.01.02.02.001.a

Gestione procedimenti riferiti alle imprese in modalità esclusivamente on line (%)

Dirigente: Facchini Claudio

target**2017**

100

Note: Il risultato sarà rendicontato nell'ambito del rapporto annuale sul controllo di gestione del Suap. Si ritengono ammissibili solo eccezionalmente procedimenti cartacei, qualora nell'interesse dell'utente

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.03.02.001

Valorizzare i rapporti con le città gemellate o con quelle legate da patti di amicizia

Indicatore n.: 01.01.03.02.001.a

Coordinamento delle attività dei comitati di gemellaggio su base Unione attraverso l'organizzazione di una struttura di coordinamento del livello amministrativo e istituzionale

Dirigente: Diamanti Benedetta

target**2017**

sì

Note:

Enti: Casola Valsenio
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.03.08.001

Sviluppare eventi di promozione e valorizzazione del tematismo erbe e frutti dimenticati con il coinvolgimento di giornalisti o tour operator

Indicatore n.: 01.01.03.08.001.a

Favorire lo svolgimento di almeno un evento dedicato alla tematica

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Casola Valsenio

Obiettivo annuale n. 01.01.03.12.001

Supporto attivo alla eventuale candidatura del Parco Regionale della Vena del Gesso Romagnola quale sito UNESCO

Indicatore n.: 01.01.03.12.001.a

Partecipazione attiva alla composizione della documentazione necessaria richiesta dal procedimento di candidatura

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.03.13.001

Attività di supporto ai turisti tramite il servizio Guide

Indicatore n.: 01.01.03.13.001.a

Utilizzo del servizio Guide turistiche per gruppi (IAT e UIT dell'Unione)

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

100

Note: Riferimento dato storico base Unione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Faenza
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.03.14.001

Predisposizione del bando per la ridefinizione della operatività degli uffici IAT e UIT e di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio

Indicatore n.: 01.01.03.14.001.a

Trasmissione all'organo deliberante dello schema di bando per l'attività di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio entro il 31/12/2017

Dirigente: Diamanti Benedetta

target	2017
	sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.04.04.001

Rilascio autorizzazioni a Lepida con la tempestività richiesta dalla convenzione che regola l'estensione della fibra ottica.

Indicatore n.: 01.01.04.04.001.a

Ritardo nel rilascio delle concessioni contenuto entro il 10% delle pratiche (tempo per il rilascio: 30 gg)

Dirigente: Parmeggiani Davide

target	2017
	sì

Note: Verranno considerate esclusivamente quelle i cui ritardi siano addebitabili al Settore Lavori Pubblici.

Enti: Brisighella
Casola Valsenio

Obiettivo annuale n. 01.01.04.07.001

Il nuovo Rue dovrà gettare le basi culturali per una rivisitazione delle modalità di intervento che privilegino il suolo, la sua conservazione, la sicurezza e la rigenerazione

Indicatore n.: 01.01.04.07.001.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato entro il 31/12/2017

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nonni Ennio

target	2017
	sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.03.001

Assicurare la gestione dell'accoglienza dei migranti nel distretto faentino mediante il ruolo di coordinamento dell'ASP della Romagna Faentina e percorsi di valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale

Indicatore n.: 02.02.01.03.001.a

N.migranti accolti nell'anno nel distretto faentino mediante il coinvolgimento dell'ASP e della cooperazione sociale

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.05.001

Assicurare la continuità dei progetti a valenza diurna attivati presso il Centro "Il Fiordaliso" e a valenza aggregativa per disabili presso l'APE

Indicatore n.: 02.02.01.05.001.a

N. progetti attivati per disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

6

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.08.001

Presidiare le attività relative all'integrazione sociosanitaria, predisponendo la bozza della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria con l'Azienda USL

Indicatore n.: 02.02.01.08.001.a

Trasmissione al Comitato di Distretto della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria entro il 31/12/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.10.001

Assicurare la realizzazione di progetti di prevenzione in contesti educativi

Indicatore n.: 02.02.01.10.001.a

N. minori che hanno frequentato il "battello Superiori"

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.11.001

Assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Indicatore n.: 02.02.01.11.001.a

Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

16.000

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.12.001

Curare la redazione dei contratti relativi ai servizi accreditati e l'aggiornamento degli allegati economici e tecnici

Indicatore n.: 02.02.01.12.001.a

N. servizi accreditati per i quali predisporre ed aggiornare i contratti di servizio

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	23

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.14.001

Dare continuità alle attività di stimolazione cognitiva

Indicatore n.: 02.02.01.14.001.a

Numero pazienti con patologia di declino cognitivo accolti presso la Palestra della Mente nel corso dell'anno

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	8

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.01.001

Predisporre e avviare i progetti che si inseriscono nel quadro del programma SIA per favorire l'inclusione delle persone a rischio di esclusione sociale

Indicatore n.: 03.03.01.01.001.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	10

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.02.001

Curare la prosecuzione dei progetti per disabili presso Palazzo Borghesi coinvolgendo associazioni e soggetti della cooperazione

Indicatore n.: 03.03.01.02.001.a

n. soggetti del terzo settore coinvolti

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.03.001

Progetti di prossimità attivati nell'ambito della prevenzione in collaborazione con il sert

Indicatore n.: 03.03.01.03.001.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.02.01.001

Mantenere soluzioni abitative per progetti rivolti a persone con disagio psichiatrico, per valorizzare per percorsi di autonomia

Indicatore n.: 03.03.02.01.001.a

N. persone accolte nei percorsi di autonomia abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.03.01.001

Sviluppare progetti di autonomia abitativa presso i locali di Palazzo Borghesi con la metodologia dell'Housing first

Indicatore n.: 03.03.03.01.001.a

N. famiglie coinvolte in progetti di housing first

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

2

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.04.02.001

Assicurare la consulenza alle famiglie in cui vivono persone non autosufficienti per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Indicatore n.: 03.03.04.02.001.a

N. sopralluoghi effettuati per consulenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note: per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.01.001

Sostenere le famiglie con interventi di carattere economico per sostenerle nei bisogni primari e in percorsi di autonomia. La tipologia di intervento ha richiesto un particolare impegno nel corso degli ultimi tempi per il perdurare della crisi economica

Indicatore n.: 03.03.06.01.001.a

N. persone/nuclei che hanno fruito di forme di sostegno economico

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.02.001

Assicurare interventi per sostenere le famiglie, offrendo soluzioni abitative temporanee, con progetti attivati in situazione di emergenza, ovvero per sostegno a nuclei con minori per periodo di maggior durata. In questo ambito rientra anche la gestione delle segnalazioni per l'emergenza abitativa nell'ambito di quanto previsto dai regolamenti ERP

Indicatore n.: 03.03.06.02.001.a

Nuclei ai quali sono stati assegnati alloggi ERP, con emergenza abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

5

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.01.001

Sviluppare le progettualità per le quali sono stati concessi contributi a seguito della partecipazione a bandi nazionali o regionali

Indicatore n.: 03.03.07.01.001.a

N. progetti da sviluppare nel corso del 2017 per la tutela delle donne vittime di violenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.03.001

Sviluppo e implementazione delle politiche di pari opportunità a livello di Unione della Romagna Faentina ed integrazione con le politiche sociali e i Servizi del territorio

Indicatore n.: 03.03.07.03.001.a

n.ro progetti di integrazione

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note: progetto Borghesi

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.05.001

Sostenere le famiglie con interventi di consulenza di coppia, nei casi di crisi familiare oppure per superare problematiche di carattere educativo con i figli

Indicatore n.: 03.03.07.05.001.a

N. Famiglie che hanno fruito di consulenza di coppia ovvero per problematiche relative alla genitorialità

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

35

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.01.001

Predisporre un progetto che possa dare continuità alle forme di prima accoglienza dei migranti mediante l'adesione alla rete SPAR

Indicatore n.: 03.03.08.01.001.a

Presentazione del progetto al Comitato di Distretto entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.02.001

Presidiare i progetti personalizzati di accoglienza dei minori provenienti dal Nord Africa, nell'ambito della prosecuzione del progetto SPAR minori

Indicatore n.: 03.03.08.02.001.a

n. minori accolti nell'ambito del progetto SPRAR minori

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.03.001

Assicurare interventi di mediazione e di facilitazione linguistica, mediante una nuova progettualità che coinvolga soggetti del terzo settore

Indicatore n.: 03.03.08.03.001.a

n. alunni che hanno fruito di interventi di mediazione e di facilitazione linguistica

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

100

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.04.001

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività attraverso progetti attivati grazie al volontariato.

Indicatore n.: 03.03.08.04.001.a

N. migranti coinvolti in attività di utilità sociale nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.01.002

Mantenimento dei rapporti con il Corpo Bandistico di Casola Valsenio per la gestione della Scuola di Musica con particolare riferimento ai giovani iscritti

Indicatore n.: 03.03.09.01.002.a

Numero iscritti in età 14 - 30 anni

Dirigente: Nessuno

target

2017

10

Note:

Enti: Casola Valsenio

Obiettivo annuale n. 03.03.09.03.001

organizzazione di un'iniziativa promossa dal Centro per le Famiglie in collaborazione con la Scuola e Consultorio familiare, con gruppi di approfondimento con genitori

Indicatore n.: 03.03.09.03.001.a

realizzazione di n. 4 incontri di approfondimento su tematiche legate al rischio/opportunità in adolescenza entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.04.001

Presidiare la realizzazione dei progetti che vedono il coinvolgimento dei giovani nell'ambito del servizio civile volontario

Indicatore n.: 03.03.09.04.001.a

N. progetti di servizio civile volontario attivi nel corso del 2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 05.05.01.13.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 05.05.01.13.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza

Obiettivo annuale n. 05.05.03.04.002

Coionvolgere associazioni di volontariato giovanile, ovvero associazioni culturali per lo sviluppo di una progettualità all'interno di spazi di proprietà comunale. Tale obiettivo si aggiunge a quanto già previsto con riferimento alla struttura denominata "Casa della Musica", già oggetto di una prospettiva progettuale che interessa l'ambito della radio web. In particolare con il presente obiettivo ci si riferisce agli spazi attualmente utilizzati dal centro sociale capolinea per una futura destinazione degli stessi nell'ambito di un progetto che dovrà essere individuato con procedura ad evidenza pubblica

Indicatore n.: 05.05.03.04.002.a

Attivazione entro il 31/12/2017 delle procedure per l'assegnazione e l'individuazione della miglior proposta progettuale per gli spazi attualmente destinati a centro sociale capolinea

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.03.07.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.07.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.03.11.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.11.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.03.12.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.12.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.06.01.001

Sostenere le certificazioni di qualità in agricoltura e le iniziative di valorizzazione dell'agricoltura biologica

Indicatore n.: 06.06.06.01.001.a

N. abitanti per ogni azienda biologica (comprese quelle in trasformazione) presente nel territorio dell'Unione in confronto coi territori limitrofi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

716

Note: Benchmark con Unione Forlivese (n. 584) e Circondario Imolese (n.1078): fonte Regione Emilia Romagna (www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.06.03.001

Attivazione monitoraggio degli investimenti effettuati dalle aziende sul territorio dell'Unione grazie al PSR

Indicatore n.: 06.06.06.03.001.a

Report annuale sul numero e l'entità della spesa di investimento finanziata

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.06.05.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.06.05.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.07.02.001

Redazione relazione contenente il punto sull'applicabilità della norma SISTRI nel comune di CASOLA VALSENIO e RIOLO TERME e delle conseguenti azioni da mettere in campo

Indicatore n.: 06.06.07.02.001.a

Redazione relazione contenente il punto sull'applicabilità della norma SISTRI nel comune di CASOLA VALSENIO e RIOLO TERME e delle conseguenti azioni da mettere in campo, ed inoltre per mail al sindaco competente entro il 31/12/2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

sì

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.07.03.001

gestione del PAES settore privato

Indicatore n.: 06.06.07.03.001.a

Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.08.01.001

Gestione del vincolo idrogeologico ai sensi ed in attuazione degli artt. 148, 149, 150 e 151 della L.R. 3/1999 "Riforma del sistema regionale e locale" e della D.G.R. 1117/2000 relativamente ad opere ed interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia e di trasformazione degli ecosistemi vegetali che comportano movimenti di terreno o modifiche al regime delle acque

Dirigente: Nonni Ennio

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 06.06.08.01.001.a

Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)

target	2017
	30

Note: Nulla osta / autorizzazioni :
Brisighella 1620
Casola Valsenio 9
Riolo Terme 4
Faenza 1
Solarolo e Castelbolognese 0

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.001

Evoluzione ANPR e CIE nei comuni dell'Unione

Dirigente: Cavalli Chiara

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 07.07.01.01.001.a

N. di Comuni nei quali è attiva la CIE al 31.12.2017

target	2017
	6

Note: è prevista l'uscita di una circolare che per ogni comune evidenzierà i tempi di installazione della procedura, si ritiene di essere operativi allo sportello entro i 30 giorni successivi. Una volta conosciute le date, qualora incompatibili con l'obiettivo si procederà a modificare il parametro.

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.002

Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Indicatore n.: 07.07.01.01.002.a

numero di servizi attivati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

3

Note: Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.003

Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.003.a

numero di domini di posta migrati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.004

Attivazione di un sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Indicatore n.: 07.07.01.01.004.a

attivazione del sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.005

Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Indicatore n.: 07.07.01.01.005.a

redazione di uno studio di fattibilità

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.006

Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Indicatore n.: 07.07.01.01.006.a

numero di revisioni della struttura di atti e protocollo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.001

redazione dell'Agenda digitale dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.01.02.001.a

Redazione della proposta di Agenda digitale del territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.002

Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Indicatore n.: 07.07.01.02.002.a

n. nuove tipologie documentali trattate

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note: Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.002

adeguamento del sito istituzionale dell'Unione della Romagna faentina – implementazione della nuova struttura organizzativa e popolamento delle sezioni attinenti, entro il 31.12.2017

Indicatore n.: 07.07.01.04.002.a

numero nuove sezioni attivate e popolate entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: sono in corso di individuazione le sezioni totalmente nuove, allo stato (3 gennaio 2017) si ipotizzano le seguenti: Affari generali, Cultura, Istruzione e Turismo, Demografia e Ufficio relazioni con il pubblico, Servizi Finanziari e Tributi, Personale e Organizzazione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.003

adeguamento della sezione amministrazione trasparente dei siti istituzionali, in particolare di URF e Faenza, secondo le nuove disposizioni ANAC (riconfigurazione alberatura) e formazione agli addetti alla pubblicazione.

Indicatore n.: 07.07.01.04.003.a

esecuzione entro l'anno (mesi n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.001

Attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Indicatore n.: 07.07.01.05.001.a

attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.002

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Indicatore n.: 07.07.01.05.002.a

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.001

Realizzazione delle attività previste per l'anno 2017 dal Piano strategico di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, di cui alla determina del Servizio AAGG n. 383/2015

Indicatore n.: 07.07.02.01.001.a

Produzione di newsletter destinate ai dipendenti degli enti

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.002

Redazione del piano di comunicazione interna e sua attivazione con particolare riferimento alla redazione di newsletter interne

Indicatore n.: 07.07.02.01.002.a

n. di newsletter redatte e inviate nell'anno (n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.001

Elaborazione di documenti e direttive della Giunta dell'Unione ai dirigenti per favorire i processi di conferimento di funzioni e servizi all'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.001.a

Numero di documenti e di direttive elaborate

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

12

Note: I documenti sono costituiti da rapporti e relazioni su temi specifici di interesse della Giunta, inviati ai Sindaci tramite mail. Le direttive della Giunta sono veicolate agli interessati tramite mail e trovano corrispondenza nel Verbale della Giunta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.009

Omogeneizzazione del calcolo e del monitoraggio dei vincoli di spending review per tutti gli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.009.a

Trasmissione ai presidi territoriali della contabilità e cassa di linee guida per il calcolo dei vincoli di spending review per l'anno 2018 entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.010

Unificazione del referto di controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione. L'unificazione richiede un lavoro preparatorio di omogeneizzazione in particolare dei rendiconti della gestione e dei piani esecutivi di gestione.

Indicatore n.: 07.07.02.02.010.a

Trasmissione alla Corte dei Conti di un unico modello di referto del controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.011

Unificazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2018 per tutti gli enti dell'Unione: verrà redatto un unico volume di DUP contenente le informazioni necessarie per tutti gli enti dell'Unione, volume che potrà essere approvato per le parti di propria competenza da singoli consigli dei vari enti. L'unificazione del DUP consente l'unificazione o l'omogeneizzazione dei documenti derivati del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance.

Indicatore n.: 07.07.02.02.011.a

Trasmissione ai consigli per la successiva approvazione dello schema di DUP 2018 unificato entro il termine di legge (31/07/2017 salvo proroghe)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.013

Garantire gli adempimenti obbligatori relativi all'approvazione del bilancio di previsione, del peg, del rendiconto e del riequilibrio a norma di legge per i presidi territoriali di riferimento

Indicatore n.: 07.07.02.02.013.a

Rispetto dei termini fissati per legge per l'approvazione dei documenti indicati in nota (in %)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

100

Note: Si fa riferimento a bilancio di previsione, peg, variazione di assestamento dell'es. 2017, rendiconto anno 2016 (ogni documento 25%)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.015

Progettazione e implementazione di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti

Indicatore n.: 07.07.02.02.015.a

Messa in opera di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti entro 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.017

Adozione del nuovo Regolamento di Contabilità

Indicatore n.: 07.07.02.02.017.a

Trasmissione delle proposte di delibera di approvazione entro il 15/9/2017 del nuovo Regolamento di Contabilità

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.018

Avvio della gestione del Servizio tributi unico dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.02.02.018.a

Nomina del nuovo responsabile del tributo per gli enti per cui entro il 31/1/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.019

Espletamento della gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Indicatore n.: 07.07.02.02.019.a

Individuazione dell'affidatario entro il 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note: gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.020

Trasmissione di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Indicatore n.: 07.07.02.02.020.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione entro il 31/3/2017 di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.003

Adottare la regolamentazione aggiornata e armonizzata in materia di accesso agli atti dell'Unione a seguito della nuova normativa

Indicatore n.: 07.07.02.03.003.a

Trasmissione bozza definitiva del nuovo Regolamento per l'esercizio dei diritto di accesso ai documenti al Consiglio dell'Unione per la successiva approvazione (si/no)

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.004

Organizzare il Servizio Segreteria in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di gestione della corrispondenza. Si prevede, in particolare, un raddoppio dei documenti da registrare rispetto al 2016, a seguito di nuovi conferimenti di funzioni, e la conseguente necessità di dedicare il personale a questa attività per un maggior numero di ore, al fine di garantire la protocollazione dei documenti in giornata

Indicatore n.: 07.07.02.03.004.a

Numero medio di ore settimanali di protocollazione

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

24

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.005

Organizzare il Servizio Segreteria agli Organi in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di supporto ai medesimi rispetto al 2016 a seguito di nuovi conferimenti di funzioni

Indicatore n.: 07.07.02.03.005.a

Numeri di atti adottati dal Consiglio e dalla Giunta

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

190

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.04.001

Organizzazione di corsi di formazione con personale interno come docente

Indicatore n.: 07.07.02.04.001.a

Numero di corsi di formazione con personale interno come docente entro il 31.12.2017

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.05.001

Attivazione di nuovi servizi on-line per la cittadinanza (istanze e procedimenti) . Offrire il supporto adeguato per favorire lo sviluppo tecnologico degli strumenti di gestione interna-esterna

Indicatore n.: 07.07.02.05.001.a

Piena attivazione dello strumento regionale Sied-ER - nel rispetto della programmazione regionale

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Il progetto regionale al quale si è aderito nel 2016 rileva slittamenti rispetto alla programmazione iniziale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.02.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.001

Aggiornamento e unificazione dei regolamenti e metodologie sul sistema di misurazione della performance degli enti dell'Unione.

Indicatore n.: 07.07.02.08.001.a

Trasmissione al consiglio dell'Unione per la successiva approvazione dello schema di regolamento unificato di misurazione della performance entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.002

Miglioramento della qualità degli indicatori presenti nel sistema della performance degli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.08.002.a

Aumentare in accordo con OIV la soglia di validità nella valutazione degli indicatori di performance 2018 (livello di soglia)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

3

Note: La soglia 2017 è pari a 2,7 su 4. Nel 2018 il livello atteso è 3 su 4

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.003

Approvazione e applicazione di una metodologia sul controllo di qualità

Indicatore n.: 07.07.02.08.003.a

Numero di indicatori di qualità presenti nel DUP 2018

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

28

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.04.01.001

Sviluppo di idee progettuali, elaborazione di candidature ai bandi di finanziamento, found raising per il finanziamento dei progetti strategici dei Comuni e dell'Unione, gestione dei progetti eventualmente finanziati, anche con il supporto di soggetti esterni

Indicatore n.: 07.07.04.01.001.a

Numero di progetti elaborati entro il 31.12.2017

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

4

Note: Il progetto deve essere articolato come segue: oggetto; finalità; obiettivi; beneficiari; durata; attività che si prevede di attuare; budget; partner

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Faenza



COMUNE DI CASOLA VALSENI

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta n. 2017 / 177

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013; per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 07/04/2017

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO
BALDASSARRI DONATA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASOLA VALSENIIO

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n. 2017 / 177

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;

- attestata, con la sottoscrizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- considerato che, per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

l'atto è dotato di copertura finanziaria;

l'atto non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta assunzione di spesa o diminuzione di entrata;

l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in merito ai quali si osserva che

.....
.....

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 07/04/2017

IL DIRIGENTE SETTORE
FINANZIARIO/RESPONSABILE DELEGATO
BALDASSARRI DONATA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASOLA VALSENI

Provincia di Ravenna

Certificato di pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 13/04/2017

SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/04/2017.

Li, 18/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BIAGI RAFFAELLA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASOLA VALSENI

Provincia di Ravenna

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 13/04/2017

SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 28/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
GAVAGNI TROMBETTA IRIS
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASOLA VALSENIO

Provincia di Ravenna

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 13/04/2017

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 18/04/2017 al 03/05/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BIAGI RAFFAELLA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)